

Adinda Claessen, voorzitter van de gemeenteraad

Adri Daniëls, burgemeester

Hanna Van Steenkiste, Bart Clerckx, Katrien Timmermans, Jos Rutten, Mattias Bouckaert, schepenen

Aanwezig:

Kris Debruyne, Maggy Steeno, Paul Vleminckx, Tom Teck, Patrice Lemaitre, Mark Binon, Fien Gilijs, Frieda Vandevoorde, Sven Deferme, David Huygens, Tom Van den Berghe, raadsleden

Marijke Pertz, algemeen directeur

Verontschuldigd: Alexander Binon, Francis Van Biesbroeck, Josien Van Dyck, raadsleden

Afwezig: /

---

De voorzitter opent de vergadering om 19u30.

### **Goedkeuring ontwerp notulen**

#### **Goedkeuring ontwerp notulen**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad neemt kennis van de ontwerpnotulen, opgesteld door de algemeen directeur, van de vorige vergadering van 24 september 2019.

De gemeenteraadsleden nemen er nota van dat tot het einde van de huidige vergadering opmerkingen kunnen gemaakt worden betreffende de redactie van de notulen.

### **Openbaar**

#### **Normaal**

#### **Financien**

### **475.1 - Kennisname goedkeuring jaarrekening over het boekjaar 2018 door de toezichthoudende overheid**

#### *Juridische gronden*

Het decreet over het lokaal bestuur en uitvoeringsbesluiten.

Het bestuursdecreet en uitvoeringsbesluiten.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van gemeenten, provincies en openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

De beslissing van de gemeenteraad van 24 juni 2019 houdende de goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2018 van de gemeente Oud-Heverlee.

#### *Feiten en context*

De gemeente ontving op 13 september 2019 een brief van het Agentschap Binnenlands Bestuur, houdende het besluit van de gouverneur tot goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2018 van de gemeente Oud-Heverlee.

Overeenkomstig artikel 332,§1, derde lid van het decreet over het lokaal bestuur dient dit besluit ter kennis gebracht te worden van de gemeenteraad.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### *Besluit*

Artikel 1: De gemeenteraad neemt, overeenkomstig artikel 332,§1, derde lid van het decreet over het lokaal bestuur, kennis van het besluit van de gouverneur tot goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2018 van de gemeente Oud-Heverlee.

### **472- Budgetwijziging nr. 2 dienstjaar 2019 gemeente Oud-Heverlee.**

#### *Juridische gronden*

Het besluit van de Vlaamse regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, provincies en openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en wijzigingen.

Het ministerieel besluit van 01 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en wijzigingen.

Het decreet over het lokaal bestuur en uitvoeringsbesluiten.

Het bestuursdecreet en uitvoeringsbesluiten.

De beslissing van de gemeenteraad van 18 december 2018 betreffende het budget 2019.

De beslissing van de gemeenteraad van 24 juni 2019 betreffende de goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2018.

De beslissing van de gemeenteraad van 24 juni 2019 betreffende de goedkeuring van budgetwijziging nr. 1 dienstjaar 2019.

#### *Feiten en context*

Een budgetwijziging is nodig voor de aanpassing van de huidige kredieten.

Het ontwerp van budgetwijziging werd besproken op het managementteam van 25 september 2019 en werd gunstig geadviseerd.

Het ontwerp van budgetwijziging werd goedgekeurd door het schepencollege op 08 oktober 2019.

- Het exploitatiebudget stijgt met 12.385,00 euro naar 1.639.936,00 euro

De uitgaven dalen met 8.913,00 euro

De ontvangsten stijgen met 3.473,00 euro

- Het investeringsbudget evolueert van - 4.101.703,00 euro naar - 3.404.617,00 euro

De uitgaven dalen met 690.836,00 euro

De ontvangsten stijgen met 6.250,00 euro

- De andere ontvangsten dalen met 400.000,00 euro.

- Het resultaat op kasbasis evolueert van 2.424.924,00 euro naar 2.734.395,00 euro.

- De autofinancieringsmarge evolueert van 105.549 euro naar 117.934 euro.

Het resultaat op kasbasis is groter of gelijk aan nul en de autofinancieringsmarge in het gewijzigde budget 2019 is groter dan de autofinancieringsmarge van het budget, goedgekeurd op de gemeenteraad van 18 december 2018 en de autofinancieringsmarge van budgetwijziging 1 van 2019, goedgekeurd door de gemeenteraad op 24 juni 2019.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### *Besluit*

Artikel 1: De gemeenteraad keurt het ontwerp van budgetwijziging nr. 2 voor het dienstjaar 2019 goed.

Het ontwerp van budgetwijziging nr. 2 bestaat uit volgende documenten:

- Beleidsnota
  - Beleidsnota inclusief addenda
  - Wijzigingen van de doelstellingennota
  - Wijziging schema B1: het doelstellingenbudget

- Wijziging staat van het financiële evenwicht
- Financiële toestand
- Lijst met nominatief toegekende subsidies
- Financiële nota
  - Schema BW1: wijziging van het exploitatiebudget
  - Schema BW2: wijziging van een investeringsenveloppe
  - Schema BW3: wijziging van de transactiekredieten voor investeringsverrichtingen
  - Schema BW4: wijziging van het liquiditeitenbudget
- Toelichtingsrapport
  - Motivering van de wijziging
  - Te verstrekken werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld
  - Beleidsnota inclusief addenda (inclusief niet prioritaire)
  - Samenvatting wijzigingen.

#### *Tussenkomen*

Op vraag van Patrice Lemaitre bevestigt schepen Bart Clerck dat de verschuiving van budgetten rond de M. Noëstraat de werken aan die straat niet vertraagt.

### **901 - Samenwerking met IGO voor lokaal woonbeleid - inzet kadastraal controleur**

#### *Juridische gronden*

Het decreet lokaal bestuur.

#### *Feiten en context*

Bij de opmaak van het meerjarenplan is het de opdracht van de gemeente om de financiën structureel in evenwicht te brengen. Besparingen en het genereren van extra inkomsten vormen hierop een antwoord. Zo is het mogelijk extra inkomsten te genereren uit de onroerende voorheffing door het verhogen van de opcentiemen. Men stuit hier echter op enkele problemen :

- Aangezien de laatste perequatie dateert van 1975 kennen nog vele huizen relatief lage kadastrale inkomens.
- De verhoging van de opcentiemen dient dus significant hoog te zijn, voor het verkrijgen van voldoende extra inkomsten.
- De verhoging van de opcentiemen creëert ook een ongelijkheid tussen eigenaars die correct een bouwvergunning aanvragen en eigenaars die geen bouwvergunning aanvragen, tussen eigenaars die renovatiewerken uitvoeren waar een bouwvergunning verplicht en eigenaars die renovatiewerken uitvoeren waar geen bouwvergunning nodig is...
- De verhoging van de opcentiemen zorgt er eigenlijk voor dat die eigenaars die in orde zijn met hun aangiftes 'dubbel' 'bestraft' worden : 1<sup>e</sup> keer door een verhoging van het kadastraal inkomen en een 2<sup>e</sup> door de verhoging van de opcentiemen.

Een betere optie om de belastbare basis van de kadastrale inkomens (KI) te laten herschatten van woningen met een laag KI die gerenoveerd werden en dus geen aangepast KI meer hebben. Aangezien het KI als berekeningsbasis gebruikt wordt voor de onroerende voorheffing (en dus ook de opcentiemen), betekent een herschatting de facto een verhoging van de inkomsten langs deze zijde. Sinds 1975 zijn er heel wat woningen verbouwd met mogelijks een waardevermeerdering als gevolg. Een aantal KI's zijn dus momenteel te laag en dit kent vele oorzaken :

- De bevolking is niet bekend met de aangifteplicht;
- Eigenaars doen hun aangifte te laat of helemaal niet;
- Het kadaster zorgt momenteel niet meer voor het systematisch actualiseren van de KI's;
- Het kadaster voert hun schattingen uit op basis van het plan en deze werkwijze kent toch wel enkele beperkingen.

Het is hierbij belangrijk om een onderscheid te maken tussen investeringen die het comfort verhogen en investeringen in energiebesparing. In geval van comfortverhoging zoals het

creëren van een extra slaapkamer op zolder gaat het KI wel omhoog. Andere voorbeelden zijn onder meer een extra badkamer plaatsen of meer centrale verwarming aanleggen. Energiebesparende investeringen (dakisolatie, dubbel glas...) leiden niet tot een verhoging van het KI.

Volgens de huidige wetgeving dient elke gemeente een 'aanwijzende schatter' (AS) aan te duiden. 1 van de taken van de AS is het ondertekenen van de periodieke lijsten van geschatte en herschatte KI's. Deze rol kan echter uitgebreid worden waardoor de AS het werk van de schatter van het kadaster faciliteert en fungeert als contactpersoon tussen kadaster en gemeente.

De schattingen zelf dienen steeds uitgevoerd te worden door het kadaster, maar de AS kan wel ingezet worden voor al het voorbereidende werk. Zo kan er bijvoorbeeld gestart worden met een screening van het patrimonium op basis van een *risicoanalyse* in plaats van gebiedsdekkend te werk te gaan. Het is immers niet de bedoeling om op gemeentelijk niveau een nieuwe perequatie door te voeren. Mogelijke data die hierbij in overweging genomen kunnen worden zijn :

- Comfortkenmerken
- Onrealistische KI's (o.a. via immosites...)
- Bouwvergunningen
- Stedenbouwkundige meldingen
- Andere...

De gegevens kunnen vervolgens getoetst worden via terreinbezoeken, waarna er een dossier kan afgeleverd worden aan het kadaster op basis waarvan er een correcte schatting kan uitgevoerd worden.

Resultaat:

- Verhoging KI en dus ook wat betreft de inkomsten via de gemeentelijke opcentiemen. Waardoor men in de mogelijkheid komt om deze op termijn te laten dalen.
- De bestaande ongelijkheid tussen de inwoners wordt weggewerkt op termijn.

#### *Argumentatie*

De herschatting van de lage KI's zoals uiteengezet onder feiten en context zal leiden tot meer gelijkheid tussen inwoners en tot een verhoogde ontvangst voor de gemeente van de opcentiemen op de onroerende voorheffing en dus tot een verbetering van de financiële toestand van de gemeente. Voor deze herschatting is het opportuun om samen te werken met IGO. IGO kan een specialist hiervoor inzetten die ook voor twee andere gemeenten zal werken. Zo worden de kosten gedeeld. Het zal enkel gaan om de herschatting van de laagste KI's, te weten van 745 EUR of lager (niet geïndexeerd), dit is de limiet voor het zgn. klein beschrijf.

Met 12 stemmen voor (Adinda Claessen, Adri Daniëls, Hanna Van Steenkiste, Bart Clerckx, Katrien Timmermans, Jos Rutten, Mattias Bouckaert, Kris Debruyne, Paul Vleminckx, Tom Teck, David Huygens, Tom Van den Berghe), 6 stemmen tegen (Maggy Steeno, Patrice Lemaitre, Mark Binon, Fien Gilijs, Frieda Vandevoorde, Sven Deferne)

#### *Besluit*

Artikel 1: de gemeenteraad besluit de samenwerking met IGO goed te keuren. Het benodigde budget wordt voorzien in het meerjarenplan 2020-2025.

[Samenwerkingsovereenkomst voor de inzet van een aanwijzend schatter kadastraal inkomen \(ASKI\), een dienst van algemeen economisch belang \(DAEB\), uitgevoerd door IGO div](#)

IGO div, vertegenwoordigd door Geert Van Aerschot, algemeen directeur, De Vunt 17, 3220 Holsbeek

en

Gemeente Boortmeerbeek, vertegenwoordigd door de heer Johan Smits, algemeen directeur, Pastorijstraat 2, 3190 Boortmeerbeek

en

Gemeente Hoegaarden, vertegenwoordigd door de heer Bart Hendrix, algemeen directeur, Gemeenteplein 1, 3320 Hoegaarden

en

Gemeente Oud-Heverlee, vertegenwoordigd door mevrouw Marijke Pertz, algemeen directeur, Gemeentestraat 10, 3054 Oud-Heverlee

komen het volgende overeen:

#### Artikel 1

De lokale besturen van Boortmeerbeek, Hoegaarden en Oud-Heverlee belasten IGO div met de DAEB ASKI op hun grondgebied. IGO div zet hiervoor een voltijdse medewerker op B-niveau in ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid.

De inzet over de lokale besturen wordt als volgt verdeeld: 2 dagen per week te presteren in Boortmeerbeek en 1,5 dagen per week te presteren in zowel Hoegaarden als in Oud-Heverlee.

#### Artikel 2

De uitvoering van de overeenkomst gaat in op 1 januari 2020 voor een periode van 6 jaar. De overeenkomst is jaarlijks opzegbaar, uiterlijk zes maanden voor het einde van het kalenderjaar. Bij opzeg loopt de overeenkomst af op het einde van het kalenderjaar, tenzij de opzegtermijn van de medewerker van IGO div dat de DAEB ASKI uitvoert langer duurt. In dat geval loopt de overeenkomst tot het einde van de opzegtermijn van de medewerker van IGO div.

#### Artikel 3

De lokale besturen van Boortmeerbeek, Hoegaarden en Oud-Heverlee kennen geen uitsluitende of bijzondere rechten toe aan IGO div.

#### Artikel 4

IGO div voert controles uit op het grondgebied van Boortmeerbeek, Hoegaarden en Oud-Heverlee in functie van latere herschattingen van kadastrale inkomens door het kadaster. Inhoudelijk omvat de opdracht het volgende:

1. Afspraken maken en opvolgen met het kadaster
  - Afspraken maken en opvolgen met het kadaster inzake vorming en het actueel houden van de kennis van de medewerker
  - Het voorzien van toegang tot PRODOCS
  - Ondersteuning bieden door het aanleveren van gegevenslijsten (ACCESS-bestanden)
  - De opdracht richt zich op woningen en niet op bedrijfsgebouwen

2. Opstart dossiergegevens op basis van risicoanalyses

Mogelijk te gebruiken data (met inachtneming van de wetgeving op privacy):

- Woningen zonder CV/badkamer
- Onrealistische kadastrale inkomens (o.a. via immosites, ...)
- Bouwvergunningen
- Stedenbouwkundige meldingen
- Goedgekeurde premie-aanvragen
- Andere

Met elk deelnemend lokaal bestuur wordt steeds concreet afgesproken welke volgorde hierin gehanteerd wordt en waarop de focus hoofdzakelijk komt te liggen

3. Communicatie met de verschillende diensten van het lokaal bestuur

- Dienst financiën
- Dienst ruimtelijke ordening
- Dienst burgerzaken

4. Communicatie met het kadaster (brugfunctie tussen de lokale en hogere overheid)

5. Communicatie met de bevolking

6. Informeren en sensibiliseren van de bevolking inzake de herschatting van de kadastrale inkomens

7. Verrichten van opzoekwerk en terreinwerk

8. Meldingen aan het kadaster, van vraag tot (her)schatting

#### 9. Documenten overhandigen:

- Verslag voorbereidend onderzoek
- Ondertekend 43b-formulier
- Luchtfoto
- Fotoreportage
- Plannen bouwvergunning (desgewenst in PDF-formaat)
- Bijkomende relevante informatie

Noodzakelijke voorwaarden voor de goede werking van de medewerker van IGO div:

- Aanduiding van de respectievelijke medewerker als ASKI door de resp. burgemeesters
- De werkplek van de medewerker van IGO div bevindt zich in de gemeentehuizen van Boortmeerbeek, Hoegaarden en Oud-Heverlee
- De medewerker van IGO div zal af en toe deelnemen aan opleidingen, intern en/of extern overleg, personeelsvergaderingen en dergelijke
- De kosten voor drukwerk, fotocopieën en briefwisseling zijn ten laste van het lokaal bestuur

#### Artikel 5

De lokale besturen van Boortmeerbeek, Hoegaarden en Oud-Heverlee voorzien in een jaarlijkse subsidie van € 65.000 (excl. 21% BTW) voor de inzet van een voltijds equivalent ASKI, een activiteit die kadert binnen de DAEB ASKI.

IGO div communiceert na opmaak van haar begroting een eventuele kostenverhoging voor het volgend kalenderjaar. Deze bedraagt maximaal 4% van de basisprijs en wordt gecumuleerd met eventuele eerdere dergelijke kostenverhogingen.

Dienstverplaatsingen zullen in surplus aangerekend worden volgens de modaliteiten en bedragen zoals bepaald in de Geldelijke Arbeidsvoorwaarden van IGO div.

Informaticakosten (aankoop laptop en kosten IT-ondersteuning) zitten vervat in de prijs.

De financiering van de dienstverlening gebeurt met toepassing van Besluit 2012/21/EU van de Europese Commissie van 20 december 2011 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen, Publicatieblad van de EU, 11 januari 2012, L7/3.

#### Artikel 6

Voor de uitvoering van de opdracht wordt volgende betalingsprocedure overeengekomen:

De toelage wordt opgevraagd in 2 schijven, nl. 50% van het totaalbedrag op 15 januari en 50% van het totaalbedrag op 15 juni van het lopende kalenderjaar.

Voor de lokale besturen betekent dit concreet:

- € 13.000 (excl. BTW) aan Boortmeerbeek (x2)
- € 9.750 (excl. BTW) aan Hoegaarden (x2)
- € 9.750 (excl. BTW) aan Oud-Heverlee (x2)

Alle betalingen gebeuren door storting op het rekeningnummer BE36 7364 0325 0181 van IGO div, met vermelding van de gestructureerde mededeling.

Alle betalingen geschieden binnen 30 kalenderdagen na facturatiedatum. Facturen die op de vervaldag niet betaald zijn, zullen van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling verhoogd worden met een verwijlinterest van 8,5% op jaarbasis op het verschuldigde bedrag, te rekenen vanaf de factuurdatum en dit tot aan de gehele voldoening, waarbij elk gedeelte van een maand voor een gehele maand wordt gerekend. Voormelde verwijlinterest zal overeenkomstig art. 1154 van het BW worden gekapitaliseerd.

#### Artikel 7

De lokale besturen van Boortmeerbeek, Hoegaarden en Oud-Heverlee voeren jaarlijks controle uit op de compensatieregeling. IGO div maakt jaarlijks een inhoudelijk en financieel rapport met

gedetailleerde melding van alle kosten en inkomsten van de DAEB ASKI en eventueel de redelijke winst.

De bewijsstukken ter staving van de kosten en inkomsten worden op eenvoudig verzoek aan deze lokale besturen overgemaakt. De lokale besturen of hun gemachtigden hebben eveneens toegang tot de boekhouding van IGO div.

Wanneer uit de controles of de afrekening blijkt dat er overcompensatie is, zullen de lokale besturen het overschot terugvorderen en de parameters voor het berekenen van de compensatie herzien.

#### Artikel 8

Indien IGO div ook activiteiten verricht die buiten de DAEB ASKI vallen, is zij verplicht een gescheiden boekhouding bij te houden.

#### Artikel 9

Wat deze overeenkomst betreft, zijn de contactpersonen:

- Geert Van Aerscht, algemeen directeur voor IGO div
- Johan Smits, algemeen directeur voor de gemeente Boortmeerbeek
- Bart Hendrix, algemeen directeur voor de gemeente Hoegaarden
- Marijke Pertz, algemeen directeur voor de gemeente Oud-Heverlee

Voor de uitvoering ervan zijn de contactpersonen:

- voor IGO div: Ronald Grobben, teamcoach Omgeving
- voor de gemeente Boortmeerbeek: Siel Vanderbeke, financieel directeur
- voor de gemeente Hoegaarden: Pieter Hendrix, financieel directeur
- voor de gemeente Oud-Heverlee: Yannic Vanderplanken, financieel directeur

#### Artikel 10

IGO div hecht groot belang aan de persoonlijke levenssfeer en verwerkt de persoonsgegevens die haar worden verstrekt met de grootste zorg. Het privacybeleid van IGO div valt onder het algemeen gevoerde informatieveiligheidsbeleid en is te consulteren op <https://www.igo.be/igo/privacyverklaring>.

#### Artikel 11: Betwistingen

In geval van betwisting zijn de rechtbanken van het arrondissement Leuven bevoegd.

#### *Tussenkomen*

Raadslid Maggy Steeno meldt dat N-VA tegen zal stemmen gezien comfortaanpassingen die vroeger zelfs met tussenkomst van de hogere overheid gerealiseerd werden in het kader van levenslang wonen nu afgestraft worden door het verhogen van het KI.

Schepen Jos Rutten antwoordt dat ook voor de woningen die subsidies hebben gekregen voor comfortverhoging, een verhoging van de KI niet automatisch is en dat rekening wordt gehouden met die subsidies.

Schepen Bart Clerckx legt uit dat de gemeentelijke opcentiemen op het KI een belangrijke inkomstenbron zijn. Het tarief wordt niet verhoogd, daarom is het belangrijk dat iedereen die in dezelfde situatie zit, dwz een gelijkaardig huis heeft, hetzelfde moet betalen. Het is niet om mensen te bestraffen, wel om voor meer eerlijkheid te zorgen.

Raadslid Patrice Lemaitre heeft drie vragen:

- hoeveel van de 4.600 woningen in Oud-Heverlee hebben zo een laag KI?
- hoe worden binnen dat bestand prioriteiten bepalen?
- in het privacybeleid van IGO staat dat ze enkel gegevens bijhouden die zelf worden aangegeven door de inwoners. De gegevens worden wel publiek opgevraagd, maar als de inwoners niet willen samenwerken en de controleur niet willen binnenlaten, dan kan de controleur niets doen?

Schepen Mattias Bouckaert antwoordt op de eerste vraag. Het is juist omdat de gegevens van het kadaster niet publiek beschikbaar zijn, dat we IGO moeten aanduiden. Zij kunnen een aangesteld schatter laten werken, die de juiste machtigingen heeft van het kadaster. De gemeente zelf heeft de gevraagde info niet, wel de aangestelde schatter.

De aangestelde schatter gaat de prioriteiten bepalen.

In de jarenlange ervaring heeft nog maar 1 persoon de toegang tot de woning geweigerd. In principe hebben mensen wel het recht om de toegang te weigeren. Dat zal duidelijk in de brief staan die de mensen op voorhand krijgen van de aangestelde schatter.

Raadslid Patrice Lemaitre merkt dan nog op waarom er een beperking is tot de woningen met zo'n laag KI.

Schepen Bart Clerckx legt uit dat er wordt begonnen met die woningen, je moet ergens beginnen.

Raadslid Patrice Lemaitre vraagt of de gemeente gaat weten over welke woningen het zal gaan. Wie gaat in de praktijk de volgorde bepalen en op basis van welke criteria?

Schepen Jos Rutten verwijst naar de criteria uit de ontwerpbeslissing.

Raadslid Patrice Lemaitre meldt dat Open-VLD zal tegenstemmen. Hij vraagt de gegevens kenbaar te maken van de stijging van de inkomsten n.a.v. deze actie, die toch ook met een kost gepaard gaat.

## Secretariaat

### **901 - Farys - Buitengewone algemene vergadering - Goedkeuring statutenwijziging**

#### *Juridische gronden*

Het decreet over het lokaal bestuur.

Artikel 427 van het decreet over het lokaal bestuur.

De gemeenteraadsbeslissing van 29 januari 2019, toetreding tot TMVS.

De gemeenteraadsbeslissing van 30 april 2019 waarbij Mattias Bouckaert werd voorgedragen als vertegenwoordiger voor de (buitengewone) algemene vergaderingen van TMVS voor de legislatuur 2019-2024.

#### *Feiten en context*

Het verzoek van TMVS om over te gaan tot goedkeuring van de statutenwijziging.

#### Artikel 1

In het tweede lid van artikel 1 van de statuten worden na de woorden “*”dienstverlenende vereniging”*” de woorden “*en/of de vereniging*” toegevoegd.

In het derde lid van artikel 1 van de statuten worden de woorden “*van 6 juli houdende de intergemeentelijke samenwerking*” vervangen door de woorden “*over het lokaal bestuur van 22 december 2017*” en worden de woorden “*het Waalse gewest*” vervangen door “*het Waalse Gewest*”.

#### Artikel 2

De tekst van artikel 2 van de statuten wordt vervangen door de volgende tekst:

*“Het voorwerp van de dienstverlenende vereniging bestaat erin om zowel voor eigen rekening als voor rekening van haar deelnemers, die aanbestedende overheden en aanbesteders zijn in de zin van de overheidsopdrachtenwetgeving:*

- *aankoopcentrales, gecentraliseerde aankoopactiviteiten, aanvullende aankoopactiviteiten, dynamische aankoopssystemen, raamovereenkomsten en gezamenlijke overheidsopdrachten, een en ander zoals geregeld in de wetgeving overheidsopdrachten, op te zetten en eraan deel te nemen; en*
- *elke dienstverlening te organiseren waarbij de beschikbare technische, beheersmatige, administratieve en financiële competenties van de dienstverlenende vereniging inzake klantenmanagement, projectorganisatie, investeringsbeleid, studie en financiering op maatschappelijke wijze kunnen worden ingezet, zowel op gestructureerde wijze, als voor projecten ad hoc, en dit ten dienste van één of meer deelnemers.*

*De dienstverlenende vereniging mag alle verrichtingen stellen en deelnemen aan alle bedrijvigheden die rechtstreeks of onrechtstreeks met haar doel verband houden of de verwezenlijking van haar doel ondersteunen.*

*De dienstverlenende vereniging kan functies of mandaten van bestuurder, beheerder, directeur, commissaris of vereffenaar in vennootschappen, verenigingen of rechtspersonen waarnemen.*



*De dienstverlenende vereniging mag, in België en in het buitenland, alle ondernemings-, financiële, roerende en onroerende verrichtingen verwezenlijken die rechtstreeks of onrechtstreeks haar onderneming kunnen uitbreiden of bevorderen.*

*De dienstverlenende vereniging mag alle roerende en onroerende goederen verwerven, zelfs als deze noch rechtstreeks, noch onrechtstreeks verband houden met het doel van de dienstverlenende vereniging.*

*De dienstverlenende vereniging mag dit doel mede verwezenlijken door samen te werken met derden, zowel door het afsluiten van overeenkomsten als overeenkomstig artikel 472 en artikel 390 van het decreet door deelname in andere rechtspersonen die zelf niet deze rechtsvorm hebben aangenomen, voor zover het maatschappelijk doel van deze rechtspersonen overeenstemt met de eigen doelstellingen en op voorwaarde dat de wetgeving van de overheidsopdrachten wordt nageleefd.”*

#### Artikel 2bis

De tekst van artikel 2bis van de statuten wordt geschrapt.

