

Goedkeuring ontwerp notulen

Goedkeuring ontwerp notulen

Openbaar

Normaal

Financien

484. - Retributiereglement voor tussenkomst door de gemeentelijke diensten voor prestaties voor rekening van derden: dienstjaren 2019 t.e.m. 2025

Besluit

Artikel 1: de gemeenteraad beslist om in vervanging van het eerder genomen besluit in de zitting van 28 mei 2013, met ingang van 1 april 2019, voor een periode, eindigend op 31 december 2025, een retributiereglement voor tussenkomst door de gemeentelijke diensten voor prestaties voor rekening van derden, aan te nemen:

Reglement voor tussenkomst door gemeentelijke diensten voor prestaties voor rekening van derden:

Art 1 - Onder prestaties door de gemeentediensten dient men volgende prestaties voor rekening van particulieren en private of openbare instellingen, te verstaan:

- 1) Het reinigen, vrijmaken en herstellen van het openbaar en privaat patrimonium van de gemeente, beschadigd door derden;
- 2) Al de ambtshalve noodzakelijke tussenkomsten van de gemeentediensten, teneinde de voorschriften op het gebied van wegennet, stedenbouw, milieu en algemene veiligheid, na te leven in geval van tekortkoming door derden.

Art. 2.- De tarieven voor de prestaties van de gemeentelijke diensten, worden als volgt vastgesteld:

	Tarief personeel	
1	Uitvoerend personeel E1/E3 – D1/D3 – D4/D5	35,00 EUR / uur
2	Adm./desk. pers. C1/C3, C4/C5, B1/B3, B4/B5	45,00 EUR / uur
3	Afdelingshoofd A1/A3 – A4/A5	55,00 EUR / uur
4	Prestaties op zaterdag	Prestaties 1) tot 3) worden verhoogd met 100%
5	Prestaties op zon- en feestdagen	Prestaties 1) tot 3) worden verhoogd met 100%
6	Nachtprestaties (tussen 22.00u en 06.00u)	Prestaties 1) tot 3) worden verhoogd met 50%
7	Administratiekost	35,00 EUR / dossier forfait
	Tarief voertuigen - materieel	Exclusief personeelskost bestuurder
8	Vrachtwagen met kraan	45,00 EUR / uur
9	Straatveegmachine	45,00 EUR / uur
10	Bestelwagen	33,00 EUR / uur

11	Bulldozer	40,00 EUR / uur
12	Veegmachine voet- fietspaden	33,00 EUR / uur
13	Mini-graafmachine	28,00 EUR / uur
14	Personenwagen	28,00 EUR / uur
15	Kettingzaag, bosmaaier	11,00 EUR / uur
16	Trilplaat, drillboor, slijpmachine, compressor	11,00 EUR / uur
17	Hoge druk reiniger	11,00 EUR / uur
18	Materiaalkosten of huurkosten	Te verrekenen aan verwervingskost of huurkost (kostprijs, incl. BTW)
19	Stortkosten	Te verrekenen aan effectieve kostprijs (kostprijs, incl. BTW)
	Verkeerssignalisatie en toebehoren bij interventie van ambtswege	
20	Nadarafsluiting	2,50 EUR / hek / 24 u (ondeelbaar)
21	Mobiel verkeerslicht	22,00 EUR / 24 u (ondeelbaar)
22	Signalisatiebord	5,50 EUR / schijf 24u (ondeelbaar)
	Verwijderen van krenge	Transport en personeelskost inbegrepen
23	Krenge gewicht minder dan 10 kg	68,00 EUR
24	Krenge gewicht meer dan 10 kg	112,00 EUR, te vermeerderen met kost ophaling en verwerking door verwerkingsfirma

- De werkuren worden aangerekend vanaf het vertrek uit het gemeentelijk magazijn, tot en met de terugkeer, dit aangevuld met de tijd die nodig is voor het klaarmaken, laden, lossen, herladen, herlossen, herschikken en terugstallen van het materieel. Ieder gedeelte van een uur wordt als een volledig uur aangerekend.

- De tarieven m.b.t. de inzet van personeel worden geïndexeerd aan de loonindex (basis index = oktober 2018: 1,7069).

- De tarieven m.b.t. de inzet van voertuigen en /of materieel worden vanaf 2020 jaarlijks en telkens op 1 januari verhoogd met 2%.

- De toeslag voor nachtprestaties is cumuleerbaar met de toeslag voor prestaties op zaterdag, zondag en feestdagen.

- De bestuurder en de eventuele begeleider van het voertuig worden verrekend aan het tarief "personeel". Dit bedrag wordt bijgevolg steeds toegevoegd aan het tarief van het voertuig.

- Er wordt steeds een minimumprestatie van 1 uur aangerekend.

- De retributie is niet verschuldigd op interventies die het redden van een dier tot doel hebben.

Art. 3.- Uitbesteding door de gemeente aan derden: wanneer ingevolge de aard, complexiteit of omvang van de uit te voeren prestaties, deze niet door de gemeentediensten kunnen uitgevoerd worden, maar dienen uitbesteed te worden aan derden, zullen deze prestaties, geleverd door de derde partij, door de gemeente doorgerekend worden, dit vermeerderd met de toepasselijke tarieven, bepaald in artikel 2.