#### Artikel 3

In het tweede lid van artikel 3 wordt de verwijzing naar artikel 10 vervangen door een verwijzing naar artikel 396.

In het derde lid van artikel 3 worden de woorden “*Vlaams decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking (inclusief de latere wijzigingen)*” vervangen door de woorden “*Vlaams decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals van tijd tot tijd gewijzigd*”.

#### Artikel 5

In dit artikel wordt telkens na de woorden “*achtien*” de tekens “(18)” toegevoegd.

In dit artikel wordt de verwijzing naar artikel 35 vervangen door een verwijzing naar artikel 425.

In het derde lid van dit artikel worden na de woorden “*voor het overige zijn*” de woorden “*deelnemers die niet deelnemen aan de verlenging verplicht personeel over te nemen en hebben zij een voorkeurrecht om installaties over te nemen, conform*” toegevoegd, wordt de verwijzing naar artikel 37 vervangen door een verwijzing naar artikel 425 en wordt het woord “*toepasselijk*” geschrapt.

#### Artikel 6

Aan het eerste lid van artikel 6 wordt het volgende toegevoegd:

*“De gemeenteraden van de deelnemende gemeenten of de daartoe bevoegde organen van de overige publiekrechtelijke deelnemers beslissen over de toetreding; het college van burgemeester en schepenen of de daartoe bevoegde organen van de overige publiekrechtelijke deelnemers beslissen over de afgenomen dienstverlening.”*

#### Artikel 7

In het tweede lid van artikel 7 worden de tweede en de derde zin geschrapt.

Het derde lid van artikel 7 wordt vervangen door volgende tekst:

*“De raad van bestuur stelt een register op met de nauwkeurige aanduiding van het aantal aandelen per deelnemer. Dit register vormt de bijlage 2 bij de statuten. Dit register wordt permanent bijgehouden door de raad van bestuur en jaarlijks met het oog op goedkeuring meegedeeld aan de algemene vergadering en door deze laatste definitief vastgelegd. Een wijziging ervan brengt geen wijziging van de statuten mee.”*

Tevens wordt de verwijzing naar de A-categorie van aandelen geschrapt.

#### Artikel 8

In het eerste lid van artikel 8 wordt de verwijzing naar het artikel 10 vervangen door een verwijzing naar het artikel 396.

#### Artikel 9

In artikel 9 wordt de verwijzing naar de A-categorie van aandelen geschrapt.

In het eerste lid van artikel 9 worden de woorden “, *toegelaten voor de aanvullende diensten,*” geschrapt.

In het zesde lid van artikel 9 wordt na het woord “*één*” de tekens “(1)” ingevoegd.

#### Artikel 10

Er wordt een nieuw eerste lid toegevoegd in het artikel 10 dat luidt als volgt:

*“Bij elke nieuwe bestuursperiode kan de raad van bestuur het aantal onderschreven aandelen per deelnemer aanpassen in functie van de evolutie van het aantal inwoners en/of de omzetbijdrage overeenkomstig hetgeen bepaald in Artikel 9. De betrokken deelnemers zullen deelnemen aan de daaruitvloegende kapitaalverhoging en/of -vermindering. Voor de bevolkingsevolutie wordt het laatst gepubliceerde cijfer in het Belgisch Staatsblad als basis genomen, voor de omzetbijdrage de laatst gekende omzet.”*

Het nieuwe tweede lid van artikel 10 wordt vervangen als volgt:

*“De deelnemers zijn niet gerechtigd om op hun aandelen terugnemingen te doen.”*

In het nieuwe derde lid van artikel 10 worden de verwijzingen naar de artikelen 37 en 38 vervangen door wijzigingen naar de artikelen 36 en 37.

In het nieuwe vierde lid worden na het woord “*twaalf*” de tekens “(12)” ingevoegd en na het woord “*tien*” de tekens “(10)”.

#### Artikel 11

Er wordt een nieuw derde lid toegevoegd in het artikel 11 dat luidt als volgt:

*“De raad van bestuur kan besluiten tot een kapitaalsverhoging of-vermindering in het kader van de correctiemogelijkheid zoals voorzien in artikel 10, lid 1.”*

#### Artikel 12

In het eerste lid van artikel 12 wordt het cijfer “1” vervangen door de vermelding “*één (1)*”.

Daarnaast wordt in het eerste lid van artikel 12 een nieuwe derde paragraaf toegevoegd die luidt als volgt:

*“en met dien verstande daarenboven dat minimum één bestuurder wordt benoemd op voordracht van TMVW opdrachthoudende vereniging.”*

Het tweede lid van artikel 12 wordt vervangen door de woorden:

*“Bij de samenstelling van de raad van bestuur moet er mee rekening gehouden worden dat maximaal twee derden van de leden van de raad van bestuur van hetzelfde geslacht zijn.*

*De algemene vergadering kan op voordracht van de raad van bestuur, onafhankelijke bestuurders aanstellen als stemgerechtigde leden van de raad van bestuur.”*

In het derde lid van artikel 12 wordt de verwijzing naar artikel 46 van het decreet vervangen door een verwijzing naar artikel 434 van het decreet.

Het vierde en vijfde lid van artikel 12 worden vervangen door volgende tekst:

*“Elke deelnemer duidt een bestuurder aan die hem vertegenwoordigt in het bestuursorgaan. De deelnemer die geen uitdrukkelijke beslissing neemt tot aanduiding van een bestuurder die hem vertegenwoordigt, geeft hiermee te kennen dat hij vertegenwoordigd wordt door de voorzitter van de raad van bestuur, en dit tot het moment dat deze deelgenoot een andere bestuurder aanwijst die hem vertegenwoordigt in het bestuursorgaan.*

*Een lid van de raad van bestuur of een door de raad van bestuur gemandateerde brengt tot tweemaal toe per jaar verslag uit over de uitoefening van de bevoegdheden en taken van de raad, en verstrekt toelichting bij het beleid.”*

De tekst van het zesde lid van artikel 12 wordt vervangen door volgende tekst:

*“Aan de vergaderingen van de raad van bestuur wordt deelgenomen door maximaal één (1) aangeduide afgevaardigde als lid met raadgevende stem. Deze afgevaardigde wordt rechtstreeks aangeduid door gemeentes. Dit gemeenteraadslid is verkozen op een lijst waarvan geen enkele verkozene deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen of aangesteld is als voorzitter van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.”*

In het achtste lid van artikel 12 wordt het woord “*dient*” vervangen door het woord “*kan*” en de woorden “*aan te duiden*” door het woord “*aanduiden*”.

In het laatste lid van artikel 12 wordt na het woord “*één*” de tekens “(1)” ingevoegd en na het woord “*zes*” de tekens “(6)”.

Ten slotte wordt de verwijzing naar de A-categorie van aandelen geschrapt.

#### Artikel 14

Het eerste lid van artikel 14 wordt vervangen als volgt:

*“Ingeval één of meerdere mandaten in de raad van bestuur voortijdig openvallen, zal de raad van bestuur in die samenstelling rechtsgeldig kunnen blijven beraadslagen en besluiten tot op het moment dat voor dat (die) manda(t)en in vervanging is voorzien. De algemene vergadering gaat bij haar eerstvolgende bijeenkomst over tot een benoeming, dit mits eerbiediging van de beginselen aangegeven in artikel 12. De aldus benoemde bestuurder voltooit het mandaat van zijn voorganger.”*

#### Artikel 16

Het opschrift van artikel 16 wordt gewijzigd door volgende tekst: *“Voorzitterschap en secretariaat van de vergaderingen”*.

In het derde lid van artikel 16 wordt de verwijzing naar artikel 26 vervangen door een verwijzing naar artikel 25.

In het laatste lid van artikel 16 worden de woorden *“, noch van het directiecomité geschrapt”*.

#### Artikel 18

In het derde lid van artikel 18 wordt het woord *“hemverboden”* vervangen door de woorden *“hem verboden”*.

#### Artikel 19

In het tweede lid van artikel 19 worden de woorden *“, of het directiecomité voorbehouden wordt”* geschrapt.

Het vierde lid van artikel 19 wordt geschrapt.

De tekst van het vijfde lid van artikel 19 wordt vervangen als volgt:

*“Buiten de gevallen van bijzondere bevoegdheidsdelegaties, die enkel door de raad van bestuur verleend kunnen worden, worden de handelingen die voor de dienstverlenende vereniging bindend zijn, daaronder begrepen de onderhandse en de authentieke aktes en de rechtsvorderingen, met inbegrip van de Raad van State, zowel als eiseres en als verweerster, geldig verricht door één bestuurder alleen handelend of in voorkomend geval zijn plaatsvervanger, samen met de gevolmachtigde.”*

#### Artikel 20

In het tweede lid van artikel 20 wordt het getal *“14”* vervangen door de verwijzing *“veertien (14)”*.

In het laatste lid van artikel 20 wordt na het woord *“zeven”* de tekens *“(7)”* ingevoegd.

#### Artikel 21

In het derde lid van artikel 21 wordt na het woord *“veertien”* de tekens *“(14)”* toegevoegd.

In het laatste lid van artikel 21 worden de woorden *“, behoudens wanneer de betrokkene in tuchtzaken erom verzoekt”* geschrapt.

#### Artikel 22

In het vierde lid van artikel 22 wordt na het woord *“dertig”* de tekens *“(30)”* ingevoegd.

De leden vijf en zes van artikel 22 worden vervangen als volgt:

*“De besluiten van de raad van bestuur samen met een beknopte beschrijving van de daarin geregelde aangelegenheden worden via een webtoepassing bekend gemaakt binnen de tien (10) dagen nadat de besluiten genomen zijn. De toezichthoudende overheid wordt van de bekendmaking op de hoogte gebracht.”*

In het achtste lid van artikel 22 wordt na het woord *“deelnemers”* de woorden *“, met behoud van de toepassing van de decretale bepalingen inzake de openbaarheid van bestuur”*.

In het negende lid van artikel 22 wordt het woord *“kan”* vervangen door het woord *“bezorgt”* en wordt het woord *“bezorgen”* geschrapt.

In het laatste lid van artikel 22 wordt de verwijzing naar artikel 52 vervangen door een verwijzing naar artikel 440.

#### TITEL IV

In het opschrift van TITEL IV worden de woorden *“(lid IBR)”* geschrapt.

#### Artikel 23

Het eerste lid van artikel 23 wordt vervangen als volgt:

*“De verrichtingen van de dienstverlenende vereniging staan onder het toezicht van één of meerdere commissarissen aangeduid in overeenstemming met de toepasselijke wettelijke en decretale bepalingen.”*

In het tweede lid van artikel 23 wordt het woord “commissarissen” vervangen door het woord “commissaris(sen)” en worden na het woord “drie” de tekens “(3)” ingevoegd.

In het laatste lid van artikel 23 worden de woorden “brengen de commissarissen” vervangen door de woorden “brengt(en) de commissaris(sen)” en de woorden “Zij vermelden” vervangen door de woorden “Hij(Zij) vermeldt(en)”.

## TITEL V

Titel V en het enige artikel onder deze titel (artikel 24) worden in hun totaliteit geschrapt.

### Artikel 25

In het opschrift van artikel 25 wordt na het woord “duur” de woorden “en vergoeding” toegevoegd.

In het eerste lid van artikel worden de woorden “en het directiecomité” geschrapt.

Het derde tot en met zesde lid van artikel 25 worden geschrapt.

Het zevende lid van artikel 25 wordt vervangen als volgt:

*“De algemene vergadering bepaalt het presentiegeld en de andere vergoedingen waarop de leden van de bestuursorganen van de dienstverlenende vereniging aanspraak kunnen maken, met dien verstande dat de leden van de raad van bestuur (met inbegrip van de voorzitter van de raad van bestuur) slechts aanspraak zullen kunnen maken op een presentiegeld dat ten hoogste gelijk is aan het hoogste bedrag dat uitkeerbaar is aan een gemeenteraadslid voor een gemeenteraadzitting in één van de deelnemende gemeenten.”*

### Artikel 26

Het tweede lid van artikel 26 wordt gewijzigd als volgt:

*“Als datum van hun eerste ambtsaanvaarding geldt de datum sedert dewelke zij een mandaat in de dienstverlenende vereniging uitgeoefend hebben als bestuurder.”*

### Artikel 27

In het eerste lid van artikel 27 wordt de verwijzing naar de A-categorie van aandelen geschrapt.

In het zevende lid van artikel 27 worden de woorden “en de leden van het directiecomité” geschrapt.

### Artikel 28

In het eerste lid van artikel 28 wordt het woord “vrijdag volgend op de eerste” vervangen door het woord “dinsdag van”.

In het derde lid van artikel 28 worden de woorden “commissarissen (lid IBR)” vervangen door het woord “commissaris(sen)”.

In het zesde lid van artikel 28 worden de woorden “commissarissen (lid IBR)” vervangen door het woord “commissaris(sen)”.

In het zevende lid wordt het woord “jaarvergadering” vervangen door de woorden “algemene vergadering”.

In het achtste lid van artikel 28 worden na het woord “zes” de tekens “(6)” ingevoegd en wordt het woord “jaarvergadering” vervangen door de woorden “algemene vergadering”.

In het negende lid worden de woorden “en uitbreidingen” geschrapt.

Het laatste lid van artikel 28 wordt gewijzigd als volgt:

*“De toetreding kan niet plaatsvinden in de loop van het jaar waarin verkiezingen voor een algehele vernieuwing van de gemeenteraden worden georganiseerd. Aan een toetreding kan geen terugwerkende kracht worden verleend. De toetreding van een gemeente tot de dienstverlenende vereniging, is afhankelijk van een daartoe strekkende beslissing van de gemeenteraad op basis van een onderzoek, eventueel vergelijkend in de mate dat er zich verschillende beheersvormen reëel aanbieden.”*

### Artikel 29

In het eerste lid van artikel 29 wordt na het woord “dertig” de tekens “(30)” ingevoegd.

In het derde lid van artikel 29 wordt na het woord “vijftien” de tekens “(15)” ingevoegd en na het woord “twee” de tekens “(2)”.

In het vierde lid van artikel 29 worden de woorden “(lid IBR)” en “in bijzondere of buitengewone zitting” geschrapt.

In het vierde lid van artikel 29 wordt het woord “commissaris” vervangen door het woord “commissaris(sen)”.

In het vijfde lid van artikel 60 wordt na het woord “zestig” de tekens “(60)” ingevoegd.

In het zesde lid van artikel 29 wordt de laatste zin geschrapt.

Er wordt een nieuw zevende lid toegevoegd in artikel 29 dat luidt als volgt:

*“De voorstellen in verband met het saneringsplan van de raad van bestuur worden samen met een beknopte beschrijving van de daarin geregelde aangelegenheden via een webtoepassing bekend gemaakt binnen de tien (10) dagen nadat de besluiten genomen zijn. De toezichthoudende overheid wordt van de bekendmaking op de hoogte gebracht.”*

Daarnaast worden de verwijzingen in dit artikel naar de A-categorie van aandelen geschrapt.

### Artikel 30

Het tweede, derde en vierde lid van artikel 30 wordt gewijzigd als volgt:

*“Het aantal leden dat elke gemeente kan afvaardigen om te zetelen in de algemene vergadering wordt mede bepaald in functie van het bevolkingscijfer en de kapitaalinzet.”*

*De verdeelsleutel wordt bepaald als volgt:*

- *elke gemeente duidt een effectief lid en een plaatsvervanger aan en gemeenten die meer dan vijfenzeventigduizend (75 000) inwoners tellen kunnen een bijkomende effectieve vertegenwoordiger aanduiden;*
- *gemeenten die meer dan vijftien (15) aandelen hebben kunnen een bijkomende effectieve vertegenwoordiger afvaardigen.*

*Het aantal leden dat elke deelnemer, andere dan een gemeente, kan afvaardigen om te zetelen in de algemene vergadering is als volgt bepaald: elke deelnemer, andere dan een gemeente, duidt een effectief lid aan en een plaatsvervanger.”*

### Artikel 31

In het tweede lid van artikel 31 worden na het woord “vijfenveertig” de tekens “(45)” en na het woord “dertig” de tekens “(30)” ingevoegd.

In het zesde lid van artikel 31 worden na het woord “negentig” de tekens “(90)” ingevoegd.

### Artikel 33

In het derde lid van artikel 33 worden na het woord “dertig” de tekens “(30)” ingevoegd.

Het vierde lid van artikel 33 wordt vervangen als volgt:

*“De besluiten van de algemene vergadering samen met een beknopte beschrijving van de daarin geregelde aangelegenheden worden via een webtoepassing bekend gemaakt binnen de tien (10) dagen nadat de besluiten genomen zijn. De toezichthoudende overheid wordt van de bekendmaking op de hoogte gebracht.”*

In het laatste lid van artikel 33 worden de woorden “in de provinciehuizen van de deelnemende provincies,” geschrapt en wordt telkens na het woord “dertig” de tekens “(30)” ingevoegd.

### Artikel 34

In het derde lid van artikel 34 worden na het woord “vijfenveertig” de tekens “(45)” ingevoerd en worden de woorden “commissarissen (lid IBR)” vervangen door het woord “commissaris(sen)”.

In het vierde lid van artikel 34 worden de woorden “commissarissen (lid IBR) brengen” vervangen door de woorden “commissaris(sen) brengt(en)” na het woord “veertien” de tekens “(14)” ingevoerd.

In het vijfde lid van artikel 34 worden na het woord “dertig” de tekens “(30)” ingevoerd en worden de woorden “commissarissen (lid IBR)” vervangen door het woord “commissaris(sen)”.

In het laatste lid van artikel 34 wordt het woord “, provincieraadsleden” geschrapt.

### Artikel 35

In het eerste lid van artikel 35 worden de tekens “5%” vervangen door “Vijf procent (5%)”.

Het tweede lid van artikel 35 wordt geschrapt.

In het laatste lid van artikel 35 worden de woorden “, na het directiecomité te hebben gehoord,” geschrapt.

#### Artikel 36

In het eerste lid van de eerste paragraaf van artikel 36 worden na het woord “achttien” de tekens “(18)” ingevoegd.

In het derde lid van de eerste paragraaf van artikel 36 worden na het woord “negentig” de tekens “(90)” ingevoegd.

In het tweede lid van de tweede paragraaf van artikel 36 wordt het woord “beperkt” geschrapt en worden de woorden “op dezelfde wijze als een directiecomité” vervangen door de zin “Het totaal aantal leden van dat college bedraagt ten hoogste een derde van dat van de raad van bestuur.”.

In het zesde lid van de tweede paragraaf van artikel 36 wordt de verwijzing naar artikel 41 vervangen door een verwijzing naar artikel 40.

In het zevende lid van de tweede paragraaf van artikel 36 worden na het woord “achttien” de tekens “(18)” ingevoegd.

#### Artikel 37

Aan het opschrift van het artikel worden de woorden “van een deelnemer en zware fout dienstverlenende vereniging” toegevoegd.

In het eerste lid van artikel 37 worden de verwijzingen naar de artikelen 38 en 39 vervangen door een verwijzing naar artikel 37 en 38.

In het tweede lid van artikel 37 wordt na het woord “tien” de tekens “(10)” ingevoerd.

In artikel 37 wordt een nieuw derde lid ingevoegd dat luidt als volgt:

*“Indien tijdens de uitvoering van de dienstverlening de dienstverlenende vereniging een zware fout begaat zal de deelnemer gerechtigd zijn om in eerste instantie een verwittiging te sturen. Onder zware fout wordt hierbij verstaan het systematisch niet-naleven van de uitvoeringsplanning die werd overeengekomen voor de deelop-drachten waarvoor werd afgenomen. Indien binnen een termijn van drie maanden de zware fout niet hersteld is, wordt het geschil voorgelegd aan een arbitragecommissie waarvan de samenstelling wordt vastgelegd in een huishoudelijk reglement. De arbitragecommissie zal oordelen of de dienstverlening voor dat bepaald domein door de betreffende deelnemer vroegtijdig kan worden opgezegd.”*

#### Artikel 38

In het eerste lid van de tweede paragraaf van artikel 37 wordt na het woord “overgenomen” een komma ingevoegd.

In het tweede lid van de tweede paragraaf van artikel 38 wordt de verwijzing naar artikel 39 vervangen door een verwijzing artikel 38.

In de derde paragraaf van artikel 38 worden de laatste drie zinnen vervangen door volgende tekst:

*“De deelnemer die geen deel meer uitmaakt van de dienstverlenende vereniging ontvangt een scheidingsaandeel dat wordt berekend overeenkomstig het vennootschapsrecht, zoals van tijd tot tijd gewijzigd.”*

#### Artikel 40

De eerste twee leden van artikel 40 worden vervangen door de volgende tekst:

*“Bij het verstrijken van de duur van de dienstverlenende vereniging met algehele niet-verlenging of in geval van vervroegde ontbinding ervan, benoemt de algemene vergadering de vereffenaars op dezelfde wijze als bepaald is voor de bestuurders, en bepaalt ze hun vergoeding. Een beperkt college van vereffenaars kan samengesteld worden. Het totaal aantal leden van dat college bedraagt ten hoogste een derde van dat van de raad van bestuur. De meerderheid komt telkens toe aan de leden die op voordracht van de deelnemende gemeenten zijn benoemd. Alle andere organen vervallen op het ogenblik van ontbinding.*

*Het college van vereffenaars beschikt over de bevoegdheden zoals voorzien in de toepasselijke bepalingen van het vennootschapsrecht zoals van tijd tot tijd gewijzigd; in afwijking daarvan,*

*kan zij van rechtswege de activiteiten van de dienstverlenende vereniging verderzetten in het raam van het bepaalde onder de laatste twee alinea's van onderhavig artikel."*

In het derde lid van artikel 40 worden de woorden "Zij bezitten" vervangen door de woorden "Het college bezit".

Het vierde lid van artikel 40 wordt vervangen door de volgende tekst:

*"Het college wordt ontslagen van inventarisatie en mag zich beroepen op de geschriften van de dienstverlenende vereniging. Het college kan, onder haar verantwoordelijkheid, een door haar aangeduid deel van hun bevoegdheden overdragen aan één of meerdere van haar leden-vereffenaars."*

In het vijfde lid van artikel 40 worden de woorden "De vereffenaars vormen een college dat" vervangen door de woorden "Het college van vereffenaars".

In het zesde lid van artikel 40 worden de woorden "De vereffenaars hebben" vervangen door de woorden "Het college van vereffenaars heeft".

In punt 3. van het zesde lid van artikel 40 wordt de verwijzing naar de artikelen 38 en 39 vervangen door een verwijzing naar de artikelen 37 en 38 en wordt de verwijzing naar artikel 37 vervangen door een verwijzing naar het artikel 425.

In punt 6. van het zesde lid van artikel 40 wordt de verwijzing naar de A-aandelen geschrapt en wordt het woord "volstorte" vervangen door het woord "volstorte".

#### Artikel 41

In het eerste lid van artikel 41 wordt het woord "opdrachthoudende" vervangen door het woord "dienstverlenende".

#### Hernummering

Ten slotte worden de titels en artikels hernummerd in functie van bovenstaande schrappingen.

Met 11 stemmen voor (Adinda Claessen, Adri Daniëls, Hanna Van Steenkiste, Bart Clerckx, Katrien Timmermans, Jos Rutten, Mattias Bouckaert, Kris Debruyne, Paul Vleminckx, David Huygens, Tom Van den Berghe), 7 onthoudingen (Maggy Steeno, Tom Teck, Patrice Lemaitre, Mark Binon, Fien Gilijs, Frieda Vandevoorde, Sven Deferme)

#### **Besluit**

Artikel 1: raadslid Patrice Lemaitre dient ter zitting mondeling een amendement in: er moet voorbehoud gemaakt worden bij het voorgestelde artikel 2 gezien dat te verregaande bevoegdheden geeft om met gemeenschapsgoederen roerende en onroerende goederen te kopen.

De gemeenteraad wordt 5 minuten geschorst. Het amendement van raadslid Patrice Lemaitre wordt niet goedgekeurd (7 stemmen voor: N-VA, Open-VLD en Tom bij 11 tegen: Groen en CD&V en SPa).

Schepen Mattias Bouckaert vraagt de gemeenteraad hem te mandateren om in functie van de uitleg over artikel 2 voor of tegen te stemmen. Dat amendement wordt goedgekeurd met 11 stemmen voor (Groen en CD&V en SPa) en 7 onthoudingen (Open-VLD en NVA en Tom) .

Artikel 1: De gemeenteraad besluit om akkoord te gaan met de statutenwijziging van TMVS, conform de behandeling ervan tijdens de buitengewone algemene vergadering van 10 december 2019 met voorbehoud rond de nieuwe tekst van artikel 2, vijfde lid.

Artikel 2: De gemeenteraad geeft aan Mattias Bouckaert, gemeentelijk vertegenwoordiger, de opdracht deze statutenwijziging goed te keuren tijdens de buitengewone algemene vergadering met voorbehoud rond de nieuwe tekst van artikel 2, vijfde lid.

Artikel 3: De gemeenteraad besluit om het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan TMVS.

### **901 - Opdrachthoudende vereniging PBE - Buitengewone algemene vergadering van 20 december 2019 - Goedkeuring agenda en bepaling van het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger**

#### *Juridische gronden*

Gelet op het decreet lokaal bestuur.

### *Feiten en context*

De gemeente Oud-Heverlee is voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging PBE.

De gemeente Oud-Heverlee werd per aangetekend schrijven van 18 september 2019 opgeroepen om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van PBE die op 20 december 2019 plaatsheeft in "Fluvius gebouw te Lubbeek - Diestsesteenweg 126, 3210 Lubbeek".

Het gemeentebestuur ontving per aangetekend schrijven het dossier met documentatiestukken.

De recente ontwikkelingen inzake de decretale context en de daarmee gepaard gaande mogelijke evoluties binnen de organisatie van de netinfrastructuur-sector en de beslissing van de raad van bestuur van 21 oktober 2019 om het agendapunt houdende 'het voorstel van fusie door overneming van de opdrachthoudende verenigingen PBE en Riobra door de opdrachthoudende Iverlek' en het ermee verband houdende agendapunt omtrent de inlijving van de reserves in het kapitaal te schrappen van de agenda.