Art. 4.- Retributieplichtige: de retributie is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die verzoekt om het leveren van de prestaties en / of de uitvoering van de werken, ervan geniet of in gebreke is gebleven, waardoor de prestaties dienden plaats te vinden. Werd de aanvraag gedaan of de prestaties geleverd voor meerdere belanghebbenden, dan zijn deze solidair en ondeelbaar tot betaling gehouden.

Art. 5.- De retributie is betaalbaar en eisbaar:

- ofwel op het ogenblik van het verzoek indien zij onmiddellijk bepaalbaar is.

- ofwel vanaf het beëindigen der werken of op het einde van de prestatie, zo zij niet onmiddellijk te bepalen is.

De vereiste retributie zal gefactureerd worden door de gemeentelijke financiële dienst. De betaling ervan gebeurt uiterlijk 30 dagen na ontvangst van de factuur. Bij niet-minnelijke regeling van de verschuldigde retributie zal de inning geschieden met alle geëigende rechtsmiddelen.

Art.6.- Huidig reglement vervangt de gemeenteraadsbeslissing van 28 mei 2013 betreffende het uitvoeren van werken voor derden.

Art.7.- Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid bezorgd.

Secretariaat

901 - Creadiv NV - Aanduiding gemeentelijke vertegenwoordiger

Besluit

Artikel 1: Het gemeentebestuur van Oud-Heverlee besluit om de heer Mattias Bouckaert aan te duiden om de gemeente Oud-Heverlee te vertegenwoordigen als effectief vertegenwoordiger op de algemene vergaderingen van Creadiv NV. De heer Kris Debruyne wordt aangeduid als plaatsvervangend vertegenwoordiger. Deze aanduiding geldt voor de ganse legislatuur 2019-2024. Het mandaat van de vertegenwoordiger dient per vergadering opnieuw te worden vastgesteld.

Artikel 2: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van de voormelde beslissing.

Artikel 3: Het college van burgemeester en schepenen zal van deze beslissing kennis geven aan Creadiv NV, Diestsesteenweg 126, 3210 Lubbeek.

901 Vertegenwoordiging gemeente bij verschillende maatschappijen/intercommunales

Besluit

Artikel 1: De gemeenteraad besluit om volgende personen aan te duiden als gemeentelijke vertegenwoordigers bij de volgende intercommunales en maatschappijen voor de duur van de legislatuur 2019-2024:

Vertegenwoordiger(s)

Naam maatschappij	Naam vertegenwoordig(st)er
Gemeentelijke Holding (1 vertegenwoordiger)	Kris Debruyne
De Lijn (1 vertegenwoordiger)	Hanna Van Steenkiste
Ethias (2 vertegenwoordigers : 1 stemgerechtigd)	Kris Debruyne (stemgerechtigd) en Jos De Wachter
Dijledal 1 vertegenwoordiger (kandidaat oppositie)	Maggy Steeno

Bestuurder(s)

Naam maatschappij	Naam kandidaat-bestuurder
Dijledal (1 kandidaat-bestuurder)	Jos Rutten

Artikel 2: De gemeenteraad verleent aan voornoemde personen de volmacht om wat betreft de dagorde, te beraadslagen, te stemmen en de voorgestelde beslissingen te amenderen of te verwerpen.

Artikel 3: De gemeenteraad besluit deze aanduidingen te laten gelden zolang zij niet door een nadere gemeenteraadsbeslissing worden ingetrokken.

Artikel 4: De gemeenteraad besluit om het college van burgemeester en schepenen te gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan de verschillende maatschappijen.

901 - Bekkenbestuur Dijle en Zennebekken - Aanduiding gemeentelijke vertegenwoordiger

Besluit

Artikel 1: Het gemeentebestuur van Oud-Heverlee verklaart zich akkoord met de deelname van de gemeente in het Dijle-Zennebekken onder voorzitterschap van de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant. Hiertoe worden volgende gemeentelijke mandatarissen aangeduid voor de legislatuur 2019-2024. Als effectief vertegenwoordiger, de heer Jos Rutten en als plaatsvervangend vertegenwoordiger, mevrouw Hanna Van Steenkiste.

Artikel 2: Het antwoordformulier wordt ingevuld gezonden naar het bekkensecretariaat Dijle-Zennebekken (secretariaat_dijlezenne@vmm.be of Diestsepoort 6, bus 73, 3000 Leuven).

901 - Intergemeentelijke vereniging Interleuven - Wijziging gemeenteraadsbeslissing van 26 februari 2019 - aanduiding bestuurder en bestuurder met raadgevende stem.

Besluit

Artikel 1: De gemeenteraad besluit om geen kandidaat-bestuurder voor te dragen voor de dienstverlenende vereniging "Interleuven". Er wordt akkoord gegaan met de voordracht van de heer Morris van de gemeente Bertem.

Artikel 2: De gemeenteraad besluit om mevrouw Maggy Steeno voor te dragen als kandidaat-bestuurder met raadgevende stem voor de dienstverlenende vereniging Interleuven.

Artikel 3: De gemeenteraad besluit om het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van de beslissingen en deze over te maken aan de bestuurder(s) en aan de dienstverlenende vereniging Interleuven.