Bij gemeenteraadsbeslissing van 26 februari 2019 werd Alexander Binon aangeduid als gemeentelijk vertegenwoordiger voor de ganse legislatuur 2019-2024.

Artikel 432, alinea 3 van het decreet lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

De gewijzigde agenda van de algemene vergadering van 20 december 2019 dient goedgekeurd te worden.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### *Besluit*

Artikel 1: De gemeenteraad besluit zijn goedkeuring te hechten aan de volgende agenda van de buitengewone algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging PBE van 20 december 2019:

1. Terugbetaling en schrapping van de aandelen G.
2. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2020 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde begroting 2020.
3. Code goed bestuur.
4. Statutaire benoemingen.
5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
6. Statutaire mededelingen.

Artikel 2: De gemeenteraad besluit om aan de heer Alexander Binon, aangeduid als gemeentelijk vertegenwoordiger voor de algemene en bijzondere algemene vergaderingen van de opdrachthoudende vereniging PBE, voor de ganse legislatuur 2019-2024, op te dragen zijn stemgedrag af stemmen op de beslissing genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3: De gemeenteraad beslist om het college van burgemeester en schepenen opdracht te geven met huidige beslissing van de gemeenteraad uit te voeren en deze ter kennis te brengen aan de opdrachthoudende vereniging PBE, ter attentie van het secretariaat, uitsluitend op het emailadres: [vennootschapssecretariaat@fluvius.be](mailto:vennootschapssecretariaat@fluvius.be).

## **901 - Opdrachthoudende vereniging Riobra - Buitengewone algemene vergadering van 18 december 2019 - Goedkeuring agenda en bepaling van het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger**

### *Juridische gronden*

Gelet op het decreet lokaal bestuur.

### *Feiten en context*

De gemeente Oud-Heverlee is voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging Riobra.



De gemeente Oud-Heverlee werd per aangetekend schrijven van 16 september 2019 opgeroepen om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van Riobra die op 18 december 2019 plaatsheeft in "Fluvius gebouw te Lubbeek - Diestsesteenweg 126, 3210 Lubbeek".

Het gemeentebestuur ontving per aangetekend schrijven het dossier met documentatiestukken.

De recente ontwikkelingen inzake de decretale context en de daarmee gepaard gaande mogelijke evoluties binnen de organisatie van de netinfrastructuur-sector en de beslissing van de raad van bestuur van 21 oktober 2019 om het agendapunt houdende 'het voorstel van fusie door overneming van de opdrachthoudende verenigingen PBE en Riobra door de opdrachthoudende Iverlek' en het ermee verband houdende agendapunt omtrent de inlijving van de reserves in het kapitaal te schrappen van de agenda.

Bij gemeenteraadsbeslissing van 26 februari 2019 werd Patrice Lemaître aangeduid als gemeentelijk vertegenwoordiger voor de ganse legislatuur 2019-2024.

Artikel 432, alinea 3 van het decreet lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

De gewijzigde agenda van de algemene vergadering van 18 december 2019 dient goedgekeurd te worden.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### *Besluit*

Artikel 1: De gemeenteraad besluit zijn goedkeuring te hechten aan de volgende agenda van de buitengewone algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging Riobra van 18 december 2019:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2020 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde begroting 2020.
2. Code goed bestuur.
3. Statutaire benoemingen.
4. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
5. Statutaire mededelingen.

Artikel 2: De gemeenteraad besluit tevens om aan de heer Patrice Lemaître, aangeduid als gemeentelijk vertegenwoordiger voor de gewone en bijzondere algemene vergaderingen van de opdrachthoudende vereniging Riobra, voor de ganse legislatuur 2019-2024 op te dragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3: De gemeenteraad beslist om het college van burgemeester en schepenen opdracht te geven met huidige beslissing van de gemeenteraad uit te voeren en deze ter kennis te brengen aan de opdrachthoudende vereniging Riobra, ter attentie van het secretariaat, uitsluitend op het emailadres: [vennootschapssecretariaat@fluvius.be](mailto:vennootschapssecretariaat@fluvius.be).

## **901 - Fluvius - Buitengewone Algemene Vergadering van 10 december 2019 - Goedkeuring van de agenda en de vaststelling van het mandaat**

### *Juridische gronden*

Het decreet lokaal bestuur, meer bepaald artikel 432, alinea 3.

### *Feiten en context*

De gemeente Oud-Heverlee is aangesloten bij Fluvius Opdrachthoudende vereniging.

Bij aangetekend schrijven van 1 oktober 2019 werd de gemeente Oud-Heverlee opgeroepen om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging die op 10 december 2019 plaatsheeft te Hasselt met als agenda:

- Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2020 alsook van het door de Raad van Bestuur opgestelde budget 2020.
- Code goed bestuur

- Statutaire benoemingen
- Statutaire mededelingen.

Het voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### *Besluit*

Artikel 1: De gemeenteraad besluit om goedkeuring te hechten aan de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging van 10 december 2019 met als agendapunten:

- Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2020 alsook van het door de Raad van Bestuur opgestelde budget 2020.
- Code goed bestuur
- Statutaire benoemingen
- Statutaire mededelingen.

Artikel 2: De gemeenteraad besluit om de gemeentelijke vertegenwoordiger, mevrouw Adinda Claessen, die zal deelnemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van 10 december 2019, opdracht te geven om haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen van de gemeenteraad van heden inzake voormelde artikelen.

Artikel 3: De gemeenteraad besluit om het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissing en ze onder meer ter kennis te brengen aan Fluvius Opdrachthoudende Vereniging, ter attentie van hun secretariaat.

### **901 - Intergemeentelijke samenwerking voor crematoriumbeheer Hofheide - Buitengewone Algemene Vergadering van 18 december 2019 - Goedkeuring van de agenda en bepaling van het mandaat van de vertegenwoordiger**

#### *Juridische gronden*

Decreet Lokaal Bestuur.

#### *Feiten en context*

De deelneming van de gemeente Oud-Heverlee in de opdrachthoudende vereniging voor crematoriumbeheer in het arrondissement Leuven, verkort "Hofheide"

De gemeenteraadsbeslissing van 28 mei 2019 waarbij de heer David Huygens werd aangeduid als gemeentelijk vertegenwoordiger voor de vergaderingen van de intergemeentelijke samenwerking voor crematoriumbeheer in het arrondissement Leuven Hofheide.

De uitnodiging van Hofheide met bijlagen voor de buitengewone algemene vergadering van woensdag 18 december 2018 met volgende agenda:

- goedkeuring van het verslag van de gewone algemene vergadering van 26 juni 2019
- vaststelling van het budget 2020 en de meerjarenplanning
- werking van het crematorium
- varia.

Het mandaat van de volmachtdrager dient te worden bepaald.

Na bespreking.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### *Besluit*

Artikel 1: De gemeenteraad van Oud-Heverlee besluit om:

- de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van Hofheide, Intergemeentelijke samenwerking voor crematoriumbeheer in het arrondissement Leuven, van 18 december 2019, zoals opgenomen in de uitnodiging, op basis van de bekomen documenten, goed te keuren
- aan de heer David Huygens, vertegenwoordiger voor de vergaderingen van Hofheide, mandaat te verlenen om tijdens deze buitengewone algemene vergadering van

Hofheide te handelen en te beslissen conform de beslissing van de gemeenteraad van 26 februari 2019.

Artikel 2: De gemeenteraad besluit om het mandaat van de vertegenwoordiger voor iedere afzonderlijke vergadering opnieuw te bepalen.

Artikel 3: De gemeenteraad besluit om het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van de voormelde beslissing en een exemplaar ervan ter kennisgeving over te maken aan het secretariaat van het crematoriumbeheer Hofheide.

## **61 - Woonzorgzone De Kouter: steminstructies betreffende de buitengewone algemene vergadering van de vzw van 14 november 2019**

### *Juridische gronden*

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

De beslissing van 21 mei 2012

- tot oprichting van en toetreding tot de vereniging zonder winstoogmerk 'Woonzorgzone De Kouter';
- tot goedkeuring van de oprichtingsakte van de vereniging zonder winstoogmerk 'Woonzorgzone De Kouter' (statuten van de vereniging);
- tot goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst aangaande het participatieve PPS-project 'Woonzorgzone De Kouter' en de bijlagen die er integraal deel van uitmaken.

### *Feiten en context*

De raad van bestuur van de vzw woonzorgzone de Kouter heeft besloten om een buitengewone algemene vergadering bijeen te roepen op 14 november 2019.

De oproeping voor de buitengewone algemene vergadering van 14 november 2019 bevat een agenda met volgende punten, bijlagen en voorstellen:

1. Kennisname van het afschrift van de notulen van de algemene vergadering van 23 mei 2019.

*Bijlage 1: Afschrift van de notulen van de vergadering van 23 mei 2019.*

2. Stand van zaken uitbouw woonzorgzone: informatie aan de leden.

*Bijlage 2: toelichtende nota - stand van zaken en planning op 19 september 2019*

3. Goedkeuring begroting 2020

*Bijlage 3: Nota begroting 2020*

4. Varia.

### *Argumentatie*

De gemeenteraad dient steminstructies te geven aan de vertegenwoordiger(s) van de gemeente.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### *Besluit*

Artikel 1: De gemeenteraad neemt kennis van de oproeping voor de buitengewone algemene vergadering van 14 november 2019 die een agenda met volgende punten, bijlagen en voorstellen bevat:

1. Kennisname van het afschrift van de notulen van de algemene vergadering van 23 mei 2019.

*Bijlage 1: Afschrift van de notulen van de vergadering van 23 mei 2019.*

2. Stand van zaken uitbouw woonzorgzone: informatie aan de leden.

*Bijlage 2: toelichtende nota - stand van zaken en planning op 19 september 2019*

3. Goedkeuring begroting 2020

*Bijlage 3: Nota begroting 2020*

4. Varia.

Artikel 2: De gemeenteraad geeft aan de vertegenwoordiger(s) van de gemeente de instructie in te stemmen met de onder artikel 1 vermelde punten op de agenda van de buitengewone algemene vergadering van 14 november 2019.

## *Tussenkomen*

Raadslid Kris Debruyne, voorzitter van de VZW De Kouter geeft een korte toelichting van de stand van de bouwwerkzaamheden. Deze verlopen vlot, we zitten enkele weken voor op schema. Volgende week is er Raad van Bestuur en Algemene Vergadering. Ook wat het budget betreft, zitten we op schema.

## **550.57 - Onderwijs - Leerlingenvervoer - GBS De Lijsterboom Blanden - Kennisneming**

### *Juridische gronden*

Decreet over het lokaal bestuur en uitvoeringsbesluiten.

Bestuursdecreet en uitvoeringsbesluiten.

De beslissing van de gemeenteraad van 29 januari 2019 aangaande de vaststelling van het begrip dagelijks bestuur.

Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten voor werken, leveringen, diensten en concessies.

Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.

Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.

Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren.

Algemene omzendbrief zonaal leerlingenvervoer van 23 mei 2008 en latere wijzigingen.

Algemeen reglement voor de Arbeidsbescherming, Welzijnswet en Codex over het welzijn op het werk.

Artikel 269 Decreet over het lokaal bestuur:

*De gemeenteraad kan zonder de nodige kredieten over de uitgaven beslissen die door dwingende en onvoorziene omstandigheden vereist zijn, op voorwaarde dat hij daarvoor een met redenen omkleed besluit neemt.*

*In dezelfde omstandigheden en als het geringste uitstel onbetwistbare schade zou veroorzaken, kan het college van burgemeester en schepenen op eigen verantwoordelijkheid over de uitgaven beslissen. Het college van burgemeester en schepenen brengt de gemeenteraad daarvan onmiddellijk op de hoogte.*

*De bevoegdheid om over de uitgaven te beslissen, houdt ook de bevoegdheid in tot het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten, het vaststellen van de plaatsingsprocedure, het voeren van de plaatsingsprocedure, de gunning en de uitvoering van de overheidsopdrachten.*

*In de gevallen, vermeld in het eerste en het tweede lid, worden de financiële gevolgen opgenomen in de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan.*

Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 8 oktober 2019 betreffende de hoogdringende gunning van leerlingenvervoer voor GBS De Lijsterboom Blanden.

### *Feiten en context*

Artikel gemeentelijke website:

*Sinds augustus is de voorbereiding van de sanering van de historische grondvervuiling op de site van het OC Blanden gestart.*

*Op deze locatie stond vroeger een wasserij, die voor verontreiniging met vluchtige chloorwaterstoffen zorgde. Via proefboringen werd in een eerste fase deze vervuiling in kaart gebracht, in aanloop naar de eigenlijke sanering.*

*Bij metingen begin september bleek een verhoogde waarde op één locatie in het OC Blanden. Bijkomende metingen moeten deze problematiek meer in detail in kaart brengen. De analyse van deze metingen zal drie à vier weken duren.*

*In afwachting van deze resultaten, besloot het schepencollege het OC tijdelijk niet te laten gebruiken. Het betreft een preventieve maatregel. Er werd de voorbije periode steeds in*

*voldoende ventilatie voorzien van het gebouw. Daardoor was er op geen enkel manier gevaar voor de gezondheid van gebruikers.*

*De gemeente volgt de situatie zeer nabij op, in samenwerking met OVAM, het studiebureau dat de werken uitvoert en de bedrijfsgeneeskundige dienst van de gemeente.*

Op de werfvergadering van vrijdag 4 oktober bleek dat het aangewezen was verdere metingen te doen en de zaal verder niet in gebruik te nemen. Voor de gemeentelijke basisschool De Lijsterboom vormt deze tijdelijke sluiting een probleem, dit aangezien de turnlessen van de school doorgaan in het OC van Blanden.

Er wordt voorgesteld om de turnlessen door te laten gaan in de sporthal van de gemeentelijke basisschool De Hazensprong. Ook de optie van het gebruik van de zaal De Linde wordt nog onderzocht. Indien de eigenaar zou toestaan dat de zaal wordt gebruikt, moet er een verzekering worden afgesloten en enkele kleine infrastructurele maatregelen genomen worden. Die optie is dus nog onzeker. Om die reden is het aangewezen alvast vanaf 15 oktober de turnlessen te laten plaatsvinden in De Hazensprong.

Voor het vervoer werd prijs gevraagd bij volgende busmaatschappijen:

- Veronica Cars, Dorpstraat 379, 3061 Bertem;
- Olympia Car bvba, Grootlosestraat 57, 3128 Tremelo;
- Pelikaan Cars, Heuvelstraat 203, 3390 Tielt-Winge;
- Multiobus, Industriepark 18, 3300 Tienen.

Periode:

Oktober 2019 tot en met december 2019 (kan vroeger stoppen ifv eventueel gebruik van De Linde).

Aantal personen:

+/- 34 kinderen en 2 leerkrachten

Aantal ritten:

Dinsdag - 8 ritten

Woensdag - 6 ritten

Donderdag - 8 ritten (enkel in de even weken - oneven weken is het zwemmen)

Ontvangen offerte:

Olympia Car bvba, Grootlosestraat 57, 3128 Tremelo:

- dinsdag - 349,80 euro
- woensdag - 318,00 euro
- donderdag - 349,80 euro

Totale kostprijs:

7.091,40 euro

Multiobus, Industriepark 18, 3300 Tienen:

- dinsdag - 593,60 euro
- woensdag - 333,90 euro
- donderdag - 593,60 euro

Totale kostprijs:

10.388,00 euro

Pelikaan Cars, Heuvelstraat 203, 3390 Tielt-Winge:

- dinsdag - 245,00 euro
- woensdag - 245,00 euro
- donderdag - 245,00 euro

Totale kostprijs:

5.145,00 euro

Het huidig budget op de budgetsleutel 6150040/WELZ/0800/999ALG is onvoldoende voor deze extra kost.

Het college van burgemeester en schepenen besloot dan ook het volgende:

*Artikel 1: Het college van burgemeester en schepenen besluit het extra busvervoer tussen De Lijsterboom en De Hazensprong te gunnen aan Pelikaancars nv, Heuvelstraat 203, 3390 Tielt-Winge en dit voor de periode oktober - december 2019 met een totaalbedrag van 5.145,00 euro inclusief BTW.*

*Artikel 2: De uitgaven met betrekking tot deze opdracht zijn niet voorzien in het budget. Doordat de procedure budgetwijziging 2 lopende is, is het niet mogelijk om de nodige kredieten via verschuiving te voorzien. Op basis van artikel 269 Decreet Lokaal Bestuur besluit het college van burgemeester en schepenen dat het sluiten van het OC Blanden wegens saneringswerken dwingende en onvoorziene omstandigheden zijn en dat er dringend een oplossing moet komen zodat de kinderen turnles kunnen blijven volgen. Uitstel zorgt ervoor dat de kinderen geen turnles meer kunnen volgen en dat zou voor onherstelbare schade zorgen: het onderwijsprogramma wordt niet gevolgd en kan niet ingehaald worden. Conform artikel 269 het college van burgemeester en schepenen brengt de gemeenteraad hiervan op de hoogte. De financiële gevolgen van deze beslissing worden meegenomen in de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan.*

#### **Besluit**

*Artikel 1: De gemeenteraad neemt kennis van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 8 oktober 2019 betreffende de hoogdringende gunning van leerlingenvervoer voor GBS De Lijsterboom Blanden.*

*Artikel 2: De gemeenteraad gaat akkoord met het opnemen van de benodigde budgetten in de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan.*

#### **Financiële gevolgen**

De uitgaven met betrekking tot deze opdracht zijn niet voorzien in het budget. Doordat de procedure budgetwijziging 2 lopende is, is het niet mogelijk om de nodige kredieten via verschuiving te voorzien. Op basis van artikel 269 Decreet Lokaal Bestuur besluit het college van burgemeester en schepenen dat het sluiten van het OC Blanden wegens saneringswerken dwingende en onvoorziene omstandigheden zijn en dat er dringend een oplossing moet komen zodat de kinderen turnles kunnen blijven volgen. Uitstel zorgt ervoor dat de kinderen geen turnles meer kunnen volgen en dat zou voor onherstelbare schade zorgen: het onderwijsprogramma wordt niet gevolgd en kan niet ingehaald worden. Conform artikel 269 het college van burgemeester en schepenen brengt de gemeenteraad hiervan op de hoogte. De financiële gevolgen van deze beslissing worden meegenomen in de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan.

### **550 - Basisonderwijs - Centrale aanmeldingsprocedure - Toetreding tot 'Meld Je Aan'**

#### **Juridische gronden**

Het decreet lokaal bestuur.

Het inschrijvingsdecreet van 24 april 2019.

De omzendbrief inschrijvingsrecht in het basisonderwijs (BaO/2012/01).

De gemeenteraadsbeslissing van 24 juni 2014 betreffende het principe om een centrale aanmeldingsprocedure voor alle scholen op het grondgebied van Oud-Heverlee in te voeren.

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 8 oktober 2019 betreffende de principiële beslissing tot toetreding 'Meld je aan'.

#### **Feiten en context**

##### **Doelstellingen**

1/ het waarborgen van de vrije schoolkeuze van alle ouders en leerlingen

- vermijden van kampeerrijen voor de schoolpoort
- objectivering van de inschrijvingen in scholen met capaciteitsdruk
- centrale tijdslijn en uniformiteit voor ouders

2/ realiseren van optimale leer- en ontwikkelingskansen voor alle leerlingen en dit voor het basisonderwijs, voor zover mogelijk, in een school in hun buurt.

3/ het bevorderen van sociale mix en cohesie / het vermijden van uitsluiting, segregatie en discriminatie.

kinderen die riskeren uitgesloten te worden meenemen en ook hen toelaten zelf school te kiezen - toegankelijkheid verhogen = dubbele contingentering indicator/niet-indicatorleerlingen wordt door Vlaanderen afgeschaft, maar we weten nog niet vanaf wanneer.

Nu net nieuwe Vlaamse regering - nog geen uitvoeringsbesluiten, dus we weten nog niet alles & dit kan nog impact hebben - decreet zelf wel reeds in april 2019 goedgekeurd

Digitaal aanmelden = de intentie in te schrijven kenbaar maken

'Meld Je Aan' voor BaO wordt in Leuven sedert schooljaar 2016-2017 gebruikt

**Waarom wil Leuven graag samenwerken** met randgemeenten? Eén systeem maakt het duidelijker voor ouders - interessant voor gezinnen die op grens beide gemeenten wonen - dubbele aanmeldingen vermijden - kamperen vermijden ...

In Leuven heeft dit de solidariteit tussen scholen verhoogd

Zie filmpje over hoe Leuven de plaatsen in het basisonderwijs verdeelt:

<https://www.leuven.be/hoe-worden-de-vrije-plaatsen-het-basisonderwijs-verdeeld>

### **Criteria**

Er wordt rekening gehouden met 3 zaken

- **aantal indicatorleerlingen**
- **afstand tot de school**
- **voorkeur voor de school**

### **Indicator- en niet-indicatorleerlingen**

Tot op heden legt in Leuven elke school op voorhand vast hoeveel plaatsen ze reserveert voor indicatorleerlingen en hoeveel voor niet-indicatorleerlingen. De bedoeling is dat er een sociale mix komt in de school: leerlingen uit alle soorten gezinnen krijgen er een plaats.

Een kind is een indicatorleerling als

- kinderen uit gezin in het schooljaar 2017-2018 en/of 2018-2019 hadden recht op een schooltoelage
- en/of de moeder heeft geen diploma of studiegetuigschrift van het secundair onderwijs

In bepaalde scholen in Oud-Heverlee zijn er meer indicatorleerlingen dan in andere

aantal leerlingen	# lage opleiding van de moeder	# schooltoelage	# indicatorleerlingen	% indicatorleerlingen	
<b>Oud-Heverlee</b>	<b>1.279</b>	<b>54</b>	<b>78</b>	<b>110</b>	<b>8.6%</b>
GBS De Letterberg	156	17	25	35	22,4%
OH Vrije Basisschool	248	1	4	5	2,0%
S.J.W. Vrije Basisschool	221	13	17	26	11,8%
GBS De Lijsterboom	186	7	13	15	8,1%
GBS De Lijsterboom	88	0	3	3	3,4%
GBS De Hazensprong	380	16	16	26	6,8%

### **Afstand en voorkeur**

Per school worden alle aangemelde kinderen gerangschikt volgens:

- afstand tot de school: afstand in vogelvlucht tot het officiële adres van het kind en eventueel het werkadres van een van de ouders.
- voorkeur voor de school  
+ voor de eerste 3 scholen waarvoor je je kind aanmeldt, krijg je een extra kans bij het toekennen van de vrije plaatsen.

Een school bepaalt zelf of ze de nadruk legt op kinderen die dicht bij de school wonen of op de voorkeur van de ouders. School kiest uit 3 mogelijkheden voor het toewijzen van de plaatsen:

- 70% op basis van voorkeur en 30% op basis van afstand
- 30% op basis van voorkeur en 70% op basis van afstand (keuze buurtschool te zijn)
- 50% op basis van voorkeur en 50% op basis van afstand

Dus bedoeling is dat de scholen in Leuven zouden kunnen **kiezen welk criterium het meeste doorweegt. Wat kiezen we voor onze 3 gemeentescholen (kan per school anders)?**

Opteren wij vooral voor kinderen uit te buurt? Dan 70% op afstand en 30% op schoolkeuze? Maar omgekeerd of 50-50 kan ook.

Leuven hanteert volgend **kader**, dat door het gemeentebestuur van Oud-Heverlee bekrachtigd dient te worden indien we willen toetreden:

- **alle** scholen van het grondgebied melden aan
- er wordt aangemeld voor **alle** geboorte- en leerjaren
- we melden ook aan voor broers/zussen en kinderen van personeel

Leuven wil 2 **afwijkingen** op het standaarddossier aanvragen - ook door het gemeentebestuur van Oud-Heverlee te bekrachtigen

1/ rond het bepalen van % indicator/niet- indicator zou Leuven de voorstellen in het standaarddossier willen volgen voor scholen uit de randgemeenten zoals Oud-Heverlee = gemiddelde van de fusiegemeente (Oud-Heverlee 8,6%)

gebruik maken van de rangschikking op niveau van vestigingsplaats/fusiegemeente. Bij het bepalen van de contingenten streeft elke vestigingsplaats naar de rangschikking op niveau van fusiegemeente of naar een rangschikking die minstens 10% dichter aanleunt bij deze op niveau v/d fusiegemeente

2/ scholen bepalen zelf de verhouding van de ordeningscriteria: voorkeur (= volgorde keuzeschool+ toeval) en afstand. Het LOP (lokaal overlegplatform Leuven) maakte de afspraak dat de scholen hiervoor kunnen kiezen uit volgende drie mogelijkheden:

afstand 50% - voorkeur 50%

afstand 30% - voorkeur 70% ('buurtschool')

afstand 70% - voorkeur 30%

het percentage voorkeur en het percentage afstand zijn samen steeds 100%

binnen afstand geldt nog een interne verhouding: 75% op domicilieadres en 25% op kortste afstand (domicilie- of werkadres)

De computer wijst elke leerling toe aan een school. Een gerechtsdeurwaarder is aanwezig bij de toewijzing en controleert de procedure.

Voorrang voor broers en zussen (zelfde leefentiteit) en kinderen van personeel: in Leuven ook via aanmelden – maar in een periode vooraf nl. 7-21 januari 2020 (hierbinnen zijn er ook voorrangscriteria)

Bepaalde leerlingen kan je inschrijven in overcapaciteit, bv. uit zelfde leefentiteit nl. tweelingen

**Bekendmaken** van het aantal vrije plaatsen:

- voor de start van de inschrijvingen van broers en zussen en kinderen van personeel

- voor de start van de algemene digitale aanmeldingen

- voor de start van de vrije inschrijvingen

Ouders aanraden meerdere scholen aan te geven: één school aangeven verhoogt niet de kans om in die scholen binnen te geraken en je loopt risico in geen enkele school ingeschreven te worden

Communicatie binnen de gemeente moeten we zelf verzorgen – o.b.v. voorbeeldfolder Leuven + een of twee opendeurdag(en) organiseren? zelfde data als in Leuven zelf?