Onderwijs

550 - Aanduiding effectief en plaatsvervangend lid van het beheerscomité van de scholengemeenschap HATWEEJO - aanpassing legislatuur 2019-2024.

Besluit

Artikel 1: Mevrouw Katrien Timmermans, schepen van onderwijs, aan te duiden als effectief lid van het beheerscomité van de interlokale scholengemeenschap.

De heer Adri Daniëls (eventueel andere mandataris) aan te duiden als plaatsvervangend lid.

Artikel 2: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van deze beslissing.

Ruimtelijke ordening en leefmilieu

205.9 Nieuwe samenstelling – Gemeentelijke milieuvadvisraad

Besluit

Artikel 1: De gemeenteraad besluit, de milieuvadvisraad als volgt samen te stellen:

- Daniëlle Vermetten, voorzitter;
- Mia Janssen, ondervoorzitter;
- Rita Decock, afgevaardigde De Radijs;
- Heidi Bertels, afgevaardigde Vrienden Heverleebos en Meerdaalwoud (VHM);
- Lieve Timmermans, afgevaardigde paddenoverzetactie;
- Lies Van Grimbergen, afgevaardigde seniorenraad;
- Walter Pauwels, afgevaardigde Pasar vzw Oud-Heverlee;
- Elise Steeno
- Paul Pues
- Eddy Jacques
- Rudi Hendrickx
- Erwin Ruymaekers
- Guido Dewinter
- An Verhulst
- Ward De Boer
- Maria Simsky
- Philippe Bajoux (niet-stemgerechtigd, klimaatraad);

- Jan Etienne (niet-stemgerechtigd, klimaatraad);
- Bram Delbeke (niet-stemgerechtigd, klimaatraad);
- Jos Rutten (niet-stemgerechtigd).

874.1 - OMV/2018/79/OV - Beslissing over het stratentracé voorzien in de omgevingsvergunningsaanvraag voor stedenbouwkundige handelingen - Grezstraat (zuid) en Groenendaalstraat ZN, 3054 Vaalbeek

Besluit

Artikel 1: De gemeenteraad keurt de voorgestelde wijzigingen van de wegenis van de bestaande buurtwegen Grezstraat (buurtweg 1) en Groenendaalstraat (buurtweg 11), zoals voorzien in de omgevingsvergunningsaanvraag voor stedenbouwkundige handelingen met gemeentelijke referte OMV/2018/79/OV, goed.

Artikel 2: Een voor eensluidend verklaard afschrift van huidige beslissing zal samen met de beslissing inzake de vergunningsaanvraag overgemaakt worden aan de gewestelijke omgevingsambtenaar.

901 - Herbevestiging van de samenwerkingsovereenkomst tussen Igo DIV en de gemeente met betrekking tot het Energiehuis

Besluit

Artikel 1: De gemeenteraad herbevestigt de bestaande samenwerkingsovereenkomst tussen IGO DIV en de gemeente betreffende de Vlaamse energielening en het Energiehuis via de ondertekening van een nieuwe overeenkomst waarin IGO DIV het lokale Energiehuis is en naast het verstrekken van de Vlaamse energielening voor de doelgroep ook instaat voor de uitvoering van de nieuwe basistaken voor de Energiehuizen zoals bepaald in het Besluit van de Vlaamse Regering van 14 december 2018 tot wijziging van het Energiebesluit van 19 november 2010. In overleg met en na goedkeuring van de deelnemende gemeenten kan het Energiehuis bijkomende subsidies aanvragen bij het Vlaams Energieagentschap voor vernieuwende en experimentele activiteiten.

Artikel 2: IGO DIV mag voor de uitvoering van de basistaken beroep doen op lokale partners en legt de afspraken daaromtrent vast in een samenwerkingsovereenkomst met die betreffende partners. Uiteraard kunnen gemeenten potentiële partners suggereren aan IGO div.

Artikel 3: §1. De gemeente gaat er mee akkoord dat het Energiehuis van IGO DIV de van het VEA of via andere kanalen verkregen middelen gebruikt om te voldoen aan de minimale uitvoering van de basistaken van het Energiehuis.

§2. De gemeente stemt er mee in dat het lokaal actieve IGS nauw samenwerkt met het Energiehuis met het oog op het organiseren van een uniek loket waar klanten terecht kunnen voor zowel hun woon- als energievragen.

§3. Aangezien de middelen voor de basistaken van het energiehuis aan verandering onderhevig zijn (vanaf 2020 geen subsidies meer via kanaal wonen, dalende coördinatiekosten IGO div doorheen de tijd, ...) zal de financiële impact van de samenwerkingsovereenkomst met de gemeente jaarlijks voor de start van het nieuwe kalenderjaar herbekeken worden. De jaarlijkse financiële impact zal niet meer bedragen dan 7.500 EUR.

Tekst overeenkomst:

Artikel 1

De gemeente belast IGO div met de DAEB 'Energiehuis' op haar grondgebied.

Het werkingsgebied van het energiehuis is het grondgebied van de gemeenten die deze of een gelijkaardige overeenkomst met het Energiehuis ondertekenen.

Artikel 2

De uitvoering van de overeenkomst gaat in op 1 januari 2019 voor maximum 10 jaar (t.e.m. 31.12.2028). De overeenkomst is jaarlijks opzegbaar, uiterlijk zes maanden voor het einde van elk werkingsjaar.

Indien de verlenging van de samenwerkingsovereenkomst tussen het Energiehuis en het Vlaams Energie Agentschap niet goedgekeurd wordt, komt met onmiddellijke ingang een einde aan de samenwerkingsovereenkomst tussen het Energiehuis en de gemeente en het OCMW.

Artikel 3

De gemeente kent geen uitsluitende of bijzondere rechten toe aan IGO div.

Artikel 4

IGO div neemt onder de noemer van het Energiehuis volgende opdrachten op:

- 1) Verstrekken van energieleningen voor energiebesparende maatregelen voor inwoners behorende tot de doelgroep op het grondgebied van de gemeente.
- 2) Uitvoering van de verplichte basisdienstverlening en activiteiten binnen het werkingsgebied van het Energiehuis zoals omschreven in het Energiebesluit:
 - a. Inwoners informeren, adviseren en begeleiden door een laagdrempelig energieloket aan te bieden waar inwoners terecht kunnen met hun energievragen;
 - b. Gestructureerde basisinformatie aanbieden over minstens:
 - i. Relevante gemeentelijke, provinciale, gewestelijke en federale energiebeleidsmaatregelen;
 - ii. Energiepremies en – leningen, inclusief leningen bij de financiële sector;
 - iii. Energetische renovatie;
 - c. Particulieren begeleiden en ondersteunen bij minstens:
 - i. De aanvragen van de premies en leningen, vermeld onder b.
 - ii. Het uitvoeren van de leveranciersvergelijking en, in voorkomend geval, bij wijziging van energieleverancier;
 - iii. Het aanvragen en vergelijken van offertes voor energetische renovatiewerken
 - iv. De uitvoering van energetische renovatiewerken, en het bieden van ontzorging daarbij; inclusief dienstverlening voortvloeiende uit door het energiehuis uitgevoerde energiescans die gericht is op begeleiding bij de uitvoering van energiebesparende investeringen;
 - v. De interpretatie van thermografische informatie, de zonnekaart, de resultaten na een energiescan en het energieprestatiecertificaat;
 - d. Uitvoerende diensten coördineren en, in voorkomend geval, correct doorverwijzen naar onder meer de dienstverlening die gericht is op de begeleiding bij de uitvoering van energiebesparende werken in het kader van de energiescans.

Opmerking: om in de bovenstaande dienstverlening te kunnen voorzien en om die dienstverlening te kunnen garanderen, kan het Energiehuis een beroep doen op en samenwerkingsverbanden aangaan met partners. IGO div tracht hiervoor samen te werken met het lokaal actieve intergemeentelijk woonproject en andere lokaal actieve actoren. Samenwerkingsovereenkomsten met die actoren zullen in de loop van 2019 onderhandeld en afgesloten worden.

Artikel 5

Bepalingen met betrekking tot het verstrekken van energieleningen voor energiebesparende maatregelen:

§1. Gedurende de looptijd van de overeenkomst tussen IGO div en de gemeente, biedt het Energiehuis aan kandidaat-kredietnemers de mogelijkheid een energielening af te sluiten volgens de bepalingen (o.a. looptijd, maximumbedrag, rentevoet, ...) zoals vastgelegd in de samenwerkingsovereenkomst tussen IGO div en het Vlaams Gewest. Deze energielening kan enkel dienen voor tussenkomst in de financiering van structurele, energiebesparende maatregelen in de woning van de kandidaat-kredietnemers.

§2. Het ontleende bedrag, de terugbetalingstermijn en de rentevoet worden altijd vermeld in de kredietovereenkomst tussen de kredietnemer en het Energiehuis. De kredietnemer wendt het ontleende bedrag aan voor de uitvoering van structurele, energiebesparende maatregelen in een privéwoning die dient als hoofdverblijfplaats en gesitueerd is op het grondgebied van één der deelnemende gemeenten.

§3. De kredietovereenkomst bevat een clausule waarin de kredietnemer die niet behoort tot de doelgroep zich bij wanbetaling akkoord verklaart met loonafstand.

§4. De kredietovereenkomst die wordt afgesloten met de kredietnemer bepaalt dat de particulier budgetbegeleiding of –beheer aanvaardt vanwege het OCMW van de gemeente waar de particulier zijn woonplaats heeft, of vanwege een andere erkende dienst schuldbemiddeling, indien zich een probleem van terugbetaling stelt.

§5. De binnen de geldigheidsduur afgesloten kredietovereenkomsten worden beheerd door IGO div tot het einde van de looptijd der kredietovereenkomsten.

§6. Voor de openstaande schuld m.b.t. de energieleningen wordt door IGO div een aanvraag tot kwijtschelding aan het Vlaamse Gewest gericht, nadat zij alle overeengekomen inspanningen heeft geleverd om de terugbetaling door de particulieren in kwestie te realiseren.

§7. Het Energiehuis, de gemeente en het OCMW engageren zich er toe om het aantal doelgroepdossiers te maximaliseren. De gemeente en het OCMW gaan actief op zoek naar manieren om de doelgroep te bereiken en werken deze kanalen concreet uit (bv. door zelf contact op te nemen met leden van de doelgroep). Zij verbinden zich ertoe om doelgroepdossiers aan te brengen. Zij maken de specifieke noden van de doelgroep kenbaar aan het Energiehuis.