**Tijdsschema**

- 14 oktober 2019 - principiële toetredingsbeslissing tot 'Meld Je Aan' bezorgen aan Stad Leuven;



- 17 oktober 2019 - algemene vergadering LOP Stad Leuven beslist of gemeente met de scholen van het grondgebied kan toetreden;
- uiterlijk 15 november 2019 - Leuven meldt aan bij AGODI (welk jaar inschrijven, voorrang bepalen, ...);
- uiterlijk 15 november 2019 - Leuven dient afwijkingsaanvraag inzake het standaarddossier bij de Commissie inzake Leerlingenrechten (CLR);
- voor 20 december 2019 – capaciteitsbepaling door elke school, ook dus door de scholen van Oud-Heverlee, in systeem in te brengen;
- CLR neemt voor 24 december 2019 beslissing inzake afwijkingsaanvragen
- tot 6 januari 2020 capaciteit en vrije plaatsen publiceren en kenbaar maken aan belanghebbenden (leefentiteit meerdere kinderen in gezin & personeelsleden)
- 7-21 januari 2020: categorieën met voorrang melden aan (broers, zussen, kinderen personeel)
- 12 februari 2020 VM: alle scholen in Leuven houden **opendeur – Oud-Heverlee ook?**
- 18 februari 2020 toewijzing voorrangscategorieën (broers, zussen, kinderen personeel)
- tot 28 februari 2020 opnieuw vrije plaatsen publiceren en kenbaar maken aan alle belanghebbenden
- 2-31 maart 2020 aangemelde voorrangscategorieën schrijven in
- 2-31 maart 2020 digitaal aanmelden
- 12 maart 2020 NM : alle scholen in Leuven houden **opendeur – Oud-Heverlee ook?**
- uiterlijk 30 april 2020 bekendmaken resultaat aan ouders
- 4-26 mei 2020 aangemelde kinderen inschrijven
- tot 28 mei 2020 opnieuw vrije plaatsen publiceren en kenbaar maken aan alle belanghebbenden
- vanaf 29 mei 2020 vrije inschrijvingen

Tijdslijn Leuven goed te keuren: voorrangsgroepen schrijven in 7-21 januari = enige tijdsmoment dat Leuven zelf mocht kiezen (dit is niet decretaal bepaald, de andere data wel)

#### **Kostenplaatje**

- forfaitair bedrag van € 5.000 tot 225 aangemelde leerlingen (inclusief personeelskost en communicatie);
- € 22,50 per extra aangemelde leerling.

#### **Taakverdeling**

##### **LOP BaO Leuven neemt volgende taken op zich:**

- stelt dossier CLR op
- werkgroep inschrijvingsbeleid
- disfunctiecommissie

##### **Stad Leuven biedt volgende dienstverlening aan:**

- neemt een coördinerende rol op mbt het opzetten van het systeem, afstemmen ondersteuning, enz.
- geeft tijdens de opstartfase (schooljaar 2020-2021) advies
- beheer van de rollen en de rechten, organiseren van een testrun,
- ism LOP: - stelt alle nuttige informatie m.b.t. Meld Je Aan ter beschikking
- infosessie voor scholen en toeleiders (aansluiten bij bestaande sessie)

##### **Oud-Heverlee (gemeente en scholen) engageert zich om:**

- een coördinerende rol op te nemen bij de jaarlijkse opzet vh systeem, bv. analyseren van de resultaten, verzamelen gegevens m.b.t. de capaciteit van scholen en de sociale mix, samen met de scholen de contingenten te bepalen
- een aantal technische taken uit te voeren, bv. inbrengen van de basisgegevens, trekken van controlelijsten, aanleveren gegevens (capaciteit)

- inschrijven na aanmelden en bij vrije inschrijvingen
  - een kwaliteitsvolle ondersteuning en toeleiding uit te bouwen, bv. inrichten van een centraal aanspreekpunt voor ouders, inschakelen van de eigen netwerken
  - deel te nemen aan de werkgroep inschrijvingsbeleid van het LOP
  - lokale partners te zoeken die kwetsbare gezinnen kunnen helpen bij het aanmelden
  - te zetelen in de disfunctiecommissie : dient bekeken te worden met de WG inschrijvingsbeleid
- Eén persoon aanspreekpunt en contactpersoon aanstellen voor de 5 scholen: Sofie Reniers, met Caroline Van de Walle als backup.

Deze toetredingsbeslissing werd voorgelegd:

- aan de schoolraad op 8 oktober 2019;
- aan het college van burgemeester en schepenen op 8 oktober 2019;
- aan de gemeenteraadscommissie Mens op 15 oktober 2019.

Stad Leuven kreeg de principiële toetredingsbeslissing van het college van burgemeester en schepenen voor het verstrijken van de deadline toegestuurd.

Met 14 stemmen voor (Adinda Claessen, Adri Daniëls, Hanna Van Steenkiste, Bart Clerckx, Katrien Timmermans, Jos Rutten, Mattias Bouckaert, Kris Debruyne, Paul Vleminckx, Tom Teck, Patrice Lemaitre, Fien Gilijs, David Huygens, Tom Van den Berghe), 4 stemmen tegen (Magg Steeno, Mark Binon, Frieda Vandevoorde, Sven Deferme)

### **Besluit**

Artikel 1: De gemeenteraad gaat akkoord met de toetreding tot het centrale aanmeldsysteem 'Meld Je Aan' van Stad Leuven.

Artikel 2: De gemeenteraad bekrachtigt de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 8 oktober 2019:

*Artikel 1: het college van burgemeester en schepenen gaat principieel akkoord met de toetreding tot het centrale aanmeldsysteem 'Meld Je Aan' van Stad Leuven.*

*Artikel 2: het college van burgemeester en schepenen besluit dit akkoord op 8 oktober 2019 aan de schoolraad, op 15 oktober aan de gemeenteraadscommissie Mens en op 5 november 2019 ter bekrachtiging aan de gemeenteraad voor te leggen.*

*Artikel 3: het college van burgemeester en schepenen besluit in te stemmen met het door de stad Leuven gehanteerde volgende kader:*

- alle scholen van het grondgebied melden aan;
- er wordt aangemeld voor alle geboorte- en leerjaren;
- we melden ook aan voor broers/zussen en kinderen van personeelsleden.

*Artikel 4: het college van burgemeester en schepenen besluit in te stemmen met de twee volgende door de stad Leuven voorgestelde afwijkingen op het standaarddossier:*

*1/ rond het bepalen van % indicator/niet- indicator = gemiddelde van de fusiegemeente (Oud-Heverlee 8,6 %);*

*2/ scholen bepalen zelf de verhouding van de ordeningscriteria: voorkeur (= volgorde keuzeschool+ toeval) en afstand - de scholen kunnen kiezen uit volgende drie mogelijkheden:*

- afstand 50% - voorkeur 50%*
- afstand 30% - voorkeur 70%*
- afstand 70% - voorkeur 30%;*

*het percentage voorkeur en het percentage afstand zijn samen steeds 100%*

*binnen afstand geldt nog een interne verhouding: 75% op domicilieadres en 25% op kortste afstand (domicilie- of werkadres).*

*Artikel 5: het college van burgemeester en schepenen besluit de ordeningscriteria voor de 3 gemeentescholen als volgt vast te leggen: 70% op schoolkeuze en 30% op afstand (domicilieadres). De 2 vrije scholen mogen zelf hun ordeningscriteria bepalen.*

*Artikel 6: het college van burgemeester en schepenen stemt ermee in dat Oud-Heverlee, samen met de scholen, instaat voor volgende opdrachten:*

- een coördinerende rol op te nemen bij de jaarlijkse opzet van het systeem, bv. analyseren van de resultaten, verzamelen gegevens m.b.t. de capaciteit van scholen en de sociale mix, samen met de scholen de contingenten te bepalen;
- een aantal technische taken uit te voeren, bv. inbrengen van de basisgegevens, trekken van controlelijsten, aanleveren gegevens (capaciteit);
- inschrijven na aanmelden en bij vrije inschrijvingen;
- een kwaliteitsvolle ondersteuning en toeleiding uit te bouwen, bv. inrichten van een centraal aanspreekpunt voor ouders, inschakelen van de eigen netwerken;
- deel te nemen aan de werkgroep inschrijvingsbeleid van het LOP;
- lokale partners te zoeken die kwetsbare gezinnen kunnen helpen bij het aanmelden;
- te zetelen in de disfunctiecommissie: dient bekeken te worden met de werkgroep inschrijvingsbeleid.

Artikel 7: het college van burgemeester en schepenen besluit volgende persoon als aanspreekpunt en contactpersoon voor de 5 scholen aan te stellen: Sofie Reniers, met Caroline Van de Walle als backup.

Artikel 8: het budget voor dit centrale aanmeldsysteem zal voorzien worden in het meerjarenplan.

Artikel 9: het college van burgemeester en schepenen besluit aan de vrije basisscholen geen kost aan te rekenen voor deelname aan het Meld Je Aan systeem.

#### *Financiële gevolgen*

Budget voor dit centrale aanmeldsysteem zal voorzien worden in het meerjarenplan: € 5.000.

De gemeente Oud-Heverlee zal de volledige kost dragen voor de al de scholen op het grondgebied en besluit geen kost aan te rekenen aan de vrije basisscholen.

#### *Personeelsinzet*

Sofie Reniers, met Caroline Van de Walle als backup

#### *Tussenkomen*

Schepen Katrien Timmermans verwijst naar de uitvoerige toelichting over dit punt tijdens de gemeenteraadscommissie Mens hierover. Het aanmeldsysteem moet het voor de ouders makkelijker maken en eerlijker. De capaciteitsbepaling voor de scholen gaat gepaard met deze beslissing.

Raadslid Patrice Lemaitre vraagt naar de kostprijs. Schepen Katrien Timmermans legt uit dat het om 5.000 EUR gaat voor 250 nieuwe inschrijvingen. De gemeente betaalt voor de vrije scholen omdat het gaat om onze inwoners, dus we dragen de kost voor al onze inwoners, gelijk welke school ze kiezen. Raadslid Patrice Lemaitre vraagt naar de uitzondering over indicatorleerlingen. Schepen Katrien Timmermans legt uit over welke leerlingen het gaat. Er voor elke school een percentage indicatorleerlingen doorgeven vanuit de Vlaamse Overheid. Als je daar het gemiddelde van neemt, dan is dat voor onze scholen 8,6%. De spreiding van de indicatorleerlingen gaat meer gespreid gebeuren over de scholen. Schepen Mattias Bouckaert vult aan dat het geen dwingend quotum is, als er niet zoveel indicatorleerlingen inschrijven, komen die plaatsen vrij.

Raadslid Maggy Steeno zegt tegen te zullen stemmen omdat er geen voordeel wordt gezien in aansluiten bij Leuven. Er is ook geen buffer opgenomen tegen inwoners van Wallonië die willen inschrijven in Blanden en Haasrode. Schepen Katrien Timmermans zegt dat voor de gemeentescholen is gekozen voor 30% voor afstand en 70% keuze. De vrije scholen mogen dat anders kiezen. Zij kunnen bvb ervoor kiezen om kinderen uit de buurt meer voorrang te geven.

### **550 - Basisonderwijs - Centrale aanmeldingsprocedure - Aanpassing capaciteitsbepaling in de gemeentelijke basisscholen**

#### *Juridische gronden*

Het decreet lokaal bestuur.

Het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, meer bepaald artikel 37bis tot en met artikel 37vicies septies en latere wijzigingen.

De besluiten van de de Vlaamse Regering van 28 juni 2002, 27 september 2002 en 13 juli 2012  
13 juli 2012.

Het inschrijvingsdecreet van 24 april 2019.

De omzendbrief inschrijvingsrecht in het basisonderwijs (BaO/2012/01).

De gemeenteraadsbeslissing van 28 augustus 2012 betreffende de capaciteitsbepaling en de  
inschrijvingsperiode.

De gemeenteraadsbeslissing van 24 juni 2014 betreffende het principe om een centrale  
aanmeldingsprocedure voor alle scholen op het grondgebied van Oud-Heverlee in te voeren.

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 8 oktober 2019 betreffende  
de principiële beslissing tot toetreding 'Meld Je Aan'.

De gemeenteraadsbeslissing van 5 november 2019 betreffende de beslissing van toetreding tot  
'Meld Je Aan'.

#### *Feiten en context*

Naar aanleiding van de toetreding tot de centrale aanmeldingsprocedure 'Meld Je Aan' van  
Stad Leuven dient de capaciteit van de scholen herbekeken te worden.

Het college van burgemeester en schepenen besloot in zitting van 8 oktober 2019 in te  
stemmen met het door de stad Leuven gehanteerde volgende kader:

- alle scholen van het grondgebied melden aan;
- er wordt aangemeld voor alle geboorte- en leerjaren;
- we melden ook aan voor broers/zussen en kinderen van personeelsleden.

De capaciteit van de school, het niveau en de vestigingsplaats wordt maximaal vastgelegd voor  
zover de veiligheid van de kinderen niet in het gedrang komt. (geen pedagogische luxe).

#### Tijdsschema aanmeldingsprocedure:

- 14 oktober 2019 - principiële toetredingsbeslissing tot 'Meld Je Aan' bezorgen aan Stad  
Leuven;
- 17 oktober 2019 - algemene vergadering LOP Stad Leuven beslist of gemeente met de  
scholen van het grondgebied kan toetreden;
- uiterlijk 15 november 2019 - Leuven meldt aan bij AGODI (welk jaar inschrijven,  
voorrang bepalen, ...);
- uiterlijk 15 november 2019 - Leuven dient afwijkingsaanvraag inzake het  
standaarddossier bij de Commissie inzake Leerlingenrechten (CLR);
- voor 20 december 2019 – capaciteitsbepaling door elke school, ook dus door de scholen  
van Oud-Heverlee, in systeem in te brengen;
- CLR neemt voor 24 december 2019 beslissing inzake afwijkingsaanvragen
- tot 6 januari 2020 capaciteit en vrije plaatsen publiceren en kenbaar maken aan  
belanghebbenden (leefentiteit meerdere kinderen in gezin & personeelsleden)
- 7-21 januari 2020: categorieën met voorrang melden aan (broers, zussen, kinderen  
personeel)
- 18 februari 2020 toewijzing voorrangscategorieën (broers, zussen, kinderen personeel)
- tot 28 februari 2020 opnieuw vrije plaatsen publiceren en kenbaar maken aan alle  
belanghebbenden
- 2-31 maart 2020 aangemelde voorrangscategorieën schrijven in
- 2-31 maart 2020 digitaal aanmelden
- uiterlijk 30 april 2020 bekendmaken resultaat aan ouders
- 4-26 mei 2020 aangemelde kinderen inschrijven
- tot 28 mei 2020 opnieuw vrije plaatsen publiceren en kenbaar maken aan alle  
belanghebbenden
- vanaf 29 mei 2020 vrije inschrijvingen

Tot op heden was dit de capaciteitsbepaling in de gemeentelijke scholen:

#### Capaciteit GBS De Letterberg Oud-Heverlee:

- op niveau van de school: **250 leerlingen**
- op niveau van het kleuteronderwijs: **100 leerlingen**
- op niveau lager onderwijs: **150 leerlingen**

Capaciteit GBS De Lijsterboom Blanden:

- op niveau van de school: Bierbeekstraat 4, 3052 Blanden: **400 leerlingen**
- op niveau van de vestigingsplaatsen: Bierbeekstraat 4 (lager onderwijs): **250 leerlingen**  
Lijstersstraat 30 (kleuterafdeling): **150 leerlingen**
- op niveau van het kleuteronderwijs: Lijstersstraat 30 (kleuterafdeling): **150 leerlingen**
- op niveau lager onderwijs: Bierbeekstraat 4: **250 leerlingen**

Capaciteit GBS De Hazensprong Haasrode:

per leeftijdsgroep

- op niveau lagere school: **54 per leerjaar**
- op niveau kleuteronderwijs: **48 per geboortejaar**

Capaciteit niveau lager onderwijs: **324 leerlingen**

Capaciteit kleuteronderwijs: **175 leerlingen**

De huidige capaciteit van de vrije basisscholen:

Capaciteit Vrije basisschool Sint-Joris-Weert:

Op niveau van de school: **250 leerlingen**

Op niveau kleuteronderwijs: **100 leerlingen**

Per leeftijdsgroep:

- geboortejaar 2018: **24 leerlingen**
- geboortejaar 2017: **25 leerlingen**
- geboortejaar 2016: **27 leerlingen**
- geboortejaar 2015: **24 leerlingen**

Op niveau lagere school: **150 leerlingen**

Per leeftijdsgroep:

- 1ste leerjaar: **27 leerlingen**
- 2de leerjaar: **27 leerlingen**
- 3de leerjaar: **24 leerlingen**
- 4de leerjaar: **24 leerlingen**
- 5de leerjaar: **24 leerlingen**
- 6de leerjaar: **24 leerlingen**

Capaciteit Vrije basisschool Oud-Heverlee:

Op niveau van de school: **264 leerlingen**

Op niveau kleuteronderwijs: **104 leerlingen**

Per leeftijdsgroep:

- geboortejaar 2018: **26 leerlingen**
- geboortejaar 2017: **26 leerlingen**
- geboortejaar 2016: **26 leerlingen**
- geboortejaar 2015: **26 leerlingen**

Op niveau lagere school: **160 leerlingen**

Per leeftijdsgroep:

- 1ste leerjaar: **26 leerlingen**
- 2de leerjaar: **27 leerlingen**
- 3de leerjaar: **26 leerlingen**

- 4de leerjaar: **26 leerlingen**
- 5de leerjaar: **28 leerlingen**
- 6de leerjaar: **27 leerlingen**

Aangezien er wordt aangemeld voor alle geboorte- en leerjaren is het belangrijk om de capaciteitsbepaling als dusdanig aan te passen.

#### Argumentatie

Dit dossier werd met de directies van de gemeentelijke basisscholen besproken op het directieoverleg van 14 oktober 2019.

#### Opmerking GBS De Lijsterboom:

De totalen kloppen niet omdat we niet voldoende plaats hebben om 200 kleuters en 300 lagere schoolkinderen te kunnen zetten.

Vandaar dat wij enkel een capaciteitsbepaling hadden voor heel de kleuterschool samen en heel de lagere school samen.

We kunnen elk jaar wel tot 50 kinderen gaan maar enkel als we de totale capaciteit niet overschrijden.

Dat was hetgeen ik gisteren in de vergadering wou zeggen en waarom we tot nu toe maar enkel een totale capaciteitsbepaling hadden.

Met 14 stemmen voor (Adinda Claessen, Adri Daniëls, Hanna Van Steenkiste, Bart Clerckx, Katrien Timmermans, Jos Rutten, Mattias Bouckaert, Kris Debruyne, Paul Vleminckx, Tom Teck, Patrice Lemaitre, Fien Gilias, David Huygens, Tom Van den Berghe), 4 onthoudingen (Maggie Steeno, Mark Binon, Frieda Vandevoorde, Sven Deferme)

#### Besluit

Artikel 1: De gemeenteraad besluit de capaciteitsbepaling vanaf het schooljaar 2020-2021 als volgt aan te passen:

#### Capaciteit GBS De Letterberg Oud-Heverlee:

Niveau	Capaciteit	Aantal ingeschreven leerlingen i/h voorafgaande geboortejaar/leerjaar (situatie 1-9-2019)	Aantal vrije plaatsen
<i>Geboortejaar 2018</i>	25	0	25
<i>Geboortejaar 2017</i>	25	10	15
<i>Geboortejaar 2016</i>	25	17	8
<i>Geboortejaar. 2015</i>	25	12	13
<b>Totaal kleuteronderwijs</b>	100	39	61
<i>1e leerjaar</i>	25	12	13
<i>2e leerjaar</i>	25	22	3
<i>3e leerjaar</i>	25	8	17
<i>4e leerjaar</i>	25	17	8
<i>5e leerjaar</i>	25	13	12
<i>6e leerjaar</i>	25	6	19
<b>Totaal lager onderwijs</b>	150	78	72
<b>Totaal vestigingsplaats</b>			
<b>Totaal school</b>	250	117	133

#### Capaciteit GBS De Lijsterboom Blanden:

Niveau	Capaciteit	Aantal ingeschreven leerlingen i/h voorafgaande	Aantal vrije plaatsen
--------	------------	---	-----------------------

		geboorteaar/leerjaar (situatie 1-9-2019)	
Geboorteaar 2018	50	0	50
Geboorteaar 2017	50	21	29
Geboorteaar 2016	50	28	22
Geboorteaar. 2015	50	27	23
<b>Totaal kleuteronderwijs</b>	150	76	124
1e leerjaar	50	28	22
2e leerjaar	50	22	28
3e leerjaar	50	25	25
4e leerjaar	50	34	16
5e leerjaar	50	26	24
6e leerjaar	50	34	16
<b>Totaal lager onderwijs</b>	250	169	131
<b>Totaal vestigingsplaats</b>			
<b>Totaal school</b>	400	245	255

Capaciteit GBS De Hazensprong Haasrode:

Niveau	Capaciteit	Aantal ingeschreven leerlingen i/h voorafgaande geboorteaar/leerjaar (situatie 1-9-2019)	Aantal vrije plaatsen
Geboorteaar 2018	48	0	48
Geboorteaar 2017	48	29	19
Geboorteaar 2016	48	39	9
Geboorteaar. 2015	48	28	20
<b>Totaal kleuteronderwijs</b>	192	96	96
1e leerjaar	54	22	32
2e leerjaar	54	54	0
3e leerjaar	54	42	12
4e leerjaar	54	46	8
5e leerjaar	54	43	11
6e leerjaar	54	45	9
<b>Totaal lager onderwijs</b>	324	252	72
<b>Totaal vestigingsplaats</b>			
<b>Totaal school</b>	516	348	168

Artikel 2: De gemeenteraad neemt kennis van de capaciteitsbepaling van de vrije basisscholen van Oud-Heverlee

Niveau	Capaciteit	Aantal ingeschreven leerlingen i/h voorafgaande geboorteaar/leerjaar	Aantal vrije plaatsen

		(situatie 1-9-2019)	
Geboortejaar 2018	26	0	26
Geboortejaar 2017	26	23	3
Geboortejaar 2016	26	26	0
Geboortejaar. 2015	26	22	4
<b>Totaal kleuteronderwijs</b>		104	71
1e leerjaar	26	25	1
2e leerjaar	27	27	0
3e leerjaar	26	21	5
4e leerjaar	26	24	2
5e leerjaar	28	28	0
6e leerjaar	27	27	0
<b>Totaal lager onderwijs</b>		160	152
<b>Totaal vestigingsplaats</b>			
<b>Totaal school</b>		264	223

en Sint-Joris-Weert.

Niveau	Capaciteit	Aantal ingeschreven leerlingen i/h voorafgaande geboortejaar/leerjaar (situatie 1-9-2019)	Aantal vrije plaatsen
Geboortejaar 2018	24	0	24
Geboortejaar 2017	25	25	0
Geboortejaar 2016	27	27	0
Geboortejaar. 2015	24	24	0
<b>Totaal kleuteronderwijs</b>	100	76	24
1e leerjaar	27	27	0
2e leerjaar	27	27	0
3e leerjaar	24	15	9
4e leerjaar	24	21	3
5e leerjaar	24	20	4
6e leerjaar	24	22	2
<b>Totaal lager onderwijs</b>	150	132	18
<b>Totaal vestigingsplaats</b>			
<b>Totaal school</b>	250	208	42

Artikel 3: De gemeenteraad besluit tevens om de capaciteitsbepaling door te geven aan de coördinator van 'Meld Je Aan' bij Stad Leuven.

#### Tussenkomensten

Schepen Maggy Steeno betreurt het dat er geen rekening is gehouden met de oppervlakte die beschikbaar is in de scholen.



## **857 - Hulpverleningszone Oost - meerjarenbeleidsplan 2020 - 2025**

### *Juridische gronden*

Het decreet over het lokaal bestuur en uitvoeringsbesluiten.

Het bestuursdecreet en uitvoeringsbesluiten.

### *Feiten en context*

De zoneraad van de Hulpverleningszone Oost keurde in de zitting van 28 augustus 2019 het meerjarenbeleidsplan 2020 -2025 goed. Voor het luik "voorstel financiële meerjarenplanning" besliste de zoneraad te kiezen voor het alternatieve voorstel op basis van een status quo, waarbij de dienstverlening in de gehele zone geoptimaliseerd zal worden waar mogelijk, echter zonder de brandweezorg in de hele zone naar een niveau te brengen dat overeenstemt met de normtijden die eerder werden vastgelegd.

De prognose 2020 - 2025 van de gemeentelijke dotatie (exploitatie + investeringen) voor Oud-Heverlee is:

2019 (begroting): 462.341 euro

2020: 489.037 euro

2021: 481.610 euro

2022: 479.694 euro

2023: 487.834 euro

2024: 500.657 euro

2025: 517.732 euro.

### *Besluit*

Artikel 1: De gemeenteraad neemt kennis van het meerjarenbeleidsplan 2020 -2025 van de Hulpverleningszone Oost, goedgekeurd door de zoneraad op 28 augustus 2019.

### *Tussenkomen*

Raadslid Patrice Lemaitre merkt op dat de zone niet is ingegaan op de vraag van de brandweer naar meer budgetten zodat er geen garanties zijn voor de aanrijtijden. Het grootste deel van ons grondgebied is bereikbaar tussen de 12 en 20 minuten. Wat is de invloed van het budget op de aanrijtijden?

Burgemeester Adri Daniëls antwoordt dat er geen invloed is, omdat de huidige aanrijtijden voor Oud-Heverlee niet veranderen. Er is beslist niet in te gaan op de vraag tot meer budget. De federale overheid zou méér moeten bijdragen dan dat nu het geval is, zij zou nl. 50% van het totaal moeten betalen. Maar dat percentage halen ze niet. Gemeenten betalen nu 75% i.p.v. de initieel voorziene 50%. Een stijging van de bijdragen door de gemeente, terwijl de federale overheid zijn verplichtingen niet nakomt, dat wilden de gemeenten niet. Voor Oud-Heverlee maakt dit voor de aanrijtijden geen enkel verschil. Voor bvb Zoutleeuw zou dat wel een verschil maken. Maar dan zou ook een bijkomende kazerne moeten gebouwd worden.

## **58 - Vaststelling van de financiële verdeelsleutel van de politiezone Voer en Dijle voor de periode 2020-2025**

### *Juridische gronden*

De wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveau's (WGP).

De omzendbrief ZPZ11 van 21 december 2000 betreffende de instelling van de lokale politie, bestuurlijke aspecten.

Het Koninklijk Besluit van 16 november 2001.

### *Feiten en context*

De beslissing van het politiecollege van de politiezone Voer en Dijle van 26 augustus 2019 waarbij de financiële verdeelsleutel binnen de politiezone wordt voorgesteld.

Dit besluit bepaalt de regels inzake de berekening en de verdeling van de gemeentelijke dotaties in de schoot van de meergemeentepolitiezone.

Voor de berekening van de verdeelsleutel werd het gemiddelde voor het K.I en de personenbelasting genomen van de jaren 2013 tot en met 2018

Deze berekening werd voorgelegd aan het politiecollege van de politiezone Voer en Dijle en resulteerde tot het volgende:

Deze berekening werd voorgelegd aan het politiecollege van de politiezone Voer en Dijle en resulteerde tot volgende verdeelsleutel:

Politiezone  
Voer en Dijle

Financiële  
verdeelsleutel  
60/20/20

vanaf 2020

Simulatie	KUL-norm	APB	KI 31/12	%KUL-norm	%APB	%KI	60/20/20 vanaf 2020	60/20/20 t.e.m. 2019
60/20/20								
<b>Bertem</b>	12	4.045.857,15	7.124.494,33	16,35	19,48	17,06	<b>17,12</b>	17,15
<b>Huldenberg</b>	12,8	4.096.384,77	6.284.087,17	17,44	19,73	15,05	<b>17,42</b>	17,46
<b>Oud-Heverlee</b>	12,9	4.547.295,06	7.008.262,33	17,57	21,90	16,79	<b>18,28</b>	18,20
<b>Tervuren</b>	35,7	8.076.999,98	21.338.492,17	48,64	38,89	51,10	<b>47,18</b>	47,19
<b>TOTAAL</b>	73,420	766.536,96	41.755.336,00	100,00	100,00	100,00	<b>100,00</b>	100,00

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### Besluit

Artikel 1: De raad keurt het voorstel van het politiecollege van de politiezone Voer en Dijle van 26 augustus goed waarbij de volgende verdeelsleutel wordt vastgelegd en waarbij het aandeel van elke gemeente in de globale gemeentelijke dotatie wordt bepaald:

Politiezone  
Voer en Dijle

Financiële  
verdeelsleutel  
60/20/20

vanaf 2020

Simulatie	KUL-norm	APB	KI 31/12	%KUL-norm	%APB	%KI	60/20/20 vanaf 2020	60/20/20 t.e.m. 2019
60/20/20								
<b>Bertem</b>	12	4.045.857,15	7.124.494,33	16,35	19,48	17,06	<b>17,12</b>	17,15
<b>Huldenberg</b>	12,8	4.096.384,77	6.284.087,17	17,44	19,73	15,05	<b>17,42</b>	17,46

<b>Oud- Heverlee</b>	12,9	4.547.295,06	7.008.262,33	17,57	21,90	16,79	<b>18,28</b>	18,20
<b>Tervuren</b>	35,7	8.076.999,98	21.338.492,17	48,64	38,89	51,10	<b>47,18</b>	47,19
<b>TOTAAL</b>	73,420	766.536,96	41.755.336,00	100,00	100,00	100,00	<b>100,00</b>	100,00

Artikel 2: De verdeelsleutel geldt voor de lopende legislatuur en zal in 2025 worden herberekend rekening houdende met de jaren 2019-2024.

## Infrastructuur

### **Goedkeuring bestek masterplan Zoet Water**

#### *Juridische gronden*

Het decreet lokaal bestuur.

Besluit van de gemeenteraad van 24 juni 2019 om samen met de Vlaamse Bouwmeester een oproep aan geïnteresseerden te doen voor de opmaak van een Masterplan voor het Zoet Water.

#### *Feiten en context*

De gemeenteraad besloot om samen met de Vlaamse bouwmeester een team te selecteren voor de opmaak van een masterplan voor het Zoet Water.

#### TIMING

- Geïnteresseerden kunnen zich melden tot 5 november 2019, 12.00 uur.
- Toelichting van de opdracht aan de geselecteerde ontwerpers: 18 november 2019, 13.00 uur.
- Maximaal 4 teams worden uitgenodigd om een offerte in te dienen tegen 13 december 2019, 12.00 uur.
- Presentatie offerte 19 december 2019, vanaf 9.00 uur (raadsleden worden hierbij betrokken).
- Opmaak ontwikkelingsvisie tegen september 2020

Met 14 stemmen voor (Adinda Claessen, Adri Daniëls, Hanna Van Steenkiste, Bart Clerckx, Katrien Timmermans, Jos Rutten, Mattias Bouckaert, Kris Debruyne, Paul Vleminckx, Tom Teck, Patrice Lemaitre, Fien Gilias, David Huygens, Tom Van den Berghe), 4 onthoudingen (Maggy Steeno, Mark Binon, Frieda Vandevoorde, Sven Deferme)

#### *Besluit*

Artikel 1: de gemeenteraad besluit het bestek Masterplan Zoet Water en de timing goed te keuren.

#### *Tussenkomen*

Raadslid Patrice Lemaitre heeft vier opmerkingen:

- een deel van de documenten staat al op de website van de Vlaamse Bouwmeester, terwijl het bestek nu pas op de gemeenteraad staat.
- het is jammer dat er geen input gevraagd is aan de kerngroep van het Toekomstforum Zoet Water, er wordt trouwens nog verwezen naar de oude naam nl G100.
- in het document wordt een aantal beleidsopties naar voren geschoven en - zonder deze te beoordelen - is het wel zo dat dit zal wegen op de discussies die nog binnen het Toekomstforum zullen gevoerd worden
- er wordt gevraagd naar meer betrokkenheid van het college voor dit Toekomstforum.

Open-VLD keurt het goed om dit een kans te geven, maar roept het college op tot meer betrokkenheid. Hopelijk wordt hetgeen met de inwoners besproken zal worden niet verdwijnen onder de insteek van de ontwerpers.

Schepen Hanna Van Steenkiste legt uit dat de timing krap was omdat het de bedoeling is om de ontwerper mee het Toekomstforum te laten volgen, zodat die input meteen meegenomen wordt. We willen het participatief traject alle kansen geven en het gemeentebestuur engageert zich tot (logistieke) ondersteuning.

Raadslid Maggy Steeno meldt dat N-VA zich zal onthouden omwille van voorbehoud bij de Vlaamse bouwmeester. N-VA is wel positief ten opzichte van het project op zich.

## Ruimtelijke ordening en leefmilieu

### **568 - Onroerend erfgoed - Goedkeuring van de statuten van de projectvereniging 'Erfgoed Zuid-Dijleland' - met als doel deze te laten erkennen als Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst (IOED)**

#### *Juridische gronden*

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder Deel 3, Titel 3, Hoofdstuk 3;

Onroerend erfgoeddecreet van 12 juli 2013, in het bijzonder Hoofdstuk 3, Afdeling 3;

Onroerend erfgoedbesluit van 16 mei 2014, in het bijzonder Hoofdstuk 3, Afdeling 3

Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 2 juli 2019.

Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 6 augustus 2019.

Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 20 augustus 2019.

Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 24 september 2019.

Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 15 oktober 2019.

#### *Feiten en context*

##### **Feiten en context**

Regionaal Landschap Dijleland vzw, Interleuven en Provincie Vlaams-Brabant deden in het voorjaar van 2019 een voorstel om een Intergemeentelijke Onroerenderfgoeddienst op te richten in de regio Zuid-Dijleland en de oprichting ervan samen te faciliteren. Een bovenlokale samenwerking rond bouwkundig, landschappelijk en archeologisch erfgoed kan voor meer richting zorgen in het erfgoedbeleid en de erfgoedwerking stimuleren.

Het college verklaarde zich principieel akkoord om de oprichting van een projectvereniging onder de gemeenten Overijse, Bertem, Oud-Heverlee en de opmaak van een aanvraagdossier voor erkenning als IOED bij de Vlaamse Overheid mee voor te bereiden.

Voor de oprichting van deze vereniging wordt een participatietraject met vertegenwoordigers van de verschillende gemeenten en doelgroepen doorlopen. Op basis van dit traject wordt het aanvraagdossier opgemaakt dat onder meer de statuten van de projectvereniging, de organisatiestructuur, de omgevingsanalyse en het beleidsplan bevat.

De oprichting van de projectvereniging is voorzien voor december 2019; dit om toe te laten dat de projectvereniging nog vóór de deadline van 15 januari 2020 het aanvraagdossier voor erkenning als IOED bij de Vlaamse Overheid kan indienen.

Dit besluit draagt bij aan de realisatie van het gemeentelijk erfgoedbeleid.

Dit besluit houdt een financiële verbintenis in zoals beschreven in artikel 20 van de statuten.

De Vlaamse Overheid voorziet na erkenning van de IOED een jaarlijkse basisfinanciering. Ook provincie Vlaams-Brabant voorziet vanaf 2021 financiële ondersteuning. De precieze vorm van deze financiering moet nog afgewacht worden.

De gemeentebesturen cofinancieren de projectvereniging via een jaarlijkse bijdrage die bestaat uit een vast basisbedrag van 1.500 euro per gemeente en een variabele bijdrage op basis van het aantal hectare en inwoners. Elk gemeentebestuur betaalt voor de variabele bijdrage 0,5 euro per hectare en 0,125 euro per inwoner. Het bevolkings- en oppervlaktecijfer wordt vastgesteld aan de hand van de jongste gepubliceerde officiële statistieken van de overheid. Het volledige subsidiebedrag wordt jaarlijks aangepast volgens de gezondheidsindex met als referentie de index op het moment van oprichting van de projectvereniging.

Indien de erkenning als IOED verkregen wordt, wordt de opstart van de dienst voorzien voor 2021. De gemeentelijke bijdragen dienen bijgevolg vanaf 2021 beschikbaar te zijn.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

## Besluit

**Artikel 1:** In te stemmen met de oprichting van een projectvereniging in de zin van hoofdstuk 3 van titel 3 van het Decreet over het lokaal bestuur als intergemeentelijke onroerenderfgoeddienst.

**Artikel 2:** In te stemmen met het voorstel van de statuten:

### **STATUTEN PROJECTVERENIGING Erfgoed Zuid-Dijleland**

#### **1.1 HOOFDSTUK 1: NAAM, ZETEL, LEDEN, DOELSTELLINGEN EN DUUR**

##### **Artikel 1 - Naam van de projectvereniging**

De projectvereniging draagt de naam 'Erfgoed Zuid-Dijleland'. De projectvereniging is onderworpen aan de bepalingen van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (hierna decreet lokaal bestuur genoemd), en aan deze statuten.

In de verdere tekst van deze statuten wordt de projectvereniging Erfgoed Zuid-Dijleland aangeduid als 'projectvereniging'.

##### **Artikel 2 - Zetel van de projectvereniging**

De maatschappelijke zetel van de projectvereniging is gevestigd in Bertem, Tervuursesteenweg 178 te 3060 Bertem.

##### **Artikel 3 - Leden**

§1 De leden van de projectvereniging zijn de gemeenten Bertem, Oud-Heverlee en Overijse.

§2 Zij worden ingeschreven in het ledenregister dat aan de statuten van de projectvereniging gehecht is.

##### **Artikel 4 - Doel van de projectvereniging**

De projectvereniging wil in haar werkingsgebied een integraal en geïntegreerde werking rond erfgoed tot stand brengen met bijzondere aandacht voor het landschappelijk erfgoed, het bouwkundig erfgoed en het archeologisch erfgoed. Dit wil ze doen op basis van een onroerenderfgoedbeleidsplan met een gezamenlijke visie en plan van aanpak. Daarnaast wil ze ook de vrijwilligerswerking ondersteunen, een lokaal draagvlak creëren en een consultatienetwerk uitbouwen.

Meer specifiek streeft ze volgende 4 doelstellingen na:

- Advies en ondersteuning bieden aan de gemeenten en de betrokken gemeentelijke diensten inzake het gezamenlijk en lokaal erfgoedbeleid in goede afstemming met hogere overheden;
- Bewoners informeren, sensibiliseren en adviseren rond het aanwezige gezamenlijk en lokaal erfgoed en zodoende hiervoor een groter draagvlak creëren en een klantgerichte dienstverlening verzekeren;
- Een participatieve erfgoedwerking ontwikkelen die vrijwillige erfgoedactoren waardeert en kracht bijzet;
- Een bovenlokale en transversale samenwerking tot stand brengen die via kruisbestuiving en synergie leidt tot meer regionale verbondenheid en een doeltreffendere erfgoedwerking.

##### **Artikel 5 - Duur van de projectvereniging**

§ 1. De projectvereniging wordt initieel opgericht op de datum van de dagtekening ervan door de ondertekening van alle gemeenten en andere rechtspersonen die deelnemen aan de oprichting ervan, tot 31-12-2025. Tijdens deze periode is er geen uittreding mogelijk.

§ 2. De projectvereniging kan opeenvolgende keren verlengd worden voor een termijn van zes jaar, na een gunstige beslissing door de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten. Bij gebrek aan instemming van de betrokken gemeenten of bij het uitblijven van één of meer beslissingen, wordt de projectvereniging ontbonden. De statuten bepalen de wijze van ontbinding en vereffening.

##### **Artikel 6 – Toetreding van nieuwe leden tot de projectvereniging**

§ 1. Te allen tijde kunnen nieuwe leden tot de projectvereniging toetreden. Kandidaat-leden dienen daartoe een aanvraag te richten aan de Raad van Bestuur van de projectvereniging. De toetreding van een kandidaat-lid kan door de Raad van Bestuur maar worden aanvaard als alle deelnemende gemeenten met deze toetreding hebben ingestemd.

Daartoe legt de Raad van Bestuur de vraag tot toetreding voor aan alle deelnemende gemeenten die het engagement aangaan om de beslissing daarover te agenderen op de eerstvolgende gemeenteraad.

§ 2. De nieuwe leden worden toegevoegd aan het ledenregister dat aan de statuten van de projectvereniging is gehecht.

## 1.2 HOOFDSTUK 2: BESTUUR VAN DE PROJECTVERENIGING

### **Artikel 7 - Bestuur van de projectvereniging**

§ 1. De projectvereniging wordt geleid door een Raad van bestuur waarvan de bestuursleden benoemd worden door de leden.

§ 2. Deze Raad van Bestuur heeft uitsluitend de bevoegdheid tot het nemen van beslissingen die kaderen binnen het doel van de projectvereniging. Het mandaat van bestuurder wordt beëindigd indien de respectieve raad die hij vertegenwoordigt zijn mandaat intrekt en in dezelfde gemeenteraadsvergadering zijn vervanger aanduidt.

### **Artikel 8 - Samenstelling Raad van Bestuur**

§ 1. De Raad van bestuur bestaat uit stemgerechtigde leden en uit leden met raadgevende stem. Bij de samenstelling van de raad van bestuur wordt rekening gehouden met de onverenigbaarheden voorzien in de artikelen 405 en 436 van het decreet lokaal bestuur.

§ 2. De stemgerechtigde leden bestaan uit één lid van het college van burgemeester en schepenen van elke deelnemende gemeente. Elke deelnemende gemeente duidt voor deze stemgerechtigde functie ook één plaatsvervanger aan. Deze plaatsvervanger kan het lid bij diens afwezigheid stemgerechtigd vervangen in de Raad van Bestuur

Elk stemgerechtigd lid beschikt over slechts één stem.

§ 3. Daarnaast duidt elke deelnemende gemeente één afgevaardigde aan als lid met raadgevende stem. Deze afgevaardigden zijn steeds raadsleden in de deelnemende gemeenten, verkozen op een lijst waarvan geen enkele verkozene deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen. Elke deelnemende gemeente duidt voor deze raadgevende functie ook één plaatsvervanger aan. Deze plaatsvervanger kan het lid met raadgevende stem bij diens afwezigheid vervangen in de Raad van Bestuur. Deze plaatsvervanger is een raadslid, verkozen op een lijst waarvan geen enkele verkozene deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen.

§ 4. De voorzitter en coördinator van Regionaal Landschap Dijleland vzw zijn als raadgevende leden vertegenwoordigd in de Raad van Bestuur.

§ 5. Eén of twee vertegenwoordigers van Interleuven zijn als raadgevende leden vertegenwoordigd in de Raad van Bestuur.

§ 6. De Raad van Bestuur kan zich verder adviserend laten bijstaan door ambtenaren en externe deskundigen of kan andere personen uitnodigen die een bijdrage kunnen leveren.

§ 7. Het voorzitterschap, ondervoorzitterschap en de functie van penningmeester worden steeds toevertrouwd aan een door een gemeente aangewezen bestuurder. De Raad van Bestuur duidt ook een niet-stemgerechtigde secretaris aan.

### **Artikel 9 – Duur en beëindiging van een mandaat in de Raad van Bestuur**

§ 1. De bestuurders worden benoemd voor de duur van de projectvereniging, maar zijn van rechtswege ontslagnemend bij verlies van hun openbaar mandaat, uitgezonderd in geval van de algehele vernieuwing van de gemeenteraden. In voorkomend geval duiden de deelnemende gemeenten in de loop van de maand januari volgend op het jaar van de verkiezingen tot algehele vernieuwing van de gemeenteraden, de nieuwe bestuurders aan. Zij treden aan op 1 februari daaropvolgend, conform art. 407 van het decreet lokaal bestuur.

§ 2. Het mandaat van de bestuurder wordt eveneens beëindigd indien de respectievelijke raad die hij vertegenwoordigt zijn mandaat intrekt en in dezelfde raadsvergadering zijn vervanger aanduidt.

### **Artikel 10 – Bevoegdheden**

§ 1. De Raad van Bestuur heeft uitsluitend de bevoegdheid tot nemen van beslissingen die hem expliciet door de deelnemende gemeenten zijn opgedragen:

- de benoeming van de accountant bedoeld in artikel 404 van het decreet lokaal bestuur;
- de formele vaststelling van het personeelskader van de projectvereniging;

- de goedkeuring van het jaarlijkse actieplan;
- de voorlopige vaststelling van de begroting en begrotingswijzigingen, die worden onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraden van de participerende gemeenten;
- de voorlopige vaststelling van de jaarrekeningen, die samen met het activiteitenverslag en het verslag van de accountant, aan de gemeenteraden van de participerende gemeenten, voor goedkeuring wordt voorgelegd, overeenkomstig de statutair voorgeschreven procedure.

§ 2. De Raad van Bestuur kan een aantal bevoegdheden toevertrouwen aan een Dagelijks bestuur. De samenstelling van het Dagelijks bestuur en de aard van de bevoegdheden worden opgenomen in een huishoudelijk reglement.

#### **Artikel 11 - Vergaderingen Raad van Bestuur**

§ 1. Om geldig te beraadslagen en te beslissen is een aanwezigheidsquorum vastgesteld op de gewone meerderheid van het aantal bestuurders. Afgevaardigden met raadgevende stem tellen niet mee voor het quorum. Van dit aanwezigheidsquorum kan statutair worden afgeweken voor een tweede vergadering die volgt op een onvoldoende samengestelde eerdere vergadering, en voor zover het gaat om punten die voor de tweede maal op de agenda voorkomen.

Deze bepaling geldt niet voor de voorstellen tot statutenwijziging, aanvaarding van toetredingen, uitsluiting van leden, wijziging van de financiële bijdrage van de leden en voortijdige ontbinding van de projectvereniging. Hiervoor is een tweederdemeerderheid vereist.

§ 2. De voor de beslissingen vereiste meerderheid is steeds de gewone meerderheid die bereikt moet worden. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter tijdens de betreffende Raad van Bestuur doorslaggevend.

§ 3. De Raad van Bestuur vergadert ten minste twee keer per jaar, waarvan één keer voor de begroting van het volgend jaar en één keer voor de goedkeuring van de rekeningen.

#### **Artikel 12 - Aansprakelijkheid bestuurders**

De bestuurders zijn niet persoonlijk gebonden door de verbintenissen van de projectvereniging. Zij zijn overeenkomstig het gemeen recht verantwoordelijk voor de vervulling van de hen opgedragen taak, en aansprakelijk zonder hoofdelijkheid voor de tekortkomingen in de normale uitoefening van hun bestuur. In geval een bestuurder of bestuurster van rechtswege ontslagnemend is, ten gevolge van het verlies van zijn of haar openbaar mandaat, spreken de gemeenteraden zich onverwijld uit over zijn of haar aansprakelijkheid. In het geval van algehele vernieuwing van de gemeenteraden gebeurt deze beoordeling, n.a.v. de goedkeuring van de jaarrekening, zoals bedoeld in artikel 21 hierna, door de nieuwe gemeenteraden.

#### **Artikel 13 - Presentiegeld Raad van Bestuur**

De leden van de Raad van Bestuur ontvangen geen presentiegeld.

#### **Artikel 14 - Ondersteuning Raad van Bestuur**

De Raad van Bestuur kan werkgroepen oprichten om de vergaderingen van de Raad van Bestuur voor te bereiden, op te volgen of specifieke thema's uit te werken en kan specifieke opdrachten uitbesteden aan derden.

De bepalingen met betrekking tot samenstelling en werkwijze van de werkgroepen worden door de Raad van Bestuur vastgelegd in het huishoudelijk reglement.

#### **Artikel 15- Verslaggeving Raad van Bestuur**

§ 1. De vergaderingen van de Raad van Bestuur zijn niet openbaar. De gedetailleerde notulen van de vergaderingen van de Raad van Bestuur, liggen, overeenkomstig de bepalingen vervat in artikel 406 van het decreet lokaal bestuur ter inzage op het secretariaat van de gemeenten, onverminderd de decretale bepalingen inzake de openbaarheid van bestuur.

§ 2. De Raad van Bestuur legt de jaarrekeningen, samen met het activiteitenverslag en het verslag van de accountant jaarlijks neer.

#### **Artikel 16 - Werkingsmodaliteiten van de Raad van Bestuur**

De werkingsmodaliteiten van de raad van Bestuur worden vastgesteld in een huishoudelijk reglement dat gewijzigd kan worden bij een eenvoudige beslissing van de Raad van Bestuur.

#### **Artikel 17 – Handtekenbevoegdheid**

§ 1 Tegenover derden volstaat, opdat de projectvereniging geldig vertegenwoordigd zou zijn, de handtekening van twee stemgerechtigde leden van de raad van bestuur.

## **Artikel 18 – Uitvoerder**

§ 1 De Raad van Bestuur stelt een uitvoerder(s) van haar taken/projecten aan in functie van de taak/project (en voor een welomschreven termijn).

§2. De vzw Regionaal Landschap Dijleland is de uitvoerder van de basiswerking van de projectvereniging. De verdere uitwerking hiervan wordt vastgelegd in het huishoudelijk reglement.

### **1.3 HOOFDSTUK 3: FINANCIËEL BEHEER**

#### **Artikel 19 - Boekhouding van de projectvereniging**

§ 1. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de wetgeving op de boekhouding van de ondernemingen en met naleving van de richtlijnen die de overheid uitvaardigt m.b.t. de boekhoudkundige verrichtingen.

§ 2. De Raad van Bestuur stelt de jaarrekeningen vast en legt ze, samen met een activiteitenverslag, en het verslag van de accountant, voor aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten, die er hun goedkeuring aan verlenen overeenkomstig de procedurele bepalingen vervat in artikel 21.

#### **Artikel 20 - Financiering**

§ 1. De gemeentebesturen financieren de projectvereniging via een jaarlijkse subsidie die bestaat uit een vast basisbedrag van 1.500 euro en een variabele bijdrage op basis van het aantal inwoners en de oppervlakte. Elk gemeentebestuur betaalt voor de variabele bijdrage 0,125 euro per inwoner en 0,5 euro per hectare. Het bevolkings- en oppervlaktecijfer wordt vastgesteld aan de hand van de jongste gepubliceerde officiële statistieken van de overheid. Het volledige subsidiebedrag wordt jaarlijks aangepast volgens de gezondheidsindex met als referentie de index op het moment van oprichting van de projectvereniging.

§ 2. Naast de statutair bepaalde bijdrage kunnen de leden een vrijwillige bijdrage leveren tot realisatie van de doelstellingen. Zij beslissen hierover autonoom. Deze bijdrage kan zowel van financiële als van logistieke aard zijn en kan ingezet worden voor de basiswerking of aparte specifieke taken of projecten, dit naargelang de afspraken met het desbetreffende lid.

#### **Artikel 21 : Goedkeuring jaarrekening**

§ 1. De jaarrekening, vergezeld van het activiteitenverslag en het verslag van de accountant, wordt overgemaakt aan alle deelnemende gemeenten. De gemeenteraden spreken zich bij eenvoudige meerderheid uit over deze jaarrekening, alsook over de décharge van de bestuurders.

§ 2. De jaarrekeningen worden na hun goedkeuring overeenkomstig de procedure, bepaald in de statuten, door toedoen van de Raad van Bestuur neergelegd bij Nationale Bank van België.

### **1.4 HOOFDSTUK 4: WIJZIGING STATUTEN, TOETREDING, UITSLUITING, ONTBINDING**

#### **Artikel 22 - Wijziging van de statuten, toetreding, uitsluiting**

§ 1. De wijzigingen van de statuten (inbegrepen de wijziging van de financiële bijdrage van de deelnemers) en de toetreding van nieuwe leden behoeven de instemming van alle leden, dit op basis van een gemeenteraadsbeslissing.

§ 2. De uitsluiting van leden behoeven de instemming van twee derden van de leden, dit op basis van een gemeenteraadsbeslissing.

§ 3. Een lid kan alleen voor een zware fout of voor het niet naleven van zijn verbintenissen worden uitgesloten. Het betrokken lid dient opgeroepen en gehoord te worden zo hij of zij dit wenst.

#### **Artikel 23 - Ontbinding van de projectvereniging**

§ 1. De projectvereniging kan voortijdig ontbonden worden mits instemming van twee derden van de leden, dit op basis van een gemeenteraadsbeslissing.

§ 2. De projectvereniging stelt hiertoe een vereffenaar aan.