§8. Een lening of tussenkomst aan een particulier uit de doelgroep wordt enkel toegestaan na positief advies van het OCMW. Het OCMW adviseert het Energiehuis over de bij het Energiehuis aangevraagde kredietafname ingeval van kredietaanvraag door de doelgroep. Ingeval van terugbetalingsproblemen, neemt het OCMW de budgetbegeleiding of het budgetbeheer op.

§9. Het OCMW neemt de sociale begeleiding t.a.v. de doelgroepdossiers op in samenwerking met het Energiehuis.

§10. Het Energiehuis voert de nodige passieve en actieve communicatie over de financieringsmogelijkheden die de energielening biedt. Het Energiehuis kan hiervoor gratis gebruik maken van de communicatiekanalen van de gemeente en het OCMW.

§11. Het Energiehuis staat in voor het vervolledigen van de kredietaanvraag en het ter goedkeuring voorleggen van de vervolledigde kredietaanvraag aan de kredietcommissie en het Vlaams Gewest. Voor het toekennen van leningen hanteert het Energiehuis gelijkaardige voorwaarden als traditionele kredietverstrekkers. Door de beleidsgroep of de kredietcommissie van het Energiehuis kunnen bijkomende voorwaarden of criteria vastgelegd worden.

§12. Het Energiehuis zorgt voor de communicatie omtrent de goedkeuring/weigering van een kredietaanvraag.

§13. Het Energiehuis beheert de kredietdossiers en volgt terugbetalingen op.

§14. Het Energiehuis zorgt voor de sociale begeleiding in doelgroepdossiers in samenwerking met het OCMW of de erkende dienst schuldbemiddeling.

§15. Het Energiehuis verleent in samenwerking met het OCMW aan de kredietnemers uit de doelgroep, een meer uitgebreide dienstverlening en een sociale begeleiding.

Artikel 6

Bepalingen met betrekking tot de uitvoering van de verplichte basisdienstverlening en activiteiten binnen het werkingsgebied van het Energiehuis zoals omschreven in het Energiebesluit:

§1. Het Energiehuis staat in voor de taken opgenomen in de samenwerkingsovereenkomst tussen IGO div en het Vlaamse Gewest. Om te voldoen aan de minimaal verwachte invulling en de vooropgestelde resultaten, kan het Energiehuis een beroep doen op en partnerschappen aangaan met lokale actoren.

§2. IGO div staat in voor het goed beheer van de middelen van het Energiehuis toegekend door het Vlaams Gewest en/of andere instanties.

§3. IGO div kan optreden als ESCO (Energy Service Company). Dit houdt de volledige renovatiebegeleiding in bij klanten behorende tot de doelgroep. IGO div kan daarbij instaan voor het opvragen van offertes, het contracteren van aannemers, het controleren van de werken, ...

Artikel 7

Bepalingen met betrekking tot de globale werking van het Energiehuis:

§1. De gemeente en het OCMW duiden elk een contactpersoon aan om het project operationeel mee op te volgen.

§2. De gemeente en het OCMW nemen dit project op in beleidsplannen en bekijken welke maatregelen kunnen worden genomen om de investeringen in energiebesparende maatregelen te stimuleren: bv. door gemeentelijke premies, welke gemeentelijke projecten erbij aansluiten, ...

§3. De gemeente en het OCMW communiceren over het Energiehuis naar de inwoners, en in het bijzonder naar de leden van de doelgroep, naar de personeelsleden van gemeente en OCMW en naar andere organisaties/partners die kunnen fungeren als eventuele doorverwijzers. Een aantal onderdelen hiervan zijn: verspreiden van affiches en folders op zoveel mogelijk locaties binnen de gemeente, publicaties in het gemeentelijk infoblad en andere publicaties, publicaties op de website van de gemeente, de ambtenaren aan de loketten (onthaal, dienst ruimtelijke ordening of milieu, dienst bevolking,) informeren, vertegenwoordiging bij evenementen binnen de gemeente, bekendmaking bij organisaties die fungeren als doorverwijzers, ...

§4. Het Energiehuis, de gemeente en het OCMW staan in voor de eerstelijnswerking d.w.z. personeelsleden van de gemeente, van het OCMW en van het intergemeentelijk woonproject helpen de inwoners bij hun eerste informatieve vragen. Hieronder vallen de eerste contacten met de inwoners, het informeren en sensibiliseren m.b.t. energiemaatregelen en de energielening, zorgen voor het versturen van de documenten,... Het Energiehuis fungeert tevens als back office op de tweede lijn.

§5. Het Energiehuis voorziet in een jaarlijks rapport per deelnemend lokaal bestuur met betrekking tot de energielening enerzijds en tot de uitvoering van de basistaken anderzijds.

De rapportering inzake de energielening omvat:

- het totale aantal aanvragen;
- het aantal lopende, goedgekeurde kredietdossiers voor woningen op het grondgebied van de stad en de kenmerken van de kredietnemer, de woning en de maatregelen;
- het aantal geweigerde aanvragen en de kenmerken van de kredietnemer, de woning en de maatregelen, de reden van weigering;
- de vordering van de terugbetaling van de kredietnemers;
- het overzicht van de door de kredietnemers niet terugbetaalde bedragen;
- het aantal doelgroepdossiers;

De rapportering inzake de basistaken omvat een inhoudelijk verslag waarin wordt weergegeven of en hoe de vooropgestelde resultaten die worden opgenomen in een 3-jarenplan werden bereikt. Dit verslag zal tevens gebruikt worden als verantwoording m.b.t. de uitgevoerde activiteiten aan het VEA.

§6. Het Energiehuis voorziet in een continue evaluatie en bijsturing van de werking.

§7. Het Energiehuis zal een signaalfunctie t.o.v. het lokaal bestuur en eventueel hogere overheden of instanties (VVSG, VEA) opnemen.

§8. Het Energiehuis staat in voor het goed beheer van de middelen toegekend aan het Energiehuis door het Vlaams Gewest en eventuele andere instanties.

§9. IGO div is verantwoordelijk voor de kwaliteitsvolle uitvoering van de DAEB Energiehuis, de bijhorende taken en opdrachten en de administratieve opvolging. De deelnemende gemeenten houden toezicht op de kwaliteit van de geleverde dienstverlening en rapporteren eventuele onregelmatigheden aan IGO div.

Artikel 8

§1. Voor een goede operationalisering van de werking van het energiehuis wordt een beleidsgroep opgericht. Deze beleidsgroep adviseert over het te volgen beleid, evalueert de werking en bepaalt onder meer de criteria voor de behandeling van de kredietaanvragen en de wijze waarop de basistaken worden uitgevoerd.

§2. De gemeente duidt een effectief en plaatsvervangend lid voor deze beleidsgroep aan.

§3. Het OCMW duidt een effectief en plaatsvervangend lid aan.

§4. Voor een goede behandeling van de kredietaanvragen wordt een kredietcommissie opgericht, die de behandeling van de kredietaanvragen conform de criteria opgesteld door de beleidsgroep bewaakt en dient toe te zien op het goed beheer van de kredieten. De kredietcommissie bestaat uit de afgevaardigden van de gemeente en van het OCMW in de beleidsgroep.

Artikel 9

§1. IGO div stelt ten behoeve van het project een boekhoudkundige projectrekening op.

§2. Na de boekhoudkundige afsluiting van elk werkingsjaar maakt IGO div een resultatenrekening op. De inkomsten van het Energiehuis omvatten de gelden die IGO div van het Vlaams Energie Agentschap (VEA) ontvangt voor de uitvoering van de taken als Energiehuis alsook de aanvullende middelen die gemeenten aan IGO div geven voor de realisatie van de basistaken (of uitgebreidere taken indien de gemeente dit wenst). De uitgaven vormen de verantwoording voor de realisatie van de opgedragen taken.

§3. Voor de periode 1 januari 2019 tot en met 31 december 2019 voorziet IGO div, al dan niet via een samenwerking met bestaande lokale partners, in een opstart van de minimale uitvoering van de basistaken zoals voorzien binnen het Energiebesluit en wendt het de daartoe voorziene vergoedingen aan. Indien het VEA het dossier van IGO div onder andere voorwaarden goedkeurt, moet dit artikel in onderlinge samenspraak met de gemeente aangepast worden.

§4. In de loop van 2019 wordt er in samenspraak met de gemeente bekeken of en hoe de bestaande middelen in aanvulling met de middelen van VEA volstaan om de minimale uitvoering van de basistaken van het Energiehuis te voorzien.

§5. Indien de bestaande middelen niet volstaan om aan de minimale uitvoering van de basistaken te voldoen, engageert de gemeente zich om samen met het Energiehuis de mogelijkheden te onderzoeken om bijkomende middelen, afkomstig uit andere kanalen te bekomen en daartoe aan te wenden.

Artikel 10

§1. Conform de werkafspraken tussen VEA en alle energiehuizen, werkt IGO div met een Standaard Uur Tarief (SUT). Het door IGO div gehanteerde SUT voor de prestaties binnen het Energiehuis bedraagt 75 euro.

IGO div voorziet een jaarlijkse indexatie van het SUT. IGO div communiceert na goedkeuring van haar begroting een eventuele verhoging van het SUT voor het volgend kalenderjaar. Deze bedraagt maximaal 4% van de basisprijs (75 euro) en wordt gecumuleerd met eventuele eerdere kostenverhogingen.

De validatie van het gewerkte % door een medewerker op het project gebeurt via de bevoegde organen van IGO div.

§2. Het Energiehuis krijgt volgens de bepalingen van het Besluit van de Vlaamse Regering van 14 december 2018 met betrekking tot de wijziging van de energielening en de uitbreiding van de taakstelling van de Vlaamse Energiehuizen enerzijds een vergoeding voor het verstrekken en beheren van energieleningen en anderzijds een vergoeding voor de basistaken. De bedragen van de vergoedingen worden zoals bepaald in het BVR van 14/12/2018 vanaf 2020 jaarlijks geïndexeerd aan de hand van de gezondheidsindex van de maand december van het jaar voor de aanpassing met als basisindexcijfer het cijfer van de gezondheidsindex van december 2018.