#### **Artikel 24 - Bestemming van de activa na ontbinding**

§ 1. In geval van ontbinding van de projectvereniging worden de activa, na aanzuivering van de eventuele passiva, overgedragen aan de deelnemende gemeenten in verhouding tot de betaalde financiële bijdragen in de lopende periode van de projectvereniging.



§ 2. Bij de ontbinding van de projectvereniging zullen de eventueel in gebruik gegeven goederen worden teruggegeven aan de eigenaars, in zoverre hun rechten daarop kunnen bewezen worden aan de hand van geschreven overeenkomsten.

## 1.5 Hoofdstuk 5 – Slotbepalingen

**Artikel 25** - Voor alles wat niet in deze statuten is voorzien, gelden de bepalingen van het decreet lokaal bestuur.

**Artikel 26** - Indien de bepalingen in deze statuten strijdig zouden zijn met de bepalingen van het decreet lokaal bestuur, dan hebben de laatste voorrang op deze statuten.

**Artikel 3:** conform art. 8, §1, 2 en 3 van de statuten, schepen Bart Clerckx aan te duiden als stemgerechtigde afgevaardigde van de Raad van Bestuur, schepen Hanna Van Steenkiste als plaatsvervanger van de stemgerechtigde afgevaardigde, raadslid Marc Binon als afgevaardigde met raadgevende stem en raadslid Patrice Lemaitre als plaatsvervanger van de afgevaardigde met raadgevende stem. De afgevaardigde met raadgevende stem en zijn plaatsvervanger zijn gemeenteraadsleden die verkozen werden op een lijst waarvan geen enkele verkozene deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen (cfr. Decreet over het lokaal bestuur, art. 404, §3).

### VrijeTijd

#### **653 - Huurovereenkomst gemeente Oud-Heverlee - Wevok**

##### *Juridische gronden*

Decreet Lokaal Bestuur en uitvoeringsbesluiten.

Bestuursdecreet en uitvoeringsbesluiten.

Gemeenteraadsbeslissing van 26 juni 2017 betreffende de huurovereenkomst gemeente Oud-Heverlee - Wevok.

##### *Feiten en context*

De huidige overeenkomst tussen de gemeente Oud-Heverlee en Wevok is afgelopen.

Deze overeenkomst moet dus herbekeken worden.

##### *Argumentatie*

Uit een overleg met de betrokken vereniging zijn een aantal zaken gekomen die moeten herbekeken worden in de nieuwe overeenkomst.

Wevok betaalde in de vorige overeenkomst een huurprijs van 3240 euro. In ruil waren ze verantwoordelijk voor het dagdagelijks onderhoud en de schoonmaak van de cafetaria, zaal, douches en toiletten.

Wevok gebruikt de zaal in het jaar 2019 - 2020 ongeveer 750 uur. Indien zij het normale tarief van 5€/uur zouden betalen, komt dit op een bedrag van 3750 euro. Zij vinden dit verschil veel te klein om verantwoordelijk te zijn voor het onderhoud van het gebouw.

Een huur van 2000 euro voor het volledige jaar vinden zij aanvaardbaar. Anders stoppen zij met het onderhoud en de schoonmaak van het ontmoetingscentrum en wensen zij de normale huurprijs van 5€/uur te betalen

In dit geval moet de gemeente terug zelf instaan voor deze 2 zaken.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

##### *Besluit*

Artikel 1: De gemeenteraad gaat akkoord om onderstaande overeenkomst tussen de gemeente Oud-Heverlee en Wevok goed te keuren.

#### **Huurovereenkomst Gemeente Oud-Heverlee - Wevok**

Tussen

De gemeente Oud-Heverlee, vertegenwoordigd door het college van burgemeester en schepenen in de persoon van de heer Adri Daniëls, burgemeester en Marijke Pertz, algemeen directeur hierna genoemd "De gemeente";

EN

Volleybalclub WEVOK, aangesloten bij de Koninklijke Belgische volleybalbond onder het stamnummer 0816, met zetel te Sint-Joris-Weert, opgericht in 1999, bij deze vertegenwoordigd door Henri Bruggemans – op basis van de beslissing van de Algemene Vergadering van ... hierna genoemd "Volleybalclub";

wordt het volgende overeengekomen:

### **Artikel 1: Onderwerp van huurovereenkomst**

De gemeente Oud-Heverlee geeft in huur een gedeelte van het Ontmoetingscentrum van Sint-Joris-Weert, gelegen aan de Beekstraat in Sint-Joris-Weert, gekadastreerd volgens sectie B nummer 99/m. De delen van dit gebouw die onder toepassing vallen van deze overeenkomst: een sporthal met tribune, drie kleedkamers, een cafetaria, gangen op het gelijkvloers, een berging, een bierkelder en WC's.

Deze huurovereenkomst vervangt alle verbale en/of schriftelijke huurovereenkomsten afgesloten voor deze datum.

### **Artikel 2: Contractduur**

Dit contract gaat met terugwerkende kracht in vanaf 1 augustus 2019 en eindigt op 31 december 2022.

### **Artikel 3: Huurprijs**

De huurprijs per seizoen is ~~3240 €/jaar~~ 2040 €/jaar te betalen in maandelijkse schijven van 270 € 170 €, bij voorafbetalingen op de eerste van de maand op het rekeningnummer BE19 0910 0017 2912.

### **Artikel 4: Voorwaarden Huurprijs:**

- De volleybalclub gebruikt de infrastructuur maximaal 1150 uren via het gemeentelijk zaalreservatiesysteem gedurende de looptijd van de overeenkomst. Bijkomende uren worden gefactureerd aan het tarief zoals bepaald in het reglement gemeentelijke zaalinfrastructuur, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 20 december 2016.
- Indien het energieverbruik van het afgelopen seizoen hoger uitvalt dan het verbruik van het voorgaande seizoen (geldig voor het ganse gebouw) zal de meerprijs voor 50 % worden doorgerekend aan de volleybalclub. De huidige eenheidsprijs zal hiervoor als basis dienen.

Type	Meternummer	Eenheidsprijs
Water	970250025	2,902 €/ m <sup>3</sup>
Elektriciteit (Dag)	541449400000588806 50577847	0,244 € / kWh
Elektriciteit (Nacht)	541449400000588806 50577847	0,164 € / kWh
Aardgas	541449200001819202	0,534 €/ m <sup>3</sup>

Type	Opmeting 01/08/2015	Opmeting 01/08/2016	Opmeting 01/08/2017	Opmeting 01/08/2018	Opmeting 01/08/2019
Water [m <sup>3</sup> ]	817	969	1144	1302	?
Elektriciteit Dag [kWh]	97692	108006	117857	129200	?
Elektriciteit Nacht [kWh]	93899	103953	113824	125005	?
Gas [m <sup>3</sup> ]	81773	92742	104475	116657	?

De volleybalclub dient foto's van de meterstanden op 1 augustus (ongeveer) te nemen en door te sturen naar de diensten infrastructuur & vrije tijd zodat de afrekening kan gebeuren.

Als het energieverbruik tijdens de periode van de overeenkomst lager uitvalt dan de vermelde bedragen, zal de besparing voor 50 % terugbetaald worden aan de volleybalclub. Indien er grote wijzigingen (> 10 %) in de eenheidsprijs zouden optreden kan de eenheidsprijs vermeld in dit contract aangepast worden.

Indien er grote wijzigingen optreden in het gebruik van de zaal kan de energie clausule in deze overeenkomst aangepast worden.

- De onroerende voorheffing blijft ten laste van de verhuurder.
- De gemeente laat jaarlijks de infrastructuur controleren op brandveiligheid (met name de brandhaspels, de draagbare blusapparaten en de noodverlichtingsarmaturen). De gemeente dient hiervoor te beschikken over alle sleutels die nodig zijn om de lokalen te betreden.
- De gemeente is verantwoordelijk voor standaard verzekeringen voor gebouwen (zoals brandverzekering). Ook zal de gemeente de nodige keuringen van elektriciteit en andere laten uitvoeren. In de brandpolis zit inbegrepen dat er afstand van verhaal wordt gedaan tegenover de verhuurders.
- De voorwaarden i.v.m. het onderhoud bevinden zich in het artikel 'onderhoud'.

### **Artikel 5: Verhuring aan andere clubs en onderverhuring**

De gemeente behoudt het recht om de infrastructuur ter beschikking te stellen aan de Vrije School van Sint-Joris-Weert als turnzaal en - aan andere gemeentelijke verenigingen en organisaties. De volleybalclub zal als eerste de mogelijkheid krijgen om de uren te reserveren met een maximum van het aantal vermelde uren in artikel 4. Hierbij dient aan de huidige gebruikers de mogelijkheid gegeven te worden om hun uren te behouden. De overige verenigingen zullen de mogelijkheid hebben om via het online reservatiesysteem de overgebleven uren te reserveren. Op deze manier waarborgt de gemeente het normale verloop van de competitie en het oefenprogramma van de club.

De gemeente behoudt het recht om de infrastructuur 4 x per jaar gedurende 4 opeenvolgende dagen te gebruiken voor sportkampen of ter beschikking te stellen aan andere gemeentelijke verenigingen en organisaties mits voorafgaandelijk overleg met de volleybalclub.

De volleybalclub heeft geen toelating om de infrastructuur zelf onder te verhuren. Alle aanvragen dienen via het schepencollege te verlopen. De aanvragen dienen 6 weken op voorhand doorgegeven te worden aan de dienst Vrije Tijd. Indien het college zo'n aanvraag goed keurt mag de club tot 100 € energiekosten per dag verhalen op de huurders. De praktische afspraken omtrent het verhuren aan andere organisaties zullen altijd in onderling overleg gebeuren.

Overnachten in de gebouwen is niet toegelaten.

### **Artikel 6: Onderhoud**

Alle installaties blijven eigendom van de gemeente. In geen geval zal de gemeente toelaten dat er activiteiten of manifestaties zouden plaatsvinden die ernstige schade aan terreinen, gebouwen of installaties kunnen veroorzaken.

De volleybalclub is ertoe gehouden de gebouwen en terreinen te beheren als een goede huisvader.

De volleybalclub verklaart op de hoogte te zijn van het hiervoor beschreven goed en het te aanvaarden in de huidige staat.

Omtrent het dagelijkse onderhoud dienen er goede afspraken gemaakt te worden. De volleybalclub doet het dagdagelijks onderhoud van alle blauwe ruimtes (zie figuur 3). De volleybalclub zal ook zelf instaan voor het verwijderen van het overgebleven afval.

De gemeente zal het dagdagelijks onderhoud van de oranje ruimtes (zie figuur 3) doen en er het afval verwijderen. De gemeente zal ook alle gebruikers aansporen om de infrastructuur netjes achter te laten.

\*De gemeente zal indien nodig extra onderhoudsbeurten inlassen wanneer er (grote) evenementen zouden plaats vinden georganiseerd door de gemeente. Het onderhoud kan enkel uitgevoerd worden op weekdays.

De gemeente zal ook regelmatig controleren of de infrastructuur onderhouden is. Klachten van andere gebruikers zullen doorgestuurd worden naar de volleybalclub. De volleybalclub zal ook klachten over andere gebruikers doorsturen naar de gemeente. Indien bij controle en na

aanmaning van de gemeente vastgesteld wordt dat de infrastructuur niet netjes is, dan zal de gemeente poetsen en de kosten door factureren volgens de vastgestelde tarieven in het retributiereglement voor tussenkomst door de gemeentelijke diensten voor prestaties voor rekening van derden d.d. 26 maart 2019.

#### **Artikel 7: Bestemming**

De infrastructuur mag in principe enkel aangewend worden voor sportieve activiteiten of activiteiten (bv. Restaurantdagen) die door de club georganiseerd worden ter realisering van haar doel. Andere activiteiten zijn slechts toegestaan mits voorafgaandelijk schriftelijk akkoord van het schepencollege.

In het kader van een noodsituatie of dreigende noodsituatie, waarbij de openbare veiligheid in gevaar wordt gebracht of kan worden, is de lokale overheid bevoegd om de verhuurde infrastructuur aan te wenden voor de noodwendigheden van het moment, zoals bijvoorbeeld het onthaal en opvang van niet gewonde slachtoffers en dit voor onbepaalde duur. De vertegenwoordigers van de volleybalclub zullen in dergelijke omstandigheden hun volledige medewerking verlenen en toegang verschaffen tot de lokalen en beschikbare middelen.

#### **Artikel 8: Bodemtoestand**

De gemeente verklaart, dat er op het goed dat voorwerp is van deze huurovereenkomst, bij zijn weten geen inrichting gevestigd is of was, of geen activiteit wordt of werd uitgevoerd die opgenomen is in de lijst van inrichtingen en activiteiten die bodemverontreiniging kunnen veroorzaken. Er zijn volgens het bodemattest van OVAM geen gegevens beschikbaar in het register van verontreinigde gronden over de kadastrale percelen.

#### **Artikel 9: Lokale Economie & Fair Trade**

De volleybalclub verbindt zich ertoe om de meerderheid van de verkochte producten bij de lokale handelaars aan te kopen. Ook zal de volleybalclub permanent minstens 2 fair trade producten in de kantine aanbieden en dit aanbod duidelijk afficheren.

#### **Artikel 10: Communicatie**

De gemeente (sportfunctionaris) zal tijdig communiceren over het gebruik van de sporthal door andere verenigingen.

De volleybalclub meldt defecten, noodzakelijke herstellingen en beschadigingen (bv. door vandalisme) tijdig aan de dienst infrastructuur per mail op [infrastructuur@oud-heverlee.be](mailto:infrastructuur@oud-heverlee.be) met een duidelijke omschrijving/foto van het probleem en de locatie. Schade veroorzaakt door onoordeelkundige handelingen of slecht beheer zullen na herstel door/in opdracht van de gemeente worden gefactureerd aan de volleybalclub.

Elke vraag tot investering aan de gemeente zal door de volleybalclub tijdig gecommuniceerd worden aan het schepencollege. Rekening houdende met de uitwerking van een project moet er rekening gehouden worden met minstens één jaar tussen vraag en uitvoering na eventuele goedkeuring van het schepencollege.

Voor de gemeente Oud-Heverlee:  
WEVOK

Marijke Pertz  
Algemeen directeur

Adinda Claessen  
Voorzitter gemeenteraad

Voor volleybalclub

Henri Bruggemans

### **653 - Huurovereenkomst gemeente Oud-Heverlee - Wipmaatschappij**

#### *Juridische gronden*

Decreet Lokaal Bestuur en uitvoeringsbesluiten.

Bestuursdecreet en uitvoeringsbesluiten.

Gemeenteraadsbeslissing van 27 juni 2017 betreffende de huurovereenkomst gemeente Oud-Heverlee - Wipmaatschappij

#### *Feiten en context*

De huidige overeenkomst tussen de gemeente Oud-Heverlee en de Wipmaatschappij is afgelopen.

Deze overeenkomst wordt onder dezelfde voorwaarden voor 3 jaar verlengd tot december 2022.

## Argumentatie

Deze overeenkomst met de Wipmaatschappij loopt goed en dient dus niet aangepast worden.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

## Besluit

Artikel 1: De gemeenteraad gaat akkoord om onderstaande overeenkomst tussen de gemeente Oud-Heverlee en de Wipmaatschappij te verlengen.

### **Huurovereenkomst Gemeente Oud-Heverlee – Wipmaatschappij ‘De Verenigde Geburen’**

Tussen

De gemeente Oud-Heverlee, vertegenwoordigd door het college van burgemeester en schepenen in de persoon van de heer Adri Daniëls, burgemeester en mevrouw Marijke Pertz, algemeen directeur

hierna genoemd “De gemeente”;

EN

De Wipmaatschappij ‘De Verenigde Geburen’ vzw uit Haasrode vertegenwoordigd door:

- De heer Luc Adams, voorzitter, wonend te 3052 Blanden, Vlierbeekstraat 11
- De heer René Adams, secretaris, wonend te 3110 Rotselaar, Vakenstraat 16.

De Wipmaatschappij is een feitelijke vereniging erkend als Vlaamse Traditionele Sport (Vla-S) met als nummer 95.

hierna genoemd “Wipmaatschappij”;

wordt het volgende overeengekomen:

#### **Artikel 1: Onderwerp van huurovereenkomst**

De gemeente Oud-Heverlee geeft in huur de infrastructuur, gelegen aan de Armand Verheydenstraat 19 in Haasrode, gekadastraerd volgens sectie C afdeling 117N, 117P & 117R. Deze infrastructuur omvat een kantine en 2 schuilhokjes (allen opgetrokken in betonnen platen) en 2 staande wippen.

De infrastructuur blijft eigendom van de gemeente.

Deze huurovereenkomst vervangt alle verbale en/of schriftelijke huurovereenkomsten afgesloten voor deze datum.

#### **Artikel 2: Contractduur**

Dit contract gaat in vanaf 1 november 2019 en eindigt op 31 december 2022.

#### **Artikel 3: Huurprijs**

De huurprijs is 800 €/jaar te betalen op de eerste dag van de aanvang van het contract op het rekeningnummer BE19 0910 0017 2912.

#### **Artikel 4: Voorwaarden Huurprijs:**

- De Wipmaatschappij heeft de exclusiviteit om de hiervoor beschreven infrastructuur te gebruiken gedurende de huurovereenkomst.
- Elektriciteit en Water worden afgenomen van de turnzaal. Gas, stookolie en telecommunicatie zijn niet aanwezig. Deze kosten vallen ten laste van de verhuurder (gemeente).
- De onroerende voorheffing is ten laste van de verhuurder (gemeente).
- De gemeente laat ook jaarlijks de infrastructuur controleren op brandveiligheid (met name de draagbare blusapparaten en de noodverlichting) en zal instaan voor de wettelijk verplichte veiligheidspictogrammen.
- De gemeente is verantwoordelijk voor standaard verzekeringen voor de gebouwen alsook de wippen (zoals brandverzekering).
- De gemeente is verantwoordelijk voor de keuring van het elektrische laagspanningsbord.
- De gemeente is verantwoordelijk voor de jaarlijkse keuring van de wippen.
- De wipmaatschappij is verantwoordelijk voor gebruikelijke verenigings- en sportverzekeringen.

## **Artikel 5: Verhuring aan andere clubs en onderverhuring**

De gemeente behoudt het recht om de infrastructuur 4x per jaar gedurende 4 opeenvolgende dagen (van vrijdag tot maandag) ter beschikking te stellen aan andere gemeentelijke verenigingen en organisaties. Deze data zullen gekozen worden in overleg met de Wipmaatschappij. De gemeente zal daarbij het normale verloop van de competitie en het oefenprogramma van de club waarborgen.

De Wipmaatschappij heeft geen toelating om de infrastructuur zelf onder te verhuren. Alle aanvragen dienen via het schepencollege te verlopen. De aanvragen dienen 6 weken op voorhand doorgegeven te worden aan de dienst Vrije Tijd. De Wipmaatschappij mag 50€/dag aanrekenen voor het gebruik van hun infrastructuur.

## **Artikel 6: Onderhoud**

In geen geval zal de gemeente toelaten dat er activiteiten of manifestaties zouden plaatsvinden die ernstige schade aan terreinen, gebouwen of installaties kunnen veroorzaken.

De Wipmaatschappij is ertoe gehouden de gebouwen en terreinen te beheren als een goede huisvader. De Wipmaatschappij meldt defecten, noodzakelijke herstellingen en beschadigingen door vandalisme tijdig aan de dienst infrastructuur. Schade veroorzaakt door onoordeelkundige handelingen of slecht beheer zullen na herstel door /in opdracht van de gemeente worden gefactureerd aan de Wipmaatschappij. Onderhoud en reiniging van tapinstallatie gebeurt door de gebruiker.

De Wipmaatschappij zal zelf instaan voor het dagelijkse onderhoud en het verwijderen van overgebleven afval. De gemeente zal minstens 1x per jaar controleren of de infrastructuur onderhouden is.

De Wipmaatschappij zal een sleutel van zowel clubgebouw als toegangspoort tot het wipschietingveld ter beschikking stellen van de gemeente (bewaring in de hiervoor bestemde sleutelkast van de dienst Infrastructuur).

De Wipmaatschappij verklaart op de hoogte te zijn van het hiervoor beschreven goed en het te aanvaarden in de huidige staat.

De Wipmaatschappij zal het sanitair en de gang van het sportcomplex Haasrode poetsen na elk gebruik.

De Wipmaatschappij mag 1x per jaar de afgevallen/gesnoeide takken binnen de afsluiting verzamelen op een hoop. De gemeente zal deze na bericht van de Wipmaatschappij komen ophalen.

## **Artikel 7: Bestemming**

De infrastructuur mag in principe enkel aangewend worden voor sportieve activiteiten of activiteiten die door de club georganiseerd worden ter realisering van haar doel. Andere activiteiten zijn slechts toegestaan mits voorafgaandelijk schriftelijk akkoord van het schepencollege.

## **Artikel 8: Bodemtoestand**

De gemeente verklaart, dat er op het goed dat voorwerp is van deze huurovereenkomst, bij zijn weten geen inrichting gevestigd is of was, of geen activiteit wordt of werd uitgevoerd die opgenomen is in de lijst van inrichtingen en activiteiten die bodemverontreiniging kunnen veroorzaken. Er zijn volgens het bodemattest van OVAM geen gegevens beschikbaar in het register van verontreinigde gronden over de kadastrale percelen.

## **Artikel 9: Lokale Economie & Fair Trade**

De Wipmaatschappij verbindt zich ertoe om de meerderheid van de verkochte producten bij de lokale handelaars aan te kopen. Ook zal de Wipmaatschappij permanent minstens 2 fair-trade producten in de kantine aanbieden en dit aanbod duidelijk kenbaar maken in de kantine.

## **Artikel 10: Communicatie**

De Wipmaatschappij verbindt zich ertoe om jaarlijks bij de start van het seizoen alle data door te geven waarop zij gebruik gaan maken van de infrastructuur.

De Wipmaatschappij meldt defecten, noodzakelijke herstellingen en beschadigingen (bv. door vandalisme) tijdig aan de dienst infrastructuur per mail op [infrastructuur@oud-heverlee.be](mailto:infrastructuur@oud-heverlee.be) met een duidelijke omschrijving/foto van het probleem en de locatie. Schade veroorzaakt door onoordeelkundige handelingen of slecht beheer zullen na herstel door/in opdracht van de gemeente worden gefactureerd aan de Wipmaatschappij.

Voor de gemeente Oud-Heverlee:

Marijke Pertz  
Algemeen directeur

Adri Daniëls  
Burgemeester

Voor de Wipmaatschappij

René Adams  
.....

## **652 - Bestek kampen Haasrode 2020**

### *Juridische gronden*

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 56, § 3, 5°, waarbij wordt bepaald dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht van dagelijks bestuur.

Het besluit van de gemeenteraad van 29 januari 2019 houdende vaststelling van de opdrachten voor werken, leveringen en diensten die kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave exclusief btw bereikt de drempel van € 144.000,00 niet) en artikel 57.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°.

### *Feiten en context*

Om de efficiëntie van onze infrastructuur te vergroten, hebben we onderzocht of er nog extra mogelijkheden zijn in bepaalde gebouwen voor de organisatie van kampen in vakantieperiodes.

De gemeente wenst de school van Haasrode ter beschikking te stellen gedurende 2 vastgelegde weken in de zomervakantie 2020 aan een externe organisatie voor de inrichting van 2 kampen.

We trachten hierdoor het vakantieaanbod voor onze inwoners te vergroten.

### *Argumentatie*

De dienst vrije tijd heeft in samenwerking met de dienst infrastructuur hiertoe een bestek "Kampen Haasrode 2020" met nr 2019-0190/INFRA/IV opgemaakt.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking en volgende organisaties uit te nodigen om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure:

- Smiley Speelkampen, Vossenstraat 40, 3060 Bertem
- Little Ball Village, Konijnstraat 4, 8551 Heestert
- Sporty vzw, Ernest Solvaystraat 2, 3010 Kessel-Lo
- Idee Kids vzw, Zwaantjesstraat 33, 9090 Melle
- Sporta kampen, Geneinde 2, 2260 Westerlo
- Yes Sportkampen, Rembert Dodoensstraat 47, 2800 Mechelen
- Sport en opleiding vzw, Schransdreef 74, 3090 Overijse
- Fun Skills, Brugstraat 57, 3370 Boutersem
- De Miester, Bergstraat 10, 3360 Bierbeek

- Koning Kevin, Kapellekensweg 2, 3010 Leuven
  - Kreakatau, Putstraat 4, 3060 Korbeek-Dijle
  - De Shelter, Stationsstraat 13, 3060 Korbeek-Dijle
- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### *Besluit*

Artikel 1: Het college van burgemeester en schepenen keurt het bestek goed "Kampen Haasrode 2020" met nr 2019-0190/INFRA/IV (basisopdracht) met mogelijkheid om te verlengen (2021-2022-2023), opgesteld door de dienst infrastructuur. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.

Artikel 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3: Volgende organisaties worden uitgenodigd om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking:

- Smiley Speelkampen, Vossenstraat 40, 3060 Bertem
- Little Ball Village, Konijnstraat 4, 8551 Heestert
- Sporty vzw, Ernest Solvaystraat 2, 3010 Kessel-Lo
- Idee Kids vzw, Zwaantjesstraat 33, 9090 Melle
- Sporta kampen, Geneinde 2, 2260 Westerlo
- Yes Sportkampen, Rembert Dodoensstraat 47, 2800 Mechelen
- Sport en opleiding vzw, Schransdreef 74, 3090 Overijse
- Fun Skills, Brugstraat 57, 3370 Boutersem
- De Miester, Bergstraat 10, 3360 Bierbeek
- Koning Kevin, Kapellekensweg 2, 3010 Leuven
- Kreakatau, Putstraat 4, 3060 Korbeek-Dijle
- De Shelter, Stationsstraat 13, 3060 Korbeek-Dijle

#### *Tussenkomsten*

Schepen Katrien Timmermans legt uit dat de eigen kampen blijven, maar dat er vraag is naar meer kwalitatieve vakantieopvang. We kunnen onze gebouwen daarvoor meer openstellen. Daarom werden deze bestekken uitgeschreven.

### **652 - Bestek cultuurkampen GC De Roosenberg 2020**

#### *Juridische gronden*

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 56, § 3, 5°, waarbij wordt bepaald dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht van dagelijks bestuur.

Het besluit van de gemeenteraad van 29 januari 2019 houdende vaststelling van de opdrachten voor werken, leveringen en diensten die kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave exclusief btw bereikt de drempel van € 144.000,00 niet) en artikel 57.



Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°.

#### *Feiten en context*

Om de efficiëntie van onze infrastructuur te vergroten, hebben we onderzocht of er nog extra mogelijkheden zijn in bepaalde gebouwen voor de organisatie van kampen in vakantieperiodes.

De gemeente wenst De Roosenberg ter beschikking stellen gedurende 2 vastgelegde weken in de zomervakantie 2020 aan een externe organisatie voor de inrichting van 2 cultuurkampen.

We trachten hierdoor ons vakantieaanbod uit te breiden voor onze inwoners.

#### *Argumentatie*

De dienst vrije tijd heeft in samenwerking met de dienst infrastructuur hiertoe een bestek "Cultuurkampen GC De Roosenberg 2020" met nr 2019-0195/INFRA/IV opgemaakt.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking en volgende organisaties uit te nodigen om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure:

- Idee Kids vzw, Zwaantjesstraat 33, 9090 Melle
- Artforum, Vaartkom 4, 3000 Leuven
- Isabelle Van Geel, Klein Langeveld 15, 3220 Holsbeek
- Koning Kevin, Kapellekensweg 2, 3010 Leuven
- Villa Basta, Schippersstraat 13, 3500 Hasselt
- Creafant vzw, Leupegemstraat 20, 9700 Oudenaarde
- Musical on stage vzw, Boutersemdreef 14, 2240 Zandhoven
- Atelier Artouché, Oude Tervuursebaan 84, 3060 Bertem
- Tabloo, Naamsestraat 180, 3000 Leuven
- De Miester, Bergstraat 10, 3360 Bierbeek
- Koning Kevin, Kapellekensweg 2, 3010 Leuven
- Kreakatau, Putstraat 4, 3060 Korbeek-Dijle
- De Shelter, Stationsstraat 13, 3060 Korbeek-Dijle

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### *Besluit*

Artikel 1: Het college van burgemeester en schepenen keurt het bestek goed "Cultuurkampen GC De Roosenberg 2020" met nr 2019-0195/INFRA/IV (basisopdracht) met mogelijkheid om te verlengen (2021-2022-2023), opgesteld door de dienst infrastructuur. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.

Artikel 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3: Volgende organisaties worden uitgenodigd om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking:

- Idee Kids vzw, Zwaantjesstraat 33, 9090 Melle
- Artforum, Vaartkom 4, 3000 Leuven
- Isabelle Van Geel, Klein Langeveld 15, 3220 Holsbeek
- Koning Kevin, Kapellekensweg 2, 3010 Leuven
- Villa Basta, Schippersstraat 13, 3500 Hasselt
- Creafant vzw, Leupegemstraat 20, 9700 Oudenaarde
- Musical on stage vzw, Boutersemdreef 14, 2240 Zandhoven
- Atelier Artouché, Oude Tervuursebaan 84, 3060 Bertem
- Tabloo, Naamsestraat 180, 3000 Leuven

- De Miester, Bergstraat 10, 3360 Bierbeek
- Koning Kevin, Kapellekensweg 2, 3010 Leuven
- Kreakatau, Putstraat 4, 3060 Korbeek-Dijle
- De Shelter, Stationsstraat 13, 3060 Korbeek-Dijle

## **652 - Bestek kampen OC Sint-Joris-Weert 2020**

### *Juridische gronden*

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 56, § 3, 5°, waarbij wordt bepaald dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht van dagelijks bestuur.

Het besluit van de gemeenteraad van 29 januari 2019 houdende vaststelling van de opdrachten voor werken, leveringen en diensten die kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave exclusief btw bereikt de drempel van € 144.000,00 niet) en artikel 57.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°.

### *Feiten en context*

Om de efficiëntie van onze infrastructuur te vergroten, hebben we onderzocht of er nog extra mogelijkheden zijn in bepaalde gebouwen voor de organisatie van kampen in vakantieperiodes.

De gemeente wenst het OC van Sint-Joris-Weert ter beschikking te stellen gedurende 2 vastgelegde weken in de zomervakantie 2020 aan een externe organisatie voor de inrichting van 2 kampen.

We trachten hierdoor het vakantieaanbod voor onze inwoners te vergroten.

### *Argumentatie*

De dienst vrije tijd heeft in samenwerking met de dienst infrastructuur hiertoe een bestek "Kampen OC Sint-Joris-Weert 2020" met nr 2019-0196/INFRA/IV opgemaakt.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking en volgende organisaties uit te nodigen om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure:

- Smiley Speelkampen, Vossenstraat 40, 3060 Bertem
- Little Ball Village, Konijnstraat 4, 8551 Heestert
- Sporty vzw, Ernest Solvaystraat 2, 3010 Kessel-Lo
- Sporta kampen, Geneinde 2, 2260 Westerlo
- Yes Sportkampen, Rembert Dodoensstraat 47, 2800 Mechelen
- Sport en opleiding vzw, Schransdreef 74, 3090 Overijse
- Idee Kids vzw, Zwaantjesstraat 33, 9090 Melle
- Artforum, Vaartkom 4, 3000 Leuven

- Isabelle Van Geel, Klein Langeveld 15, 3220 Holsbeek
  - Koning Kevin, Kapellekensweg 2, 3010 Leuven
  - Villa Basta, Schippersstraat 13, 3500 Hasselt
  - Creafant vzw, Leupegemstraat 20, 9700 Oudenaarde
  - Musical on stage vzw, Boutersemdreef 14, 2240 Zandhoven
  - Atelier Artouché, Oude Tervuursebaan 84, 3060 Bertem
  - Tabloo, Naamsestraat 180, 3000 Leuven
  - De Miester, Bergstraat 10, 3360 Bierbeek
  - Kreakatau, Putstraat 4, 3060 Korbeek-Dijle
  - De Shelter, Stationsstraat 13, 3060 Korbeek-Dijle
  - Fun Skills, Brugstraat 57, 3370 Boutersem.
- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### *Besluit*

Artikel 1: Het college van burgemeester en schepenen keurt het bestek goed "Kampen OC Sint-Joris-Weert 2020" met nr 2019-0196/INFRA/IV (basisopdracht) met mogelijkheid om te verlengen (2021-2022-2023), opgesteld door de dienst infrastructuur. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.

Artikel 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3: Volgende organisaties worden uitgenodigd om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking:

- Smiley Speelkampen, Vossenstraat 40, 3060 Bertem
- Little Ball Village, Konijnstraat 4, 8551 Heestert
- Sporty vzw, Ernest Solvaystraat 2, 3010 Kessel-Lo
- Sporta kampen, Geneinde 2, 2260 Westerlo
- Yes Sportkampen, Rembert Dodoensstraat 47, 2800 Mechelen
- Sport en opleiding vzw, Schransdreef 74, 3090 Overijse
- Idee Kids vzw, Zwaantjesstraat 33, 9090 Melle
- Artforum, Vaartkom 4, 3000 Leuven
- Isabelle Van Geel, Klein Langeveld 15, 3220 Holsbeek
- Koning Kevin, Kapellekensweg 2, 3010 Leuven
- Villa Basta, Schippersstraat 13, 3500 Hasselt
- Creafant vzw, Leupegemstraat 20, 9700 Oudenaarde
- Musical on stage vzw, Boutersemdreef 14, 2240 Zandhoven
- Atelier Artouché, Oude Tervuursebaan 84, 3060 Bertem
- Tabloo, Naamsestraat 180, 3000 Leuven
- De Miester, Bergstraat 10, 3360 Bierbeek
- Kreakatau, Putstraat 4, 3060 Korbeek-Dijle
- De Shelter, Stationsstraat 13, 3060 Korbeek-Dijle
- Fun Skills, Brugstraat 57, 3370 Boutersem.

### OCMW

#### **Delegeren beslissing tot afwijkingen aan de RvB van IGO - Oprichting stuurgroep wijkwerken**

#### *Juridische gronden*

Decreet Lokaal Bestuur

Artikel 28 en 29 uit het besluit van de Vlaamse Regering betreffende het wijk-werken (VR 2017 2909 DOC.0950/2BIS)

Artikel 15 uit het besluit van de Vlaamse Regering betreffende het wijk-werken (VR 2017 2909 DOC. 0950/2)

Hoofdstuk 2, Afdeling 6, Artikel 27 van het Wijk-werkendecreet van 7 juli 2017

### *Feiten en context*

Het 'wijk-werken', een activeringsmaatregel, is sinds 1 januari 2018 operationeel. Het project heeft als doel de werkzoekenden extra werkervaring te laten opdoen zodat zij beter gewapend zijn in hun zoektocht naar een duurzame job. Een wijk-werker mag maximum 60 uur per maand en 630 uur per jaar klusjes doen, en dit gedurende maximum 12 maanden.

Eind 2017 kregen de lokale besturen de taakstelling (cfr. Art. 14 van het ontwerp van decreet betreffende wijk-werken en diverse bepalingen in het kader van de zesde staatshervorming) het wijk-werken te organiseren. Het decreet voorzag daarbij drie mogelijkheden: zelf als organisator optreden (enkel mogelijk indien meer dan 60 000 inwoners), een samenwerkingsverband aanduiden om als organisator op te treden of de organisatie overlaten aan de VDAB. Op stad Leuven na duiden alle lokale besturen van het arrondissement Leuven IGO aan als organisator van het wijk-werken op hun grondgebied. De regierol inzake het Wijk-Werken blijft echter in handen van de lokale besturen.

Ondertussen treedt IGO iets meer dan een jaar op als organisator van het Wijk-Werken voor de 29 lokale besturen en stelt het vast dat het project gebaat zou zijn bij meer betrokkenheid van de lokale besturen. IGO wil hier op inzetten via de oprichting van een stuurgroep Wijk-Werken die een tweetal keer per jaar samenkomt. IGO stelt voor om de voorzitter van het Bijzonder Comité van de Sociale Dienst/Schepenen van Welzijn hiervoor aan te duiden opdat de stuurgroep aansluitend of voorafgaand aan de bijeenkomst van het overleg van de voorzitters/Schepenen van Welzijn dat tevens 4 keer per jaar bijeenkomt, kan plaatsvinden. Dit om de reeds drukke agenda's maximaal te ontlasten.

Als organisator staat IGO in voor een kwalitatieve, efficiënte algemene organisatie van het wijk-werken. IGO ondersteunt de wijk-werkbemiddelaars en ziet er op toe dat ze kwalitatieve dienstverlening op maat van zowel de gebruikers als de wijk-werkers bieden.

Daarnaast verspreidt IGO zesmaandelijks een nieuwsbrief waarin good practices en cijfermateriaal over het wijk-werken aan bod komen. Zo worden de lokale besturen geïnformeerd over de stand van zaken en nieuwigheden. Er wordt gestreefd naar een nauwe samenwerking met de OCMW's met het oog op de toeleiding van wijk-werkers. IGO peilt steeds naar de lokale noden en tracht daar op in te spelen. Centraal staat daarbij de nood aan geschikte werkplaatsen/gebruikers op maat van de wijk-werker en de creatie van een pool van werkplaatsen en gebruikers. Deze pool zal worden opengesteld voor zowel wijk-werken als andere vormen van werkplekieren en tijdelijke werkervaring.

Wijk-werkers zijn lokaal actief binnen het kader van lokaal toegestane activiteiten. De Vlaamse overheid stelde een lijst op met toegestane activiteiten binnen het wijk-werken (terug te vinden op <https://www.vdab.be/wijk-werken/activiteitenlijst>).

Elk lokaal bestuur kan beslissen over afwijkingen op de Vlaamse activiteitenlijst. Een lokaal bestuur kan de beslissing over een afwijking delegeren naar de organisator van het Wijk-Werken. Volgende toetsstenen (volgens procedure Raad Van Bestuur VDAB) dienen daarbij steeds in acht genomen te worden: wetgevende principes, welzijn wijk-werker, doorstroom en verdringing.

Tot op heden werd de bevoegdheid om over afwijkingen te beslissen, nog niet gedelegeerd aan IGO als organisator van het Wijk-Werken.

IGO streeft naar gelijkheid en continuïteit in het hele arrondissement betreffende de mogelijk uit te voeren activiteiten en stelt in navolging daarvan voor om de bevoegdheid tot aanvragen van lokale afwijkingen te delegeren naar de Raad van Bestuur van IGO, waarin de 29 lokale besturen vertegenwoordigd zijn. Op die manier kan er centraal beslist worden welke afwijkingen er worden aangevraagd. Dit garandeert gelijkheid tussen wijk-werkers en de mogelijkheden voor de doelgroep binnen heel het arrondissement. Bovendien kan er ineens voor alle besturen een gezamenlijke aanvraag gebeuren, zo ontlasten we de lokale besturen administratief. Er kan daarnaast beter ingezet worden op de aanvraag van interessante activiteiten die een meerwaarde bieden voor de doelgroep van wijk-werkers. Van belang hierin is:

- De continuïteit van de activiteiten. Ze moeten de mogelijkheid bieden om een jaar ervaring op te bouwen.
- Maatwerk voor de doelgroep. We gaan op zoek naar activiteiten op maat van de wijkwerker, zodat er concreet kan ingezet worden op de specifieke aan te leren attitudes en competenties.
- Doorstroommogelijkheden na het wijk-werken. We zoeken actief activiteiten die de kansen op doorstroom voor wijk-werkers vergroten. We zetten dus in op relevante ervaring.
- Begeleidingsmogelijkheden binnen het wijk-werken. We gaan gericht op zoek naar activiteiten waar begeleiding en omkadering van een wijk-werker mogelijk is.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### *Besluit*

Artikel 1: De Gemeenteraad gaat akkoord met de oprichting van een stuurgroep Wijk-Werken die 2 keer per jaar samenkomt en beslist om de voorzitter van het Bijzonder Comité van de Sociale Dienst Mattias Bouckaert hiervoor af te vaardigen.

Artikel 2: De Gemeenteraad beslist om de bevoegdheid inzake het aanvragen van afwijkingen op de Vlaamse activiteitenlijst voor lokale activiteiten uit te voeren door wijk-werkers, te delegeren aan de Raad van Bestuur van IGO div.

#### *Tussenkomen*

Schepen Mattias Bouckaert legt kort de werking van Wijk-Werken uit. Het is de opvolger van de PWA om mensen die het moeilijker hebben een toegang te geven tot de arbeidsmarkt. Wijkwerken heeft enkele uitdagingen: niet veel kandidaten en niet veel soorten werk. Voor dit laatste wordt dit opgericht.

#### ICT

### **281.863 - Beslissing om beroep te doen op VERA, autonoom provinciebedrijf, als opdrachtcentrale voor afname van de raamovereenkomst "Multifunctionals" - Vervanging kopiers**

#### *Juridische gronden*

Het decreet lokaal bestuur.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en wijzigingen.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren.

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Het besluit van de gemeenteraad van 26 januari 2019 houdende vaststelling van de opdrachten voor werken, leveringen en diensten die kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur.

Het besluit van de provincieraad van Vlaams-Brabant van 30 mei 2000 tot oprichting van VERA als autonoom provinciebedrijf.

#### *Feiten en context*

VERA, autonoom provinciebedrijf, publiceerde op 1 augustus 2018 als overheidsopdracht voor leveringen, zowel Belgisch (BDA: 2018-522157) als Europees (2018/S 148-338066) een bestek "Raamovereenkomst voor het leveren van multifunctionals, printers en een universeel beheersysteem 2018/003" met toepassing van de openbare procedure en met als onderwerp . VERA nam in de aankondiging en in het lastenboek op dat APB VERA Steunpunt e-government als aankoopcentrale met aanvullende aankoopactiviteiten handelt. Deze aankoopcentrale

fungeert als tussenpersoon door het sluiten van raamovereenkomsten die door de aanbestedende overheden kunnen worden gebruikt (artikel 47, §1, alinea 2 van de wet overheidsopdrachten).

De opdracht betreft een raamovereenkomst voor huur en onderhoud van multifunctionals, printers, large format printers, document scanners en een universeel beheersysteem voor een periode van 5 jaar.

Het betreft een overeenkomst tegen prijslijst die samengesteld is op basis van eenheidsprijzen. De overeenkomst omvat tevens het onderhoud en de verbruiksproducten (toners, drums, inkt... exclusief papier).

Een werkgroep van afgevaardigden van de lokale besturen, waar ook de dienst ICT aan deelnam, bepaalde mee de inhoud en voorwaarden van het bestek en heeft ook de analyse en evaluatie van offertes en de gunning begeleid.

Volgende instanties kunnen afnemen van deze raamovereenkomst zonder dat er een afnameplicht bestaat :

- Lokale overheden (gemeentebesturen, OCMW's, gemeentescholen, hulpverleningszones, politiezones, culturele centra, gemeenschapscentra, bibliotheken, autonome gemeentebedrijven, intercommunales, interlokale verenigingen, VZW's,... niet limitatieve lijst) in de provincie Vlaams-Brabant die toegetreden zijn tot een door VERA opgericht samenwerkingsverband, hierna verder genaamd virtuele centrumstad of samenwerking. Dit geldt zowel voor de bestaande virtuele centrumsteden (Noord, STAD, Hageland, Luchthaven, Groene Rand, Brabantse Kouters, Lambiek, ADD-ICT) en samenwerkingen (Politie OOST, Politie WEST en Regionale landschappen Vlaams-Brabant) als voor de nog op te richten virtuele centrumsteden of samenwerkingen.
- Leden en toekomstige leden van de interlokale vereniging IT-punt. Meer info kan je vinden op: <https://www.it-punt.be/it-punt-in-het-kort>
- VERA (Autonoom provinciebedrijf)

De leveringsadressen zijn zowel de hoofdlocatie als de bijlocaties van deze deelnemende instanties.

Deze overheidsopdracht beoogt het sluiten van een raamovereenkomst met één deelnemer per perceel.

Conform de bepalingen van het bestek werden de volgende percelen toegewezen aan:

- Perceel 1: Multifunctionals en printers: Canon Belgium NV, Berkenlaan 3, 1831 Diegem
- Perceel 2: Universeel beheersysteem: Canon Belgium NV, Berkenlaan 3, 1831 Diegem.

### *Argumentatie*

De gemeente Oud-Heverlee maakte gebruik van het raamcontract van de gemeente Grimbergen, het welk tot stand kwam in samenwerking met enkele andere gemeenten en VERA apb.

De huidige contracten voor de kopiers, afgesloten in bovengenoemd raamcontract, zijn inmiddels aan hun einde gekomen en dienen bijgevolg vernieuwd te worden.

Het nieuwe raamcontract voorziet tevens in aantrekkelijke prijzen voor een centraal beheersysteem met scan- & print-flow modules.

Momenteel werden volgende toestellen afgenomen via het vorige raamcontract:

Kopier	Vervanging
Kopier Magazijn	IR ADV C5535i
Kopier financiën	IR ADV C5535i
Kopier burgerzaken	IR ADV C5535i
Kopier Infra (nu bij financiën)	Geschrapt
Kopier Gemeentehuis Fase II&III	IR ADV C7565i
kopier Gemeentehuis Fase I	IR ADV C5550i
Kopier Hazensprong & De Vonk	IR ADV C7565i
Kopier Hazensprong & De Vonk	IR ADV C7565i
Kopier Blanden	IR ADV C7565i

Kopier Oud-Heverlee IR ADV C7565i

Kopier kleuterschool Haasrode IR ADV C5535i

Kopier De Vonk SJW Hergebruik huidige kopier magazijn  
(latere instap, nog actief)

Kopier Bibliotheek IR ADV C5535i

De totale kost voor de huur van bovenstaande toestellen bedraagt € 2.076,73 inclusief btw per maand. De huidige huurkost in het afgelopen contract bedroeg € 2.447,99 inclusief btw per maand.

De kostprijs voor het Uniflow beheersysteem bedraagt € 124,48 inclusief btw per maand.

De prijs per afdruk is over alle toestellen gelijk en bedraagt:

Z/W-afdrukken A4	€ 0.0026 excl btw
Kleurafdrukken A4	€ 0.0210 excl btw
Z/W-afdrukken A3	€ 0.0039 excl btw
Kleurafdrukken A3	€ 0.0315 excl btw

Deze contracten zijn inclusief levering, installatie, onderhoud & herstelling en verbruiksgoederen, exclusief papier en nietjes.

Advies ADV/2019/179 van Yannic Vanderplanken van 11 oktober 2019: Gunstig

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### *Besluit*

Artikel 1: De gemeenteraad neemt kennis dat de opdracht "Raamovereenkomst voor het leveren van multifunctionals, printers en een universeel beheersysteem 2018/003" via VERA als aankoopcentrale met aanvullende aankoopactiviteiten voor lokale overheden in de provincie Vlaams-Brabant werd toegewezen aan:

- Perceel 1: Multifunctionals en printers: Canon Belgium NV, Berkenlaan 3, 1831 Diegem
- Perceel 2: Universeel beheersysteem: Canon Belgium NV, Berkenlaan 3, 1831 Diegem

Artikel 2: De gemeenteraad beslist de vervanging van de kopiers die momenteel aan het einde van hun contract zijn, toe te wijzen aan Canon Belgium NV, Berkenlaan 3, 1831 Diegem, waarbij Michiels NV, Stationstraat 155, 2235 Hulshout als leverancier optreedt zoals vastgelegd in hun offerte, tegen een totaal maandelijks huurbedrag van 2.076,73 inclusief btw per maand en met volgende prijzen per afdruk: Z/W-afdrukken A4 € 0.0026 excl btw, Kleurafdrukken A4 € 0.0210 excl btw, Z/W-afdrukken A3 € 0.0039 excl btw, Kleurafdrukken A3 € 0.0315 excl btw en voor het Uniflow beheersysteem, tegen een bedrag van € 124,48 inclusief btw per maand.

#### *Financiële gevolgen*

Actie: 2019140021 Overig beleid

Ramingsnummer	2019140151
Budgetsleutel	2019/6141200/ALG BES/0119/999ALG00 - Huur en onderhoud meubilair en bureaumateriaal/Overige algemene diensten/Werking algemene diensten
Voorzien bedrag	33 000,00 euro
Reeds vastgelegd bedrag	21 299,50 euro
Nog beschikbaar bedrag	11 700,50 euro
Benodigd bedrag	7 099,83 euro

Actie: 2019140021 Overig beleid

Ramingsnummer	2019140290
Budgetsleutel	2019/6141200/WELZ/0800/999LSALG - Huur

en onderhoud meubilair en  
bureaumateriaal/Gewoon  
basisonderwijs/Lagere school algemeen

Voorzien bedrag	19 000,00 euro
Reeds vastgelegd bedrag	13 453,07 euro
Nog beschikbaar bedrag	5 546,93 euro
Benodigd bedrag	4 484,35 euro

Actie: 2019140021 Overig beleid

Ramingsnummer	2019140363
Budgetsleutel	2019/6141200/WELZ/0820/001GAMW0 - Huur en onderhoud meubilair en bureaumateriaal/Deeltijds kunstonderwijs/Gemeentelijke Academie voor Muziek en woord
Voorzien bedrag	5 800,00 euro
Reeds vastgelegd bedrag	3 192,65 euro
Nog beschikbaar bedrag	1 507,35 euro
Benodigd bedrag	1 064,22 euro

Actie: 2019140021 Overig beleid

Ramingsnummer	2019140436
Budgetsleutel	2019/6141200/WELZ/0703 - Huur en onderhoud meubilair en bureaumateriaal/Openbare bibliotheken
Voorzien bedrag	4 040,00 euro
Reeds vastgelegd bedrag	1 248,40 euro
Nog beschikbaar bedrag	2 791,60 euro
Benodigd bedrag	416,13 euro

**281.863 - Beslissing om beroep te doen op VERA, autonoom provinciebedrijf, voor de dienstverlening mbt DPO.**

*Juridische gronden*

Het decreet lokaal bestuur.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en wijzigingen.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren.

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Het besluit van de gemeenteraad van 26 januari 2019 houdende vaststelling van de opdrachten voor werken, leveringen en diensten die kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur.



Het besluit van de provincieraad van Vlaams-Brabant van 30 mei 2000 tot oprichting van VERA als autonoom provinciebedrijf.

#### *Feiten en context*

In het kader van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer (e-govdecreet) doet de gemeente en het OCMW beroep op Interleuven voor de samenwerking met een informatieveiligheidsconsulent. Er is ook een samenwerking met een Data Protection Officer (ook gekend als functionaris voor gegevensbescherming), een functie opgelegd door de Verordening (EU) 2016/679 van 27 april 2016 van het Europees Parlement en de Raad betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (Algemene Verordening Gegevensbescherming). Deze samenwerkingsovereenkomsten lopen eind 2019 af.

#### *Argumentatie*

Het alternatief van VERA voor informatieveiligheid en DPO werd onderzocht. De kostprijs blijft gelijk, maar VERA heeft een breder netwerk en meer ervaring met de materie in gemeenten en OCMW's. Om die reden wordt ervoor gekozen om de samenwerking met VERA aan te gaan. VERA maakte een offerte hiervoor op, deze is in bijlage te vinden.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### *Besluit*

Artikel 1: De gemeenteraad besluit VERA aan te stellen voor de samenwerking op het vlak van informatieveiligheid en voor de aanduiding van de data protection officer (DPO) voor de gemeente en het OCMW (intern factureren) en keurt de offerte goed: de nodige budgetten worden voorzien in het meerjarenplan 2020-2025.

#### Extra

#### Secretariaat

### **58 - Explosieven in Meerdaalwoud**

#### *Feiten en context*

In toepassing van artikel 22 van het decreet lokaal bestuur wordt dit punt op vraag van gemeenteraadslid Francis Vanbiesbroeck, aan de gemeenteraadsagenda van 5 november 2019 toegevoegd.

#### Explosieven in Meerdaelwoud

In het collegeverslag lezen we een vergunning om explosieven te vervoeren naar het munitiedepot op den Naamssesteenweg. Inwoners herkennen ook de ontploffingen die er plaats vinden.

Graag hadden we vernomen :

- of er een noodplan is voor de inwoners van onze gemeente
- of het noodplan kan ingekeken worden op het gemeentehuis? Of tot wie we ons moeten wenden?