§3. Voor de energieleningen ontvangt het Energiehuis een bruto vergoeding per verstrekte lening volgens de bepalingen van het BVR van 14/12/2018.

§4. De berekening van de vergoeding voor de basistaken brengt zowel het aantal private huishoudens binnen het werkingsgebied als het aantal steden en gemeenten binnen het werkingsgebied in rekening.

Voor een werkingsgebied dat alle gemeenten van het arrondissement Leuven omvat maakt het Energiehuis maximaal aanspraak op een vergoeding voor de basistaken ten belope van 182.437 euro. Indien er minder dan 30 gemeenten deel uitmaken van het werkingsgebied van het Energiehuis, zal de vergoeding volgens de criteria van het BVR van 14/12/2018 aangepast worden.

o Voor 2019 voorziet IGO div daarvan 60.000 euro voor de coördinatie van het Energiehuis (onderhandelen partnerschappen, opmaak 3-jarenplan, organisatie samenwerking Energiehuis, IGS-projecten, gemeenten enz.). Voor 2020 zal dit nog 40.000 euro zijn en voor 2021 daalt dit verder naar 20.000 euro.

o Daarnaast voorziet IGO div jaarlijks 7.000 euro ten gunste van de partners voor de tijd die ze besteden aan de rapportering betreffende de uitvoering van de basistaken die zij voor hun rekening nemen.

o Voor 2019 blijft er concreet 115.437 euro over om te besteden aan de uitvoering van de basistaken van het Energiehuis in 30 gemeenten. Voor 2020 zou dit 135.437 euro en voor 2021 155.437 euro zijn.

Voormelde bedragen gaan uit van deelname van 30 gemeenten en het bekomen van de maximale vergoeding van het VEA. In bijlage bij deze overeenkomst is een overzicht te vinden van de verdeling van de middelen van het VEA over de deelnemende gemeenten. Het betreft een simulatie, uitgaande van de maximale vergoeding van het VEA.

§5. Alle financiering, zowel door het VEA als andere kanalen, gebeurt met toepassing van Besluit 2012/21/EU van de Europese Commissie van 20 december 2011 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen, Publicatieblad van de EU, 11 januari 2012, L7/3.

Artikel 11

Het VEA en de gemeenten voeren jaarlijks controle uit op de compensatieregeling. IGO div maakt jaarlijks een inhoudelijk en financieel rapport met gedetailleerde melding van alle kosten en inkomsten van de DAEB 'Energiehuis' en eventueel de redelijke winst.

De bewijsstukken ter staving van de kosten en inkomsten worden op eenvoudig verzoek aan de gemeente overgemaakt. Het VEA en de gemeenten of hun gemachtigden hebben eveneens toegang tot de boekhouding van IGO div.

Wanneer uit de controles of de afrekening blijkt dat er overcompensatie is, zal de gemeente het overschot terugvorderen en de parameters voor het berekenen van de compensatie herzien.

Artikel 12

Alle eventuele betalingen gebeuren door storting op het rekeningnummer BE36 7364 0325 0181 van IGO div, met vermelding van de gestructureerde mededeling.

Alle betalingen geschieden binnen 30 kalenderdagen na facturatedatum. Facturen die op de vervalddag niet betaald zijn, zullen van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling verhoogd worden met een verwijlinterest van 8,5% op jaarbasis op het verschuldigde bedrag, te rekenen vanaf de factuurdatum en dit tot aan de gehele voldoening, waarbij elk gedeelte van een maand voor een gehele maand wordt gerekend. Voormelde verwijlinterest zal overeenkomstig art. 1154 van het BW worden gekapitaliseerd.

Artikel 13

Indien IGO div ook activiteiten verricht die buiten de DAEB 'Energiehuis' vallen, is zij verplicht een gescheiden boekhouding bij te houden.

Artikel 14

Wat deze overeenkomst betreft, zijn de contactpersonen Geert Van Aerschot, algemeen Directeur, voor IGO div en Marijke Pertz, algemeen directeur voor de gemeente en het OCMW van Oud-Heverlee

Voor de uitvoering zijn de contactpersonen:

voor IGO div: Ronald Grobben, teamcoach Omgeving

voor gemeente en OCMW Oud-Heverlee Marijke Pertz, algemeen directeur

Artikel 15

IGO div hecht groot belang aan de persoonlijke levenssfeer en verwerkt de persoonsgegevens die haar worden verstrekt met de grootste zorg. Het privacybeleid van IGO div valt onder het algemeen gevoerde informatieveiligheidsbeleid en is te consulteren op <https://www.IGOdiv.be/IGOdiv/privacyverklaring>.

Artikel 16: Betwistingen

In geval van betwisting zijn de rechtbanken van het arrondissement Leuven bevoegd.

901 - Woonproject IGO - Nieuwe clustering

Besluit

Art. 1: De gemeente Oud-Heverlee keurt de door IGO voorgestelde clustering van gemeenten voor het intergemeentelijk woonproject goed. Concreet betekent dit dat gemeente Oud-Heverlee in de periode 2020-2025 zal samenwerken met gemeenten Bierbeek en Boutersem in een intergemeentelijk woonproject. IGO zal het subsidiedossier verder uitwerken in samenspraak met de gemeente.

Art. 2: De gemeente gaat akkoord met het voorstel van restkost en personeelsinzet van IGO voor de realisatie van de verplichte basistaken in het intergemeentelijk woonproject.

Art. 3: De gemeente duidt schepen Jos Rutten aan om samen met IGO aanwezig te zijn op de tussentijdse bespreking van het subsidiedossier met Wonen Vlaanderen.

OCMW

61 - Adviesraden - Nieuwe samenstelling seniorenadviesraad

Besluit

Artikel 1: De gemeenteraad besluit de seniorenadviesraad als volgt samen te stellen voor de periode 2019-2024:

Bestuursleden:

- Debraekeleer Lieve, namens OKRA
- Declercq Colette
- Dekeyser Lieve
- Demeuleneere Willy
- Dom René
- Meyers Henri, namens NEOS
- Simons Vic,
- Vandeveldde Marcel
- Vangrimbergen Lies
- Vanlinthout Agnes, namens Samana
- Vansina Renilde

Leden algemene vergadering:

- Blockx Ida
- Boons Jans
- Brieven Guy
- De Coster Jean
- De Schepper Winfried
- Dereymaeker Lieve, namens Samana
- Hosten Katlijn
- Martinet Nina, namens Okra
- Massant Willy
- Naets Walter
- Proost Jef
- Raeymaekers Bertje
- Remmerie Pascal
- Rondou Denise
- Van Cleyenenbreugel Louis, namens Okra
- Van Holm Lieven
- Vanautgaerden Bernadette
- Vandendriessche Ingrid
- Vanderstockt Dany

Lid algemene vergadering als externe deskundige zonder stemrecht:

- Peetermans Marc

Van ambtswege lid zonder stemrecht:

- Daniëls Adri, burgemeester
- Clerckx Bart, schepen van senioren
- Bouckaert Mattias, schepen van welzijn en sociale zaken
- Willems Tamara, seniorenloket

Communicatie

205.26 - Klachtenbeheer - Rapportering klachtenbeheer 2018

Besluit

Artikel 1: De gemeenteraad neemt kennis van de rapportering klachtenbeheer 2018.

Extra

Secretariaat

901 - Dienstverlenende intergemeentelijke vereniging Igo - Voordracht bestuurder met raadgevende stem in de raad van bestuur - Voordracht lid van het algemeen comité

Besluit

Artikel 1: De gemeenteraad besluit om de agenda van de buitengewone algemene vergadering van 29 maart 2019 van de intergemeentelijke vereniging IGO goed te keuren.

Artikel 2: De gemeenteraad besluit om mevrouw Fien Gilijs voor te dragen tot de algemene vergadering volgende op de vernieuwing van de gemeenteraad, als bestuurder met raadgevende stem (oppositieraadslid) van de gemeente Oud-Heverlee in de raad van bestuur van de intergemeentelijke vereniging Igo.

Artikel 3: De gemeenteraad besluit tevens om de heer Mattias Bouckaert, voor te dragen tot de algemene vergadering volgend op de vernieuwing van de gemeenteraad, als lid van het algemeen comité van de intergemeentelijke vereniging Igo.

Artikel 5: De gemeenteraad besluit om het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan Igo.

865.1 - Verkeersveiligheid Maurits Noëstraat en Onze-Lieve-Vrouwstraat tijdens de werken voor de eoduct op de Naamsesteenweg

Besluit

Artikel 1:

Er wordt gestemd over voorstel 1: N-VA en Open-VLD stemmen voor het voorstel en CD&V, Groen en SPa tegen. Het voorstel wordt niet goedgekeurd.

Er wordt gestemd over voorstel 2: Open-VLD stemt voor het voorstel en CD&V, Groen, SPa en N-VA tegen. Het voorstel wordt niet goedgekeurd.

865.1 - Afsluiten Weertsedreef tijdens de werken voor de eoduct op de Naamsesteenweg

Besluit

Artikel 1:

Er wordt gestemd over het voorstel. Open-vld en N-Va stemt voor, CD&V, Groen en SPa stemt tegen. Het voorstel wordt niet goedgekeurd.

865.1 - Verkeersveiligheid Duivenstraat en Brainestraat tijdens de bouwwerken van de eoduct op de Naamsesteenweg in Meerdaalwoud

Besluit

Artikel 1:

Het voorstel wordt met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

61 - Zitpenningen De Kouter

Besluit

Artikel 1: voorstel publiceren in infoblad.

Stemming: voor afschaffing is N-VA, Open-VLD onthoudt zich (wel sympathie voor voorstel N-VA, maar het bedrag van de zitpenning werd reeds goedgekeurd in de raad van februari), CD&V, Groen en SPa stemt tegen het voorstel. Het voorstel wordt niet goedgekeurd.

Artikel 2: voorstel afschaffing

Stemming: voor afschaffing is N-VA, Open-VLD onthoudt zich (wel sympathie voor voorstel N-VA, maar het bedrag van de zitpenning werd reeds goedgekeurd in de raad van februari), CD&V, Groen en SPa stemt tegen het voorstel. Het voorstel wordt niet goedgekeurd.

Namens de gemeenteraad

Marijke Pertz
algemeen directeur

Adinda Claessen
voorzitter van de gemeenteraad