#### *Besluit*

Burgemeester Adri Daniëls antwoordt dat er een gemeentelijk nood- en interventieplan is. DOVO heeft zijn eigen intern noodplan, daar heeft de gemeente geen inzage in. Het gemeentelijk noodplan kan ingekeken worden door raadsleden. Deze materie wordt opgevolgd door de burgemeester en er is binnenkort een overleg over noodplanning in Huldenberg. DOVO maakt melding aan de gemeente van doorgangen, maar meer informatie krijgt de gemeente hier niet over. De gemeentelijke noodplanambtenaar is mevrouw Patricia Vandoren.

#### Infrastructuur

### **637 - Proefproject bladkorven**

#### *Feiten en context*

In toepassing van artikel 22 van het decreet lokaal bestuur wordt dit punt op vraag van gemeenteraadslid Patrice Lemaître, aan de gemeenteraadsagenda van 5 november 2019 toegevoegd.

Op 11 oktober kondigde het gemeentebestuur aan dat het een proefproject met bladkorven zou starten. De tekst van deze aankondiging leest als volgt:

*Vallende bladeren kunnen zorgen voor gladde voet- en fietspaden en verstopte riolering. Vandaar dat elke inwoner geacht wordt de stoep voor zijn woning vrij te maken. Om bij deze opdracht te helpen, plaatst de gemeente dit najaar voor het eerst op een beperkt aantal locaties bladkorven. Dit is een eerste proefproject, om in te schatten hoeveel werkuren de bladkorven vragen van de groendienst.*

*Deze bladkorven zijn enkel bedoeld voor bomen op openbaar domein. We geven voorrang aan locaties waar er risico is op hinder voor fietsers en voetgangers, of plaatsen waar in het verleden meldingen waren van hinder. We beperken ons in dit eerste pilootproject tot volgende locaties:*

- *Parochiezaal Oud-Heverlee*
- *Bogaardenstraat Oud-Heverlee (kruispunt Weidestraat)*
- *Waversebaan Oud-Heverlee (parking OHL)*
- *Hollestraat Sint-Joris-Weert*
- *Stationstraat Sint-Joris-weert*
- *Kasteelstraat Sint-Joris-weert*
- *Bierbeekstraat*
- *Haasroodsestraat*
- *Dennenlaan*
- *Korbeekdamstraat*
- *Parking OC Sint-Joris-Weert*

*Na dit proefproject, kunnen de locaties in de toekomst uitgebreid worden.*

*Bewoners kunnen in de bladkorven de afgevallen bladeren deponeren van de laanbomen. Bladeren en groenafval uit je eigen tuin kan je zelf composteren of aanbieden in het recyclagepark. Dit kan kosteloos in de periode van 1 oktober tot 15 december.*

*Voorwaarden?*

- *De bladkorven worden op de voorziene locaties geplaatst omstreeks 18 oktober en verwijderd in de loop van december.*
- *De bladkorven zijn niet gebonden aan een huisnummer. Wanneer er ander groenafval in een bladkorf wordt gedeponeerd dan de bladeren van de laanbomen, dan wordt deze bladkorf meteen verwijderd. Ook bij niet-gebruik van een bladkorf wordt deze in de loop van de herfstperiode weggehaald.*
- *Zelfgemaakte bladkorven worden niet geledigd.*
- *De bladkorven worden éénmaal per week leeggemaakt door de gemeentelijke diensten*

*Vragen en voorstel*

*Als Open Vld Oud-Heverlee kunnen we ons volledig vinden in dit proefproject. We vinden het echter spijtig dat er geen betere spreiding is over de ganse fusiegemeente. Van de 11 locaties bevinden zich er 4 in de deelgemeente Sint-Joris-Weert en 5 in de deelgemeente Oud-Heverlee.*

*Ons voorstel is dan ook om Haasrode en Blanden volwaardig te betrekken bij dit proefproject wat ook zal toelaten om het beter te evalueren. Daarbij kan gedacht worden aan volgende locaties waaruit er telkens twee kunnen gekozen worden (eventueel ter vervanging van 2 bestaande locaties in Oud-Heverlee en Sint-Joris-Weert).*

*- Blanden:*

- *Naamse Steenweg*
- *Kerk Blanden*
- *kruispunt Banhagestraat/Demunterstraat*

*- Haasrode:*

- *einde van de Karthuizerstraat bij het voetbalterrein van de Stormvogels*

- kruispunt Bovenbosstraat/Vlierbeekstraat
- Kruispunt Bergenstraat en Milsestraat
- Bibliotheek Haasrode.

#### *Besluit*

Schepen Jos Rutten antwoordt dat voor de keuze van de locatie van de bladkorven er 3 criteria gehanteerd zijn:

- het moet handelen om laanbomen op gemeentelijke - openbare eigendom. (Er zijn veel meer bomen op openbaar domein in de deelgemeenten Oud-Heverlee en Sint-Joris-Weert);
- meldingen van bladerenoverlast gedurende de afgelopen jaren;
- de locaties van de bladkorven moeten goed bereikbaar zijn.

Het is een proefproject. We gaan nu niet hals over kop nieuwe locaties selecteren. Iedereen mag suggesties doen voor het plaatsen van bijkomende korven voor locaties die voldoen aan die criteria. We zullen de suggesties toetsen aan deze criteria bij de evaluatie bij dit project.

Burgemeester Adri Daniëls merkt op dat privépersonen de bladeren van hun bomen tot half december gratis naar het recyclagepark brengen.

Raadslid Patrice Lemaitre hoopt dat het project positief wordt geëvalueerd en dat er korven op meer plaatsen zullen komen en ook meer gespreid over het grondgebied.

### **865.1 - Snelheidsregime verhoogde inrichting Parkstraat**

#### *Feiten en context*

In toepassing van artikel 22 van het decreet lokaal bestuur wordt dit punt op vraag van gemeenteraadslid Tom Teck, aan de gemeenteraadsagenda van 5 november 2019 toegevoegd.

#### Snelheidsregime Verhoogde Inrichting Parkstraat

Op de Parkstraat is er een lange verhoogde inrichting t.h.v het kruispunt met de Herpendaalstraat en de Blandenstraat. Uit navraag bij de mobiliteitsambtenaar kreeg ik bevestiging dat op de verhoogde inrichting het snelheidsregime 30 km/u is. Om dit te verduidelijken vraag ik aan het schepencollege om:

- Vier maal 30 km/u te schilderen (zie plannetje in bijlage)
- De borden met 50 km/u (die nu nog naast de verhoogde inrichting staan) te verplaatsen tot minstens 30 meter voorbij de verhoogde inrichting.

De mobiliteitsambtenaar heeft bovenstaande vragen reeds positief beantwoord, maar ik had ook graag bevestiging van het bestuur ontvangen.

#### *Besluit*

Schepen Hanna Van Steenkist antwoordt dat dit zal uitgevoerd worden.

### **646 - Coördinatie van activiteiten**

#### *Feiten en context*

In toepassing van artikel 22 van het decreet lokaal bestuur wordt dit punt op vraag van gemeenteraadslid Francis Vanbiesbroeck, aan de gemeenteraadsagenda van 5 november 2019 toegevoegd.

#### Coördinatie van activiteiten

Naar jaarlijkse gewoonte vond op 19/10/2019 de tweede handsbeurs van KVLV plaats in de Roosenberg.

Deze activiteit is vergelijkbaar met de activiteiten van “moeders voor moeders”, waarbij kinderbenodigdheden, kleding en speelgoed tegen een prikje wordt door verkocht van het ene gezin aan het andere. We hebben het hier over kleding voor €1, een autokinderstoel voor €20,...

Dergelijke activiteit past, volgens jullie ook perfect in een beleidsplan over duurzaamheid, korte keten, hergebruik van goederen,....

Maar wat hebben we gemerkt.

de dag van de activiteit, was er ook een andere activiteit toegestaan (park-ô-douce). We doen geen uitspraak over deze activiteit, maar we willen er toch op wijzen dat hierdoor

- de ingang naar de parking van OHL vanuit de M. Noëstraat was afgesloten
- de ingang naar de parking tegen de M. Noëstraat was afgesloten, problemen met de betonplaat
- de uitgang gebruikt moest worden als ingang, maar het verbodsbord was maar half afgedekt
- de parking daarentegen stond propvol met auto's van de 2<sup>de</sup> activiteit.

Wat is er gebeurd?

De ouders dienden hun niet verkochte babyspullen te komen terughalen, zaterdag tussen 16 en 18uur. Maar er was geen parkeerplaats. Dit wil zeggen dat geëngageerde ouders dus naar de parking OHL aan de Waversebaan dienden te gaan.

Zie je ze al sleuren met bed, babystoel, babykleding?

Wat deed men? Men parkeerde zich luttele minuten voor de Roosevelt op de straat. Hierdoor zat het verkeer propvast.

Wat zag men als oplossing? Politie schreef boetes uit!

Wat is onze bemerking?

De meeste schepenen hier aan tafel hebben kinderen, dus die weten wat kinderspullen betekenen, ook in omvang. . We zijn er ook van overtuigd dat alle schepenen de waarde van dergelijke activiteit onderschrijven, of niet soms?

Onze vraag:

- welk initiatief gaat de gemeente nemen naar de ouders die beboet zijn?
- wat gaat de gemeente ondernemen opdat dergelijke zaken zich niet meer zouden voordoen?

### *Besluit*

Schepen Katrien Timmermans legt uit dat het een samenloop was van succesvolle evenementen en dat er een betonplaat werd gerepareerd ter hoogte van die locatie. Het is jammer dat er boetes werden uitgeschreven maar daar kan het gemeentebestuur niet in tussenkomen.

Raadslid Marc Binon suggereert dat de verenigingen beter onderling afspreken doordat het bestuur een activiteitenkalender opmaakt en informeert.

Raadslid Tom Teck suggereert om parkeerplaatsen voor kortparkeren voor laden en lossen te maken. Er wordt regelmatig geleverd.

## **865.1 - Situatie Kauwereelstraat**

### *Feiten en context*

In toepassing van artikel 22 van het decreet lokaal bestuur wordt dit punt op vraag van gemeenteraadslid Francis Vanbiesbroeck, aan de gemeenteraadsagenda van 5 november 2019 toegevoegd.

#### Situatie Kauwereelstraat.

In het kader van de verkeersveiligheid, het creëren van autoluwe straten, verlagen van de snelheid werden chicanes geplaatst in de Kauwereelstraat.

Vooraleer overgegaan werd tot het plaatsen vonden bewonersvergaderingen plaats.

Zelf zijn wij getuige geweest van de 2 vergaderingen, waarbij de plaats van de chicanes de 2<sup>de</sup> maal er helemaal anders uitzag.

Op basis van de informatie die gegeven werd aan de bewoners, blijkt, en we weten dit met zekerheid alvast van 1 bewoner, de plannen voor een inrit aan een woning, aangepast.

Maar de plaatsing van de chicanes werd niet uitgevoerd zoals voorgesteld.

Hierdoor is bijvoorbeeld bij Kauwereelstraat 3, waar de inrit op basis van de voorgestelde plannen werd aangepast zodat de bewoners veilig in en uit konden rijden, plots een onveilige plaats gecreëerd.

Op dinsdag deed zich ook, ter hoogte van die woning, een ongeval voor, waarbij de chicane enkele meters wegvloog.

Onze vraag:

1. i.v.m. de chicanes
  - Waarom werden de chicanes niet geplaatst zoals medegedeeld op de bewonersvergadering?
  - Waarom werden de bewoners niet terug geraadpleegd na wijziging van de plannen?
  - Waarom zet men chicanes ter hoogte van in en – en uitritten in de straat
2. i.v.m het effect op het rijgedrag
  - zijn er snelheidsmetingen gebeurd sinds de chicanes er staan?
3. Wat zijn de vooruitzichten ?
  - Hoe zullen de bewoners worden geïnformeerd ?

### *Besluit*

Schepen Hanna Van Steenkiste antwoordt:

1.

- aangezien wij met maar twee chicanes werken i.p.v. drie, hebben we gekozen om de chicane (ongeveer 6 meter) naar de Neerijsebaan te verplaatsen om korter bij de andere chicane te zijn. Zo was de voorrang van rechts met de Groot Neerveld dichterbij en meer beschermd. Op het inwonersoverleg is ook steeds gezegd dat de precies locatie nog niet vast stond.

- inderdaad, wij hebben de bewoners in de laatste fase niet meer geraadpleegd. Het betreft immers een langdurig overleg rond indicatieve locaties. Een bijkomend overleg leek niet nodig omdat het gaat om hetzelfde principe, enkel wat afgezwakt. Het gaat ook om een proefproject, dus het is nog niet definitief beslist.

- we bekijken zo spoedig mogelijk de plaatsing van de borden betreft.

- de plaatsing van de chicanes is goed bekeken, en er is gekozen voor een plaatsing die voor zo weinig mogelijk mensen die er wonen hinderlijk zijn.

2.

Van maandag 28 oktober tot en met maandag 4 november is de radar geplaatst tussen de twee chicanes.

We gaan de uitslagen kunnen vergelijken met de uitslagen van de metingen van december 2018.

Wij hebben ook in juli gevraagd aan de politie om snelheidscontroles te laten uitvoeren.

Die hebben al 5 keer plaatsgevonden (wat veel is op zo'n kort periode) :

7 augustus : 59 % overtredingen

23 augustus : 24.4 %

6 september : 34.1 %

24 september : 22.5 %

8/9 oktober : 27.5 %

De chicanes werden geplaatst op 9 september.

De politiecontroles gebeuren tussen de twee chicanes.

3.

Het gaat dus over een proefproject van 3 maanden, daarna volgt een evaluatie voor dat wij een definitieve maatregel voorstellen.

Er is een infosessie op maandag 9 december om 19u. voorzien in het Gemeentehuis.

We nemen al de opmerkingen mee naar de evaluatie + onze metingen en de uitslagen van de politiecontroles.

## **865.1 - Staat van de Vaalbeekstraat**

### *Feiten en context*

In toepassing van artikel 22 van het decreet lokaal bestuur wordt dit punt op vraag van gemeenteraadslid Tom Teck, aan de gemeenteraadsagenda van 5 november 2019 toegevoegd.

#### Staat van de Vaalbeekstraat

De staat van de Vaalbeekstraat is abominabel slecht zoals u in de bijgevoegde foto's kan zien. College Patrice Lemaître kaartte dit vorige maand reeds aan. Helaas werd er nog steeds niets ondernomen. Gelieve spoedig de putten te gaan vullen. Een grondigere heraanleg lijkt zich op te dringen...

#### *Besluit*

Burgemeester Adri Daniëls antwoordt dat de weg hersteld zal worden door het vullen van de gaten met gietasfalt. Tegelijkertijd zal een oplossing worden uitgevoerd voor de lokale wateroverlast. Dit gebeurt zo spoedig mogelijk vanaf 20 november. Er worden dan meerdere straten aangepakt, daarom is een precieze datum nog niet gekend.

#### Ruimtelijke ordening en leefmilieu

### **637 - Sluiting containerpark**

#### *Feiten en context*

In toepassing van artikel 22 van het decreet lokaal bestuur wordt dit punt op vraag van gemeenteraadslid Patrice Lemaître, aan de gemeenteraadsagenda van 5 november 2019 toegevoegd.

#### Sluiten containerpark

Het containerpark werd afgesloten van woensdag 23 oktober tem dinsdag 29 oktober omwille van de saneringswerken in het gemeentelijke magazijn. Dit valt spijtig genoeg ook samen met het eerste weekend en een deel van de herfstvakantie.

Leuven telt 3 recyclageparken waarvan er één dicht bij Oud-Heverlee gelegen is (Grauwmeer 19, Heverlee). Op de website van de containerparken van Leuven staat er dat je je moet aanmelden met je elektronische identiteitskaart en dat je kan betalen met Bancontact, met een beurtenkaart (te koop in het stadskantoor, Professor Van Overstraetenplein 1, 3000 Leuven) of via de DifTar-rekening. Het volumetarief in Leuven is hetzelfde als datgene dat van toepassing is in Oud-Heverlee, namelijk op basis van voertuig. Voor grof afval geldt er een bijkomend tarief "bijslag grofvuil", net zoals in Oud-Heverlee.

#### Vragen

Waarom is er samen met Ecowerf niet gezocht naar een tijdelijke alternatief voor deze week in de containerparken van de Leuven? Daarbij kon het toch niet zo moeilijk zijn om op basis van de elektronische identiteitskaart ook de inwoners van Oud-Heverlee tijdelijk toegang te verschaffen.

Wat zijn de plannen op middel en lange termijn voor het containerpark?

#### *Besluit*

Schepen Jos Rutten antwoordt.

Er is wel degelijk door Ecowerf naar een alternatief gezocht. Ecowerf kwam tot dezelfde conclusie als het gemeentebestuur: de administratieve last en de bijhorende kosten zijn disproportioneel voor deze korte periode. Er moet namelijk een softwarematige aanpassing gebeuren in andere containerparken om een fictief "containerpark OH" aan te maken waarbij de bezoekers en de aangeboden fracties worden geregistreerd, om later een correcte kostenverdeling te kunnen maken. De tarieven zijn immers niet gelijk op de meest nabij gelegen recyclageparken. Dit zou veel inzet van personeel, lees kosten inhouden. De andere gemeenten moesten dan ook akkoord gaan om onze inwoners te ontvangen op 'hun' parken. De kostprijs voor de gemeente is immers groter dan de kost die de inwoner betaalt op het park. Gemeenten dragen 75% van de kosten ten opzichte van 25% van de kosten die gedragen worden door de gebruikers. Dit betekent ook dat bij gelijke kostprijs voor de toegang en de afvalfracties er nog altijd een verrekening moet gebeuren. Om de sluiting van 4 dagen te compenseren is er op zaterdag 2 november een extra parkwachter ingeschakeld om de verwachte extra bezoekersstroom te kunnen opvangen. Uit de telling door Ecowerf blijkt echter dat het aantal bezoekers hetzelfde is gebleven als de overige zaterdagen en dus niet toegenomen is.

EcoWerk heeft een masterplan recyclageparken. De timing van het masterplan recyclageparken van EcoWerk was aanvankelijk opgemaakt zodat tegen 2023 elke inwoner van het werkingsgebied toegang zou hebben tot een 20-tal gewichtsparken (met een uniform tarief) verspreid over het volledige werkingsgebied.

De vooropgestelde datum van 2023 zal niet meer haalbaar zijn omdat de zoektocht naar geschikte locaties niet zo vlot verloopt, en eens een geschikte locatie gevonden, moet er voor sommige locaties nog een bestemmingswijziging plaats vinden. Op sommige plaatsen verloopt het verkrijgen van de omgevingsvergunning niet zo vlot. Daarenboven, gelet op de financiële toestand, kan er maar jaarlijks geïnvesteerd worden in 1 nieuw containerpark i.p.v. het initieel voorzien ritme van 1,5 nieuw containerpark. Zolang dit masterplan niet volledig is uitgevoerd, blijft het volumepark van Oud-Heverlee met de specifieke situatie van gedifferentieerde stuk- of volumetarieven en met de betaling van de toegang bestaan. De nieuwe timing voor een gewichtspark voor Oud-Heverlee is 2025.

Op vraag van gemeenteraadslid Patrice Lemaitre verduidelijkt schepen Jos Rutten dat de gemeenten voor het recyclagepark ca. 75% van de kosten draagt ten opzichte van 25% van de kosten die gedragen worden door de gebruikers van het recyclagepark. Dit betekent ook dat bij gelijke kostprijs voor de toegang tot een recyclagepark en voor de afvalfracties er nog altijd een verrekening moet gebeuren, omdat gemiddeld 75% van de kosten van afvalverwerking ook door andere gemeente(n) moeten betaald worden.

### **637 - Stavaza Burgemeestersconvenant**

#### *Feiten en context*

In toepassing van artikel 22 van het decreet lokaal bestuur wordt dit punt op vraag van gemeenteraadslid Tom Teck, aan de gemeenteraadsagenda van 5 november 2019 toegevoegd.

#### Stavaza Burgemeestersconvenant

Op 18 oktober 2019 ondertekende het gemeentebestuur het burgemeestersconvenant 2030. Hiermee engageren we ons om een duurzaam, aantrekkelijk, leefbaar, veerkrachtig en energie-efficiënt Oud-Heverlee tot stand te brengen.

Om het nieuwe klimaatengagement aan te gaan, is het van belang om het oude engagement grondig te analyseren. Ik verzoek het gemeentebestuur om op de gemeenteraad van december een verslag uit te brengen van het burgemeestersconvenant 2020. Is Oud-Heverlee erin geslaagd om de CO2 uitstoot met 20 % te verminderen t.o.v. 2011?

#### *Besluit*

Schepen Jos Rutten antwoordt dat op de gemeenteraad van december een stand van zaken gegeven zal worden. Op basis van de gegevens van einde 2017 (3,5% reductie t.o.v. 2011) ziet het er naar uit dat de doelstelling van 20% reductie in 2020 niet zal gehaald worden. Het bestaand klimaatplan zal dus grondig geanalyseerd worden. Voor de uitvoering van de burgemeestersconvenant 2030 is Oud-Heverlee een pilootgemeente om het benodigde actieplan met doelstellingen en maatregelen te onderbouwen en zo doelmatig mogelijk te maken. Dit houdt een gratis ondersteuning bij de opmaak van het actieplan in door de provincie in. Alle gemeenteraadsleden worden van harte uitgenodigd op de Ronde Tafel van het Klimaat op 26 november - 20.00 uur in de Roosenberg.

### **637 - Provincie doet oproep tot samenwerking**

#### *Feiten en context*

In toepassing van artikel 22 van het decreet lokaal bestuur wordt dit punt op vraag van gemeenteraadslid Francis Vanbiesbroeck, aan de gemeenteraadsagenda van 5 november 2019 toegevoegd.

#### Provincie doet oproep tot samenwerking.

In onze buurt is er momenteel maar 1 dierenasiel actief nl. de Zorghoeve in Leefdaal. Dit asiel werd enige tijd overgenomen door jonge geëngageerde mensen, die hierdoor een enorme schuldenlast op hun schouders kregen, met een grote dierenliefde, maar zonder

kennis van zaken.

Het dierenasiel kan er niet blijven, is gelegen in waterwinningsgebied, en zoekt een oplossing.

Schepenen in onze provincie werden uitgenodigd op het Provinciehuis.

Onze schepenen van dierenwelzijn was niet aanwezig!

Maar we lezen wel in de collegeverslagen dat de Zorghoeve op het college werd uitgenodigd voor een gesprek? Dan toch nog interesse voor dit probleem?

Onlangs kregen de gemeenten een brief van de Provincie met de vraag of men mee wil stappen in een intergemeentelijke samenwerking. Het antwoord hierop diende voor 31/10/2019 te worden meegedeeld.

Onze vraag:

- is het gesprek met de Zorghoeve doorgestaan? Wat waren de punten die besproken werden?
- welk standpunt heeft het college ingenomen?
- hoe staat het college tegenover een intergemeentelijke samenwerking om een dierenasiel op te richten en te besturen?
- Wat heeft men laten weten aan de Provincie?

#### *Besluit*

Schepenen Mattias Bouckaert antwoordt.

Op 23 september ging er een info-avond door over het charter diervriendelijke gemeente. Omdat deze avond samenviel met de info-avond jong gepensioneerden kon ik niet aanwezig zijn. We ontvingen wel de info rond het charter.

Naar aanleiding van een brief van de zorghoeve was er een afspraak eind oktober. De organisatie is vooral dringend op zoek naar een nieuwe locatie. Voor de operationele werking zijn er voldoende fondsen.

We verkennen parallel ook samen met Interleuven of er intergemeentelijk een initiatief genomen kan worden. Door de sluiting van Aarschot is er immers een grote nood in de regio.

#### VrijeTijd

### **651 - Huurovereenkomsten Jeugd**

#### *Feiten en context*

In toepassing van artikel 22 van het decreet lokaal bestuur wordt dit punt op vraag van gemeenteraadslid Tom Teck, aan de gemeenteraadsagenda van 5 november 2019 toegevoegd.

#### Huurovereenkomsten Jeugd

Nu alle sportovereenkomsten verlengd zijn, zou ik willen vragen aan het schepencollege om werk te maken van de huurovereenkomsten met de jeugdverenigingen (Chiro Oud-Heverlee, Brigands Scouts STJW, Scouts Meerdaal Haasrode, Chiro Blanden en JOOW). Het nut van een transparante huurovereenkomst met duidelijk beschreven rechten en plichten voor beide partijen is bewezen. Kan het schepencollege hier werk van maken tegen 30/06/2020?

#### *Besluit*

Schepenen Mattias Bouckaert antwoordt. We hebben met de jeugdverenigingen nu reeds een gebruiksovereenkomst. Daarin regelen we een aantal zaken als verhuur, herstellingen, afvalbeheer, ... Op de voorbije jeugdraad hebben we al aangekondigd dat we deze overeenkomsten willen actualiseren. Dit zal voor 30 juni 2020 afgerond zijn.

#### OCMW

### **61: - Woonzorgcentrum (WZC) De Kouter**

#### *Feiten en context*



In toepassing van artikel 22 van het decreet lokaal bestuur wordt dit punt op vraag van gemeenteraadslid Patrice Lemaître, aan de gemeenteraadsagenda van 5 november 2019 toegevoegd.

Woonzorgcentrum (WZC) De Kouter

In het verslag van het College van Burgemeester en Schepenen van 15 oktober 2019 staat er dat de gemeente als vergunninggevende overheid een schrijven heeft ontvangen van advocaat Storms waarbij deze namens 2 omwonenden de geldigheid van de bouwvergunning voor het WZC De Kouter betwist.

Vragen

Graag hadden we geweten op welke basis deze klacht gefundeerd is en wat de stand van zaken is? Welke concrete stappen zijn er ondernomen naar aanleiding van het ontvangen van deze klacht?

*Besluit*

Raadslid Kris Debruyne, voorzitter van de WZZ De Kouter antwoordt. De VZW is gedagvaard, de klacht gaat over de geldigheid van de bouwvergunning. De VZW heeft een advocaat aangesteld die reeds in het verleden optrad voor de VZW. De VZW en de advocaat van de VZW menen dat de aangehaalde argumenten van de eiser niet gegrond zijn.

De voorzitter sluit de vergadering om 21u30

Namens de gemeenteraad

Marijke Pertz  
algemeen directeur

Adinda Claessen  
voorzitter van de gemeenteraad

